

รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ 2567
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2567

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- ชื่อโครงการ
- ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล
- ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์คณะเภสัชศาสตร์
- ประเภทแหล่งเงินงบประมาณ
- วัตถุประสงค์
- ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินโครงการ/ระยะเวลาในการดำเนินงาน
- ผลการดำเนินงาน (ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)
- ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)
- ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยต่อความสำเร็จ
- ชื่อผู้รับผิดชอบรายการ/โครงการ/ผู้รายงาน

โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเภสัชศาสตรบัณฑิต
ประจำปีงบประมาณ 2567

หน่วยงาน งานการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิต

1	ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเภสัชศาสตรบัณฑิต
---	-------------	--

2	ความสอดคล้องหลักกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 2 Innovative Education and Authentic Learning
3	ความสอดคล้องหลักกับยุทธศาสตร์คณะเภสัชศาสตร์	ยุทธศาสตร์ 2: จัดการเรียนการสอนเพื่อมุ่งผลลัพธ์ (Outcome-based Education)
	ผลผลิต	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

4	ประเภทแหล่งเงินงบประมาณ	เงินรายได้คณะฯ
5	ประเภทโครงการ	โครงการประจำของหน่วยงาน

6 งบประมาณ (บาท) หากโครงการมากกว่า 1 ปี โปรดแจกแจงการใช้งบประมาณแต่ละปี

ปีงบประมาณ	งบประมาณในแต่ละปี	ผลการจ่ายงบประมาณ
2567	5,289,000	2,999,000
รวมงบประมาณทั้งโครงการ	5,289,000	2,999,000

งบฝึกปฏิบัติงาน	โครงการพัฒนา	ประกันสังคม	ประโยชน์อากรจดหมายเหตุ
4670000	600000	9000	10000
5289000			

7 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงและมีทักษะในการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ และเพิ่มทักษะทางวิจัยของนักศึกษเภสัชศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาที่นำไปสู่การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง และ outcome-based education

8 ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

1. นักศึกษเภสัชศาสตร์สามารถวางแผน ติดตาม และประเมินผลจากการใช้อย่างเป็นระบบ ให้ข้อมูลทางยากกับบุคลากรสุขภาพอื่นๆ บริหารจัดการระบบยาและระบบสาธารณสุขในการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกัน การรักษา และการฟื้นฟูสภาพแก่ผู้ป่วยที่มารับบริการ ทั้งในระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชน
2. นักศึกษเภสัชศาสตร์สามารถดำเนินการวิจัยและพัฒนา (research and development) นวัตกรรม (regulatory affairs) การประกันคุณภาพ (quality assurance) การควบคุมคุณภาพ (quality control) และการผลิต (manufacture)

9 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ตั้งเป้าหมายสำหรับแผน	การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2567				
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมปี 2567
1.ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาการฝึกทักษะปฏิบัติการวิชาชีพ	ร้อยละ	แผน	0	0	0	100	100
		ผล	0	0	0	100	100
2.ร้อยละของอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเภสัชศาสตรบัณฑิต	ร้อยละ	แผน	0	0	0	80	100
		ผล	0	0	0	90	90
3. จำนวนอาจารย์ที่มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF) ระดับ 3 การจัดการเรียนการสอนข้ามศาสตร์ขึ้นไป หรือเทียบเท่า	คน	แผน	0	2	2	2	2
		ผล	4	4	4	5	5
4. จำนวนอาจารย์ที่มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF) ระดับ 2 การจัดการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่ม หรือเทียบเท่า	คน	แผน	0	10	10	10	10
		ผล	9	9	9	10	10

10 รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ	แผน/ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ค.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67
1.เตรียมการดำเนินงานทั้ง 4 ด้าน	แผน	/	/	/	/	/	/	/					
	ผล	/	/	/	/	/	/						
2.ดำเนินการตามโครงการ	แผน								/	/	/	/	/
	ผล						/	/	/	/	/	/	/
3.สรุปโครงการ	แผน								/	/	/	/	/
	ผล								/	/	/	/	/

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ขั้นตอน/กิจกรรม	บาท	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												รวมงบประมาณ
		ค.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
1.เตรียมการดำเนินงานทั้ง 4 ด้าน	แผน	-	-	4,670,000	-	9,000	-	10,000	-	-	-	-	-	4,689,000
	ผล	-	-	2,385,000		9,000	-	10,000	-	-	-	-	-	2,404,000
2.ดำเนินการตามโครงการ	แผน	-	-	-	-	-	-	-	600,000	-	-	-	-	600,000
	ผล	-	-	-	-	-	-	-	595,000	-	-	-	-	595,000

โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเภสัชศาสตรบัณฑิต
ประจำปีงบประมาณ 2567

11 รายละเอียดผลการดำเนินงานตามกิจกรรม

1. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์เภสัชศาสตร์ ครั้งที่ 1 และ 2 ประจำปี 2567
ครั้งที่ 1 เรื่อง อยากู๋ อยากเล่า จากหัวหน้าภาควิชา วันที่ 31 ม.ค.67
ครั้งที่ 2 เรื่อง The Cyclones of Change : How Academic Staff Will Survive? วันที่ 7 ก.พ.67

12 ปัญหาอุปสรรค ปังจัยต่อความสำเร็จ

ไม่มีปัญหาอุปสรรค ปังจัยต่อความสำเร็จ

13 แนวทางการแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มีข้อเสนอแนะ

14 ชื่อผู้รับผิดชอบรายการ/โครงการ/ ผู้รายงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ	รศ. ปรีชา มณฑานติกุล	โทรศัพท์	0-2644-8694
ตำแหน่ง	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	e-mail	preecha.mop@mahidol.ac.th
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผศ.ศุภกิต ชุมภูมวัฒน์	โทรศัพท์	0-2644-8694
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	e-mail	supata.chuam@mahidol.ac.th
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุพิน สรรควิทย์กุล	โทรศัพท์	0-2354-3748,
ตำแหน่ง	หัวหน้างานการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิต	e-mail	supin.san@mahidol.ac.th

ปีงบประมาณ 2567

งานกิจการนักศึกษา

2	ความสอดคล้องหลักกับ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Policy Advocacy, Leaders in Professional / Academic Services and Excellence in Cap
---	--	--

ผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

5 ประเภทโครงการ โครงการสนองต่อยุทธศาสตร์

ปีงบประมาณ	งบประมาณเงินแผ่นดิน	ผลการจ่ายงบประมาณ
2567	500,000	454,800
รวมงบประมาณทั้งโครงการ	500,000	454,800

- 1.เพื่อผลักดันการบริการวิชาการ ทั้งในด้านการป้องกัน ส่งเสริม รักษาและพัฒนาฟื้นฟูสุขภาพแก่ประชาชนแบบเชิงรุกในพื้นที่ชุมชน
- 2.เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพ และ ตักตักภาพในการทำงานร่วมกันในสหสาขาวิชาชีพของนักศึกษาภูมิวิทยาศาสตร์สุขภาพ

สร้างโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานในชุมชนของนักศึกษาแต่ละสาขาวิชาชีพ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ตั้งเป้าหมาย สำหรับแผน	การดำเนินงาน				
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมปี 2567
1. คะแนนความพึงพอใจค่าเฉลี่ย 4 จาก 5 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระดับ	แผน	-	4	4	4	4
		ผล	-	4.28	4.28	4.28	4.28
2. คะแนนความพึงพอใจค่าเฉลี่ย 4 จาก 5 นักศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย	ระดับ	แผน	-	4	4	4	4
		ผล	-	-	4.35	4.35	4.35
3. จำนวนประชาชนในชุมชนที่ได้รับการดูแลทางมาส์กรรม	คน	แผน	-	150	150	150	180
		ผล	-	180	180	180	180

ขั้นตอน/กิจกรรม	แผน/ผล	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67
1.ประชุมกลุ่มนักศึกษา แยกนำโครงการและตัวแทนจากสโมสรฯออกคณะ เพื่อวางแผนและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้แต่ละฝ่าย กำหนดวางแผนการทำงานตลอดทั้งปี และคัดเลือกสถานที่ในการจัดกิจกรรม	แผน	✓	✓										
	ผล	✓	✓										
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ และประกาศรับสมัครนักศึกษาของแต่ละคณะ เพื่อเข้าร่วมโครงการ	แผน			✓	✓								
	ผล			✓	✓								
3. จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ก่อนลงพื้นที่จริง- จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้าน- จัดหน่วยบริการสุขภาพ	แผน				✓	✓	✓						
	ผล				✓	✓	✓						
4.ขึ้นติดตามตรวจสอบขณะดำเนินงาน (Check) - ประเมินผลการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม โดยทำแบบสอบถามออนไลน์	แผน								✓	✓	✓	✓	✓
	ผล										✓	✓	✓

โครงการมหิตลร่วมใจ สานสายใย นำน้ำใจสู่ชุมชน
ปีงบประมาณ 2567

11 รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ขั้นตอน/กิจกรรม	บาท	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												รวมงบประมาณ
		ม.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
1.ประชุมกลุ่มนักศึกษา แกนนำโครงการและตัวแทนจากสโมสรของคณะ เพื่อวางแผนและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้แต่ละฝ่าย กำหนดวางแผนการทำงานตลอดทั้งปี และคัดเลือกสถานที่ในการจัดกิจกรรม	แผน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ผล	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ และประกาศรับสมัครนักศึกษาของแต่ละคณะ เพื่อเข้าร่วมโครงการ	แผน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ผล	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. จัดกิจกรรมสามสัมพันธ์ก่อนลงพื้นที่จริง- จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้าน- จัดหน่วยบริการสุขภาพ	แผน	0	0	0	0	50,000	0	0	0	0	0	0	0	50,000
	ผล	0	0	0	0	0	0	45,480	0	0	0	0	0	45,480
4.ชั้นติดตามตรวจสอบขณะดำเนินงาน (Check) - ประเมินผลการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม โดยทำแบบสอบถามออนไลน์	แผน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ผล	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

12 ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม

1.ประชุมกลุ่มนักศึกษา แกนนำโครงการและตัวแทนจากสโมสรของคณะ เพื่อวางแผนและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้แต่ละฝ่าย กำหนดวางแผนการทำงานตลอดทั้งปี และคัดเลือกสถานที่ในการจัดกิจกรรม
2. ติดตามขอใช้สถานที่ในการจัดกิจกรรม หลังจากลงความเห็นเลือกพื้นที่ในการทำกิจกรรม

จัดหน่วยบริการสุขภาพ ประกอบด้วย

1. หน่วยคัดกรอง 2. หน่วยตรวจสุขภาพทั่วไป 3.หน่วยบริการสุขภาพของคณะเภสัชศาสตร์ 4.หน่วยกายภาพบำบัด
5.หน่วยกิจกรรมบำบัด 6.หน่วยแพทย์แผนไทย 7.หน่วยทันตกรรม

13 ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยต่อความสำเร็จ

ไม่มีปัญหาอุปสรรค ปัจจัยต่อความสำเร็จ

14 แนวทางการแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มีข้อเสนอแนะ

15 ชื่อผู้รับผิดชอบรายการ/โครงการ/ ผู้รายงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาววรรณภา บัวทอง

โทรศัพท์

23547501

ตำแหน่ง

หัวหน้าหน่วยพัฒนาอาชีพและศิษย์สัมพันธ์

e-mail

wanna.bua@mahidol.ac.th

หน่วยพัฒนาอาชีพและศิษย์สัมพันธ์ งานกิจก

หน่วยงาน

งานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

1	ชื่อโครงการ	โครงการ 2024 ASEAN PharmNET and US-Thai Pharmacy Consortium Meeting		
2	ความสอดคล้องหลักกับ ยุทธศาสตร์ระดับนานาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 2 Innovative Education and Authentic Learning		
3	ความสอดคล้องหลักกับ ยุทธศาสตร์ระดับภาคีสหประชาชาติ	ยุทธศาสตร์ 5: ผลักดันและทำให้ความโดดเด่นของตนเองฯ เป็นที่ประจักษ์ในระดับสากล		
4	ประเภทแหล่งเงินงบประมาณ	เงินรายได้คณะฯ		
5	ประเภทโครงการ	โครงการใหม่	ระยะเวลา ดำเนิน	1 ปี
6	งบประมาณ (บาท) หากโครงการมากกว่า 1 ปี โปรดแจกแจงการใช้งบประมาณแต่ละปี			

ปีงบประมาณ	งบประมาณในแต่ละปี	ผลการจ่ายงบประมาณ
2567	3,000,000	4,934,778.81
รวมงบประมาณทั้งโครงการ	3,000,000	4,934,779.81

เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้วิชาการด้านเภสัชศาสตร์ในสาขาต่างๆ รวมทั้งแนวทางและประสบการณ์ในการจัดการศึกษาเภสัชศาสตร์ของสถาบันต่างๆ จากทั่วโลก ซึ่งนำไปสู่การเปิดโลกทัศน์และจุดประกายความคิดทางด้านเภสัชศาสตร์ศึกษาและวิชาชีพเภสัชกรรม เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และยกระดับคุณภาพของสถาบันศึกษาด้านเภสัชศาสตร์

๒. เสนอสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านเภสัชศาสตร์ในระดับสากล และเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างคณะจารย์ นักวิจัย และนักวิชาการของคณะเภสัชศาสตร์ในประเทไทยและประเทศสหรัฐอเมริกา อันจะนำไปสู่การพัฒนาความรู้และพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนส่งเสริมความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านเภสัชศาสตร์ของสถาบันต่างๆ

1. คณะอาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัย และผู้เข้าร่วมประชุมไม่มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการด้านการศึกษาและการวิจัยในสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระหว่างกัน

2. คณะฯ เป็นหนึ่งในผู้สนับสนุนบทบาทในการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัยในระดับนานาชาติ ภาพลักษณ์และความเป็นเลิศทางวิชาการของคณะฯ และมหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับการส่งเสริมให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ในการมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำระดับโลก(World Class University)

โปรดระบุผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปีงบประมาณ 2567

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ตั้งเป้าหมายสำหรับแผน	การดำเนินงาน				
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมปี 2567
1. จำนวนคณะกรรมการฯ ที่ได้เข้าร่วมในการประชุม	คน	แผน	0	0	0	10	101
		ผล	0	0	91	0	91
2. จำนวนผลงานของคณะฯ ที่ได้รณำเสนอในการประชุม	ผลงาน	แผน	0	0	0	3	3
		ผล	0	0	16	0	16

ระบุเฉพาะเครื่องหมาย ✓ ตามแผนในแต่ละเดือน

[illegible]

ระบุเฉพาะเครื่องหมาย ✓ ตามแผนในแต่ละเดือน

[illegible]

จัดการประชุมคณะบดีเครือข่าย ASEAN PharmNET (13 พ.ย. 66)
จัดการประชุมผู้บริหารระดับสูง ASEAN-US Dean/Representatives Meeting (11 มี.ย. 67) / จัดการประชุมวิชาการนานาชาติ 4th ASEAN PharmNET 2024 Conference in conjunction with the 2024 US-Thai Pharmacy Education Consortium Meeting (12-14 มี.ย. 67)

1. การประชุมวิชาการนานาชาติดังกล่าวใช้งบประมาณสูงมากในการจัดงาน 2. มีรายได้จากบริษัทผู้สนับสนุนน้อย

1. อาจพิจารณาเลือกสถานที่จัดงานที่มีราคาค่าใช้จ่ายไม่สูงมาก 2. ร่วมกันแสวงหาสปอนเซอร์หรือผู้ให้การสนับสนุนให้มีจำนวนมากเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัมพร สงศิริ	โทรศัพท์	02-354-3517
ตำแหน่ง	นักวิทยาศาสตร์ (ผู้อำนวยการพิเศษ)	e-mail	ampom.song@mahidol.ac.th