

ภาควิชา/หน่วยงาน..............................................

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. .....................................

ที่

วันที่

เรื่อง การแก้ไขแบบประวัติ และผลงานของ.................. (ชื่อผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง)................... เพื่อเสนอขอกำหนด

ตำแหน่ง............................................

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล)

ตามหนังสือที่ .............................................. ลงวันที่ ..................................... เรื่อง ................................................................... คณะกรรมการประเมินเพื่อทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในการประชุมครั้งที่.................เมื่อวันที่...................ได้พิจารณากลั่นกรองแบบประวัติและผลงานของ......................................................แล้ว มีมติให้แก้ไขแบบประวัติ และผลงาน ดังนี้

| **รายละเอียดที่ต้องแก้ไข** | **การดำเนินการ** |
| --- | --- |
| (ระบุรายละเอียดตามหนังสือที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย) |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ชื่อผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง)

|  |  |
| --- | --- |
| เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล)  เพื่อโปรดพิจารณา  ........................................................................................................  ............................................................  รองคณบดี/หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย  วันที่.............................................. | เรียน คณบดี  เพื่อโปรดพิจารณา  ....................................................................................................  ............................................................  หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล  วันที่.............................................. |
| 🔾 ทราบ และดำเนินการได้  🔾 ...............................................................................................  ............................................................  คณบดี  วันที่.............................................. | **ต้นเรื่อง**  หน่วยทรัพยากรบุคคล  **สำเนา**  1. ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง  2. ผู้บังคับบัญชาของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง |