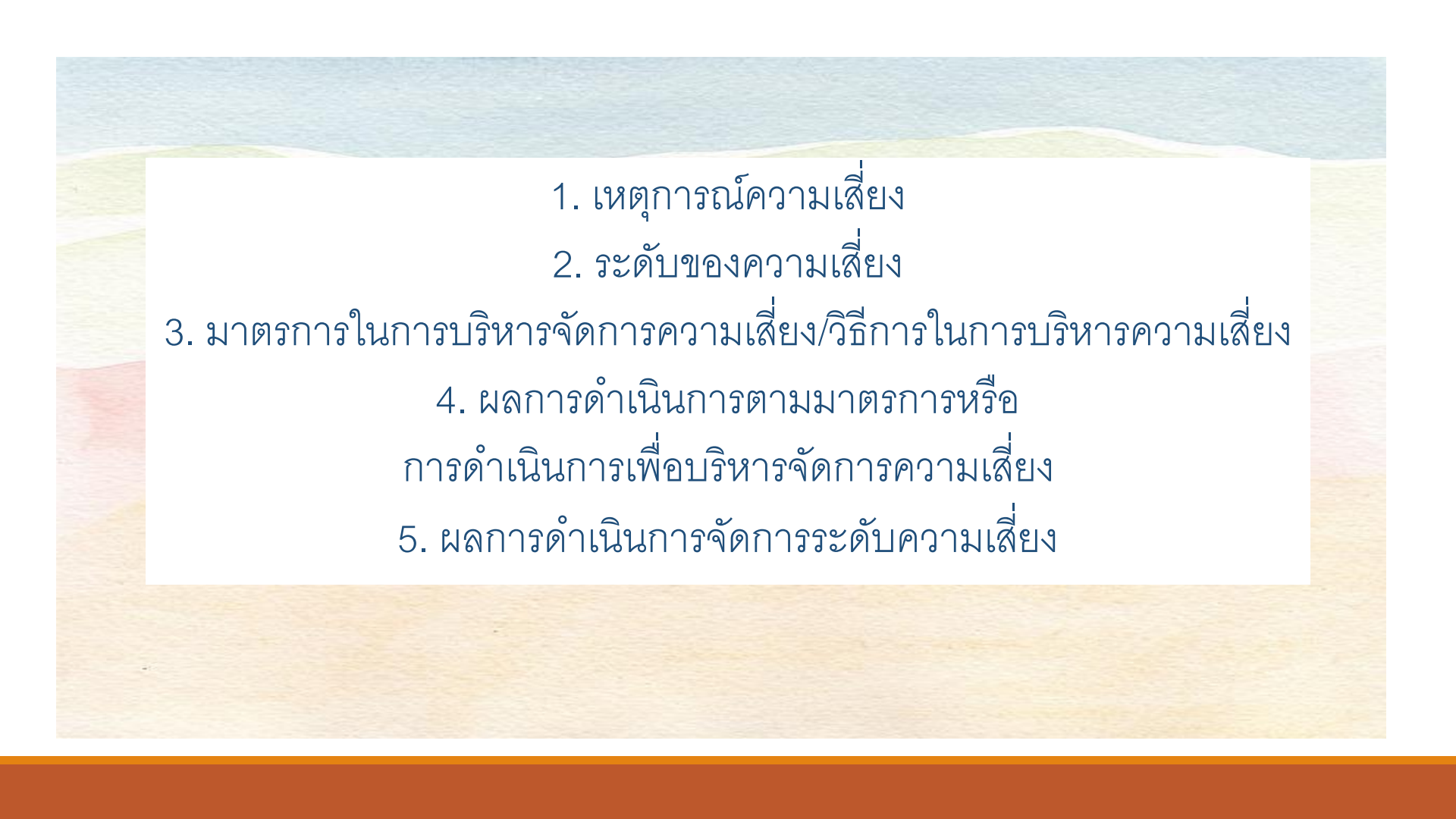


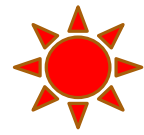
รายงานผลการดำเนินงาน
การบริหารความเสี่ยงการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
ประจำปี 2567 คณะเภสัชศาสตร์

- 
1. เหตุการณ์ความเสี่ยง
 2. ระดับของความเสี่ยง
 3. มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง/วิธีการในการบริหารความเสี่ยง
 4. ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือ
การดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
 5. ผลการดำเนินการจัดการระดับความเสี่ยง

การรับสินบนจากบุคคลภายนอก

ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด

1. ไม่เกิดการรับสินบนจากบุคคลภายนอกทุกประเภท



คำสั่ง คณะบดีศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ที่ 383 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานานาชาติ คณะบดีศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ขอเสนอคำสั่ง คณะบดีศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งที่ 296/2567 ลงวันที่ 8 กันยายน 2566 แต่งตั้งผู้ดำเนินงานจ้างเหมา เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานานาชาติ คณะบดีศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นั้น
ด้วย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสและเป็นประโยชน์
มหาวิทยาลัยมหิดล และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการประกวดราคาด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์และการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 25 (5) จึงขอคำสั่งดังนี้

- ยกเลิก คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบที่ 296/2567 ลงวันที่ 8 กันยายน 2566
- แต่งตั้งนายณัฐดนัย วัฒนศิริ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานานาชาติ คณะบดีศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนี้
 - รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ วัฒนศิริ ประธานกรรมการ
 - นางณัฐ วัฒนศิริ กรรมการ
 - นางสาวศุภมาส โนนศิริ กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจสอบพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 176 โดยให้ตรวจรับและ
รายงานผลการตรวจรับ ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ประธานกรรมการได้ทราบการผ่านมอบพัสดุ

ให้ใช้ ตั้งแต่วันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ วัฒนศิริ จันทนาภิรักษ์)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
ปฏิบัติแทนคณบดีคณะบดีศาสตร์

ก่อน			หลัง		
โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ความเสี่ยง
1	2	ต่ำ	1	1	ต่ำ

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง/วิธีการในการบริหารความเสี่ยง ปิงปประมาณ 2567

- จัดตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อตรวจรับรายการต่าง ๆ โดยกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ของมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด
- การเสริมสร้างกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงาน
- การจัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริตภายในส่วนงาน

ผลการดำเนินงาน ปิงปประมาณ 2567 รอบ 12 เดือน (1ต.ค.66 – 30 ก.ย.67)

- ดำเนินการตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อตรวจรับรายการพัสดุเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ.2560
- การเสริมสร้างกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงาน
- สร้างช่องทางการร้องเรียนด้านการทุจริตของคณะฯ

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567 รอบ 12 เดือน (1ต.ค.66 – 30 ก.ย.67)

การจัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริตภายในส่วนงาน



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะวิทยาศาสตร์

ระบบรับเรื่องร้องเรียนของคณะเภสัชศาสตร์ ม.มหิดล **E-Complain**



ร้องเรียนเรื่องทุจริตคอร์รับชัน

ร้องเรียนเรื่องการให้บริการ

ร้องเรียนเรื่องอื่นๆ

การอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าราคาเกินจริง



ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด

1. ไม่เกิดการร้องเรียนจากหน่วยงานนอกคณะ
ว่าคณะทำการจัดซื้อ/จัดจ้างสินค้าราคาเกินจริง

ก่อน			หลัง		
โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ความเสี่ยง
2	3	ปานกลาง	2	3	ปานกลาง

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง/วิธีการในการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2567

1. ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของกรมบัญชีกลาง และมหาวิทยาลัย ให้กับบุคลากรของคณะ เป็นระยะ
2. เจ้าหน้าที่พัสดุทำการตรวจสอบ TOR ของผู้ร้องขอ ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567 รอบ 12 เดือน (1ต.ค.66 – 30 ก.ย.67)

1. ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของกรมบัญชีกลาง และมหาวิทยาลัย ให้กับบุคลากรของคณะ ผ่านจัดอบรมชี้แจงแนวทางปฏิบัติการเบิกจ่ายด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567 (17 มกราคม 2567)
2. เจ้าหน้าที่พัสดุทำการตรวจสอบ TOR ของผู้ร้องขอ ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

การกำหนดตัวคู่สัญญา คู่เทียบไว้ล่วงหน้า



ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด

1. ไม่เกิด การกำหนดตัวคู่สัญญา คู่เทียบไว้ล่วงหน้า

ก่อน			หลัง		
โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ความเสี่ยง
2	3	ปานกลาง	2	3	ปานกลาง

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง/วิธีการในการบริหารความเสี่ยง ปิงปประมาณ 2567

1. ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของกรมบัญชีกลาง และมหาวิทยาลัย ให้กับบุคลากรของคณะ เป็นระยะ
2. เจ้าหน้าที่พัสดุทำการตรวจสอบ TOR ของผู้ร้องขอ ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการดำเนินงาน ปิงปประมาณ 2567 รอบ 12 เดือน (1ต.ค.66 – 30 ก.ย.67)

ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของกรมบัญชีกลาง และมหาวิทยาลัย ให้กับบุคลากรของคณะ ผ่านจัดอบรมชี้แจง แนวทางปฏิบัติการเบิกจ่ายด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567 (17 มกราคม 2567) เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ ขั้นตอน วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน การยืมเงินทดรองจ่าย และเอกสารที่ต้องเตรียมในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงิน

