



คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมจรรยาบรรณบุคลากรและธรรมาภิบาลองค์กร คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ที่ ๑๕๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมจรรยาบรรณบุคลากรและธรรมาภิบาลองค์กร คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เพื่อให้การบริหารงานในคณะเภสัชศาสตร์ด้านการส่งเสริมจรรยาบรรณบุคลากร ธรรมาภิบาล คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. คณบดี	ที่ปรึกษา
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายการคลัง	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
๖. ประธานสภาอาจารย์คณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ภก.ปราโมทย์ ตระกูลเพ็ญกิจ	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ภก.กิตติศักดิ์ ศรีภา	กรรมการ
๙. นายกสโมสรณ์ศึกษาเภสัชศาสตร์	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ. จิระพรรณ จิตติคุณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวปณรดา มงคลสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวศจีวัลย์ ไวยานิกรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

- ส่งเสริมเผยแพร่ คู่มือจรรยาบรรณองค์กรและแนวปฏิบัติ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งคู่มือธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- สร้างความรู้ความเข้าใจในการประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณและธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระเท่ากับวาระคณบดี

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ภก.สุรกิจ นาชีสุวรรณ)
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะเภสัชศาสตร์

หมวด ๒ จรรยาบรรณร่วม

อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
พึงมีจรรยาบรรณร่วม ดังนี้

✓ Do's

- ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและเป็นไปตามหลักศีลธรรมอันดีงาม
- ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว
- ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรของส่วนงานอย่างประหยัด คุ่มค่าโดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลือง
- ส่งเสริมและสร้างความสามัคคีในหน่วยงาน
- พูดจาสุภาพและสร้างสรรค์ แต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ
- ส่งเสริมการยอมรับความแตกต่าง และอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม
- ปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยเรื่องการค้าความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ อย่างเคร่งครัด

✗ Don'ts

- ไม่ใช่ชื่อและทรัพยากรของส่วนงานมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อผลประโยชน์โดยมิชอบ
- ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นหรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนโดยมิชอบ
- ไม่มีพฤติกรรมหรือท่าทีที่สื่อไปในทางชู้สาว และ/หรือที่เป็นการล่วงละเมิดทางเพศ ทั้งทางกายและทางวาจา ในทุกช่องทางการสื่อสาร
- ไม่มีพฤติกรรมบังคับ กดขี่ข่มเหงหรือกีดกันโดยใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบ แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่

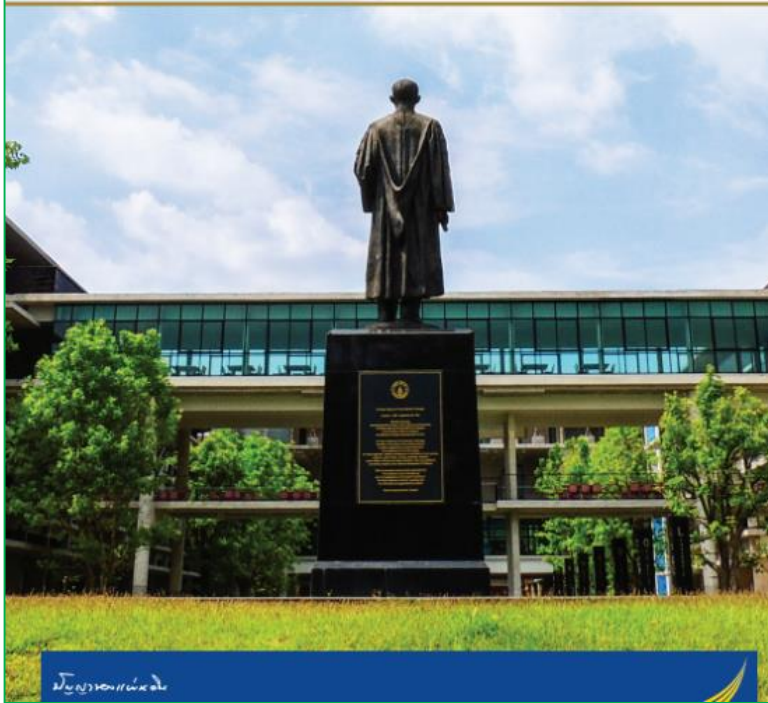
คณะเภสัชศาสตร์ โดยหน่วยทรัพยากรบุคคล ได้มีการจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ประจำปี 2567 โดยให้ข้อมูลในด้านต่าง ๆ เช่น ประวัติความเป็นมา ค่านิยม และวัฒนธรรม มหิดล วิสัยทัศน์ นโยบาย กฎระเบียบและข้อปฏิบัติ สิทธิประโยชน์สวัสดิการต่าง ๆ รวมทั้ง สอดแทรกจรรยาบรรณองค์กรและแนวปฏิบัติ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหิดล และคู่มือ ธรรมนูญมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งยังมีการประชาสัมพันธ์ผ่านระบบ Intranet ของคณะเภสัชศาสตร์ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ให้บุคลากรเข้าไปศึกษาข้อมูลได้ตลอดเวลา





มหาวิทยาลัยมหิดล

คู่มือธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยมหิดล



มีนบุรี



Mahidol University
Wisdom of the Land

คู่มือ จรรยาบรรณองค์กรและแนวปฏิบัติ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

สารบัญ

	หน้า
สารบัญจากฉบับตี	๒
วิสัยทัศน์และพันธกิจ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	๓
จรรยาบรรณองค์กร: หลักการ เหตุผล และความสำคัญ	๕
นิยามและความหมาย	๕
หมวดที่ ๑ บททั่วไป	๖
หมวดที่ ๒ จรรยาบรรณร่วม	๗
หมวดที่ ๓ จรรยาบรรณอาจารย์	๘
หมวดที่ ๔ จรรยาบรรณบุคลากร	๙
หมวดที่ ๕ จรรยาบรรณนักศึกษา	๑๐
หมวดที่ ๖ แนวปฏิบัติจรรยาบรรณองค์กร	๑๑
หมวดที่ ๗ บทลงโทษทางจรรยาบรรณ	๑๓
บรรณานุกรม	๑๕
เว็บไซต์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการวิจัย	๑๕
ภาคผนวก	๑๖