

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน คณะเภสัชศาสตร์ ม.มหิดล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	คณะเภสัชศาสตร์	๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๕	-

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๑ พ.ย. ๒๕๖๕	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๒	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	ธ.ค. ๒๕๖๕	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๓	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๓ ม.ค. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๔	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๑ ก.พ. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๕	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๖	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๓ เม.ย. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๘	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๒ พ.ค. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๙	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๑ มี.ย. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑๐	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๓ ก.ค. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๑๑	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๓ ส.ค. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๑๒	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๑ ก.ย. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๑๒	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๒ ต.ค. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-
๑๔	หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์	๑ พ.ย. ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	-

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภก.ภานุพงษ์ พงษ์ชีวิน)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(รองศาสตราจารย์ ภก. สุรกิจ นาทีสุวรรณ)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์