



## ประกาศ

เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการประชุม/อบรม/ดูงาน วิชาการในต่างประเทศ  
ประจำปี ๒๕๖๐

มูลนิธิคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการประชุม/อบรม  
วิชาการในต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๓ ทุนๆ ละ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท  
ถ้วน) ตามรายละเอียดในตาราง

ทุน ที่	ช่วงของการเดินทาง	กำหนดเวลาสมัครทุน	แจ้งผล การพิจารณา	กำหนดเวลารับทุน ภายใน
๑	พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๐	๒๗ มีนาคม - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐	๒๕ เมษายน ๒๕๖๐	๒๘ เมษายน ๒๕๖๐
๒	กันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๐	๓-๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
๓	มกราคม - เมษายน ๒๕๖๑	๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ผู้ประสงค์จะขอรับทุนสนับสนุนฯ ให้ยื่นแบบฟอร์มการขอทุน (แบบท้ายประกาศการให้ทุนฯ) พร้อมแนบ  
เอกสารประกอบการพิจารณา ได้ที่ กญ. ฟ้าใส จันท์จากรถ เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาทุนฯ  
มูลนิธิคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ณ ภาควิชาเภสัชกรรม ชั้น ๓ อาคารราชรัตน์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ เภสัชกรหญิง ชิตา นิสานันท์)

ประธานคณะกรรมการมูลนิธิคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

ใบสมัครขอทุนสนับสนุนการประชุม / อบรม / ดูงาน วิชาการในต่างประเทศ  
มูลนิธิคณบดีและเกสชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประจำปี.....

ทุนที่ ๑

ทุนที่ ๒

ทุนที่ ๓

๑. ชื่อผู้ขอทุน.....

สังกัดภาควิชา/หน่วยงาน.....

๒. ประวัติการได้รับทุนจากมูลนิธิฯ

ไม่เคย  เคยได้รับทุน มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ประเภททุน  ประชุม  อบรม  ดูงาน  
เมื่อวัน/เดือน/ปี..... จำนวนเงิน..... บาท

(๒) ประเภททุน  ประชุม  อบรม  ดูงาน  
เมื่อวัน/เดือน/ปี..... จำนวนเงิน..... บาท

๓. ขอรับทุนประเภท  ประชุม  อบรม  ดูงาน

ชื่องานประชุม / อบรม / ดูงาน.....

สถานที่.....

วันที่.....

นำเสนอผลงานแบบ  oral  poster

เรื่อง.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา

การเสนอผลงาน  บทคัดย่อ  ใบตอบรับ  อื่นๆ.....

การอบรม / ดูงาน  รายละเอียดของกิจกรรม  หนังสือเชิญ / ใบตอบรับ  
 อื่นๆ.....

๔. การขอรับทุนจากแหล่งอื่น

ไม่มี  ขอทุนจากแหล่งอื่น มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ทุน..... จำนวนเงิน..... บาท  "ได้รับ"  รอผล

(๒) ทุน..... จำนวนเงิน..... บาท  "ได้รับ"  รอผล

ลงชื่อผู้ขอรับทุน.....

(.....) วัน/เดือน/ปี.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น.....

ลงชื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น.....

(.....) วัน/เดือน/ปี.....

มูลนิธิฯ รับเอกสาร วัน/เดือน/ปี..... ลงชื่อผู้รับเอกสาร.....

**ประกาศ**  
**มูลนิธิคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการประชุมวิชาการ/อบรม/ดูงานในต่างประเทศ**

---

โดยมติคณะกรรมการมูลนิธิฯ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้วางหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการประชุมวิชาการ/อบรม/ดูงานในต่างประเทศ ดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน** เป็นอาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานประจำคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ได้ดำเนินการขอรับทุนโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาชั้นดัน

**๒. กรณีการสนับสนุนให้ทุน**

สำหรับอาจารย์ พิจารณาให้ทุนสนับสนุนการประชุมวิชาการ การอบรม/ดูงาน ทั้งนี้หากมีการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก

สำหรับบุคลากรที่ไม่ใช่อาจารย์ พิจารณาให้ทุนสนับสนุนในการนี้ไปอบรม/ดูงาน ในงานที่ปฏิบัติรับผิดชอบและสามารถนำมาพัฒนางาน เพื่อประโยชน์โดยรวมต่อคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

**๓. การจัดสรรทุน** เป็นทุนเหมาจ่ายปีละ ๓ ทุนๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

**๔. การขอรับทุน** ผู้ขอรับทุนต้องกรอกแบบฟอร์มการขอทุนสนับสนุนการประชุมวิชาการ/อบรม/ดูงานในต่างประเทศ พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ต่อ ประธานคณะกรรมการพิจารณาให้ทุนฯ ภายในช่วงเวลาที่กำหนด ในกรณีที่ได้รับทุนจากแหล่งอื่น ต้องแจ้งให้ทราบด้วย

**๕. การอนุมัติให้ทุน** คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนฯ ที่ได้รับแต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการมูลนิธิฯ เป็นผู้พิจารณาหลักฐานการขอรับทุน วัดถูกประสงค์ ประสบการณ์ของผู้รับทุน ประวัติการได้รับทุนและประโยชน์ที่ทางราชการหรือหน่วยงานจะได้รับ โดยพิจารณาปีละ ๓ ครั้ง หากจำเป็น อาจขอให้ผู้ขอรับทุนเข้าชี้แจงต่อคณะกรรมการพิจารณาให้ทุนฯ

**๖. กรณีมีผู้ที่เข้าข่ายรับทุนได้ในแต่ละครั้งมากกว่า ๑ ราย** ให้คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนฯ พิจารณาตัดสินให้เหลือเพียง ๑ ราย

**๗. กรณีที่ไม่มีผู้ขอทุนหรือไม่มีผู้ที่สมควรได้รับทุนในครั้งใดครั้งหนึ่ง** คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนฯ จะเพิ่มเป็นจำนวนทุนในครั้งถัดไป โดยมีจำนวนเงิน/ทุน เท่าเดิม

**๘. ผู้รับทุน** จะต้องส่งรายงานสรุปผลการประชุมวิชาการ/อบรม/ดูงาน ภายใน ๑ เดือน หลังเสร็จสิ้นการประชุมวิชาการ/อบรม/ดูงาน ที่ประธานคณะกรรมการพิจารณาให้ทุนฯ

**๙. ผู้ที่ได้รับอนุมัติทุนแล้ว** หากไม่สามารถเดินทางไปประชุมวิชาการ/อบรม/ดูงานได้ตามระยะเวลาที่แจ้งไว้ ต้องรับแจ้งให้คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนฯ ทราบเพื่อขอยกเลิกการรับทุน

**๑๐. ผู้ที่เคยได้รับทุนจากมูลนิธิฯ** เมื่อจะขอรับทุนอีกต้องเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับทุนครั้งล่าสุด

**๑๑. กรณีที่ได้รับทุนแล้วไม่ส่งรายงานหรือส่งไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด** จะหมดสิทธิ์ใน

ทั้งนี้ ในการนี้ที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ  
คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนฯ

ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ເກສັ້ອກຮ່າງ ຮິດາ ນິງສານນົກ)  
ประธานคณะกรรมการมูลนิธิคณะกรรมการอุดหนุน  
มหาวิทยาลัยมหิดล