



ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะเภสัชศาสตร์

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ มีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ในรายละเอียดที่เกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครได้ที่ หน่วยทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑ อาคารเพชรรัตน์ สำนักงานคณบดี คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ (ในวันและเวลาราชการ) หรือกรอกใบสมัคร Online ได้ที่ <http://www.pharmacy.mahidol.ac.th/thai/job.php> ตั้งแต่วันที่

๑๖ มีนาคม - ๕ เมษายน ๒๕๖๐

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร ในกรณียังมิได้รับปริญญาให้ใช้หนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา Transcript ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC (โดยมีผลคะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน)

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบรับรองการผ่านงาน (กรณีมีประสบการณ์)

๔.๘ ใบรับรองแพทย์ (นำมายื่นในวันรายงานตัว)

๔.๙ สำหรับผู้ที่สมัคร Online กรุณาโทรศัพท์แจ้งยืนยันการสมัครที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๓๕๔๓/๕๐๓ (หน่วยทรัพยากรบุคคล) และนำหลักฐานที่ใช้ในการสมัครมายื่นในวันที่มีการสอบคัดเลือก

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน สถานที่สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๐ ณ บอร์ดติดประกาศหน่วยทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี หรือทางเว็บไซต์ของคณะเภสัชศาสตร์ <http://www.pharmacy.mahidol.ac.th/thai/job.php> และสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐ น. ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น ๗ อาคารราชรัตน์ หรือสอบถามได้ที่ ๐๒-๓๕๔๓/๕๐๓

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ.สุวัฒน์ จุฬาวัดมนทล)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่

มีนาคม ๒๕๖๐

ตำแหน่งที่ ๑ : นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงาน : งานบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Job Description)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น จัดทำฎีกา ตรวจสอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายในหมวดต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชี เงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีแยกประเภท จัดทำรายงานเงินรายจ่ายตามงบประมาณประจำเดือน จัดทำประมาณการรายได้ รายจ่ายประจำปี พร้อมทั้งจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ดำเนินการเกี่ยวกับงานขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ประเมินผล และติดตามผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
๒. จัดทำใบจองงบประมาณ จำแนกแหล่งเงิน หมวดรายจ่าย ตรวจสอบงบประมาณที่ใช้จ่าย
๓. จัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกเงิน
๔. ตรวจสอบ จัดเก็บเอกสารและจัดทำฎีกาเบิกเงิน
๕. จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๒. เพศชาย/ หญิง (ถ้าเป็นเพศชายต้องพ้นราชการทหารแล้ว)
๓. วุฒิมัธยมศึกษา บัญชีบัณฑิต (บชบ.) สาขา บัญชี
๔. มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๕. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม ดังต่อไปนี้
 - Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint)
 - หากสามารถใช้งานโปรแกรม ERP และโปรแกรมสร้างสร้งผลงานอื่นที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
 - วิเคราะห์/สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตจากเว็บไซต์ของทางราชการ หรือเอกชน
๖. มีความละเอียด รอบคอบ ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีระเบียบวินัยในตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถในการเรียนรู้เพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานเพื่อองค์กร
๗. ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี และต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน
๘. มีบุคลิกภาพที่ดี มีจิตใจที่รักในงานบริการและสามารถทำงานเป็นทีมได้
๙. สามารถเดินทางเพื่อปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้
๑๐. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

วิธีการคัดเลือก : สอบข้อเขียน / สอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน : ปริญาตรี ๑๙,๕๐๐ บาท

สวัสดิการ : ประกันสังคม เงินรางวัลประจำปี เงินเลื่อนขั้นประจำปี
ค่ารักษาพยาบาล ๒๐,๐๐๐ บาท/ปี