



**ประกาศคณบดีคณะนิติศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเก็บค่าบำรุงการใช้สถานที่และห้องประชุม¹
คณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๒**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเก็บค่าบำรุงการใช้สถานที่ และห้องประชุมของคณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และการเงิน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณบดีคณบดีคณะนิติศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๖๖๒๖ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศ “หลักเกณฑ์และอัตราการเก็บค่าบำรุงการใช้สถานที่และห้องประชุมคณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๘” ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. ให้ยกเลิกประกาศ “หลักเกณฑ์และอัตราการเก็บค่าบำรุงการใช้สถานที่และห้องประชุม พ.ศ. ๒๕๕๗” ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. ในประกาศนี้

“คณบดี” หมายความ คณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย” หมายความ คณบดี วิทยาลัย สถาบัน และหน่วยงานที่เรียกชื่อยิ่งขึ้นที่สังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล

“หน่วยงานภายนอกในคณบดี” หมายความ ภาควิชา ศูนย์ สำนักงาน หน่วย และหน่วยงานที่เรียกชื่อยิ่งขึ้นที่สังกัดคณบดีคณะนิติศาสตร์

“องค์กร” หมายความ องค์กรที่ดำเนินกิจการโดยไม่หวังผลกำไร (Non Profit Organization)

๔. การขอใช้สถานที่ต้องมีวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดีงาม จริยธรรม ประโยชน์ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๕. ผู้ขอใช้สถานที่และห้องประชุม จะต้องเสนอขออนุมัติต่อคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย และจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้สถานที่และห้องประชุมโดยเคร่งครัด และจะต้องจัดทำข้อตกลงการใช้สถานที่ไว้กับคณบดี

๖. ផ្ទាល់ខ័ណ្ឌប្រភពនូវការប្រើប្រាស់ការសម្រេចការងារ និងតម្លៃរាយការប្រើប្រាស់ការងារ

អាជារារាងទីន៍	ចំនួន	គរាមទី	គ្រឿងវិញ្ញាន	តើមវិញ្ញាន
ផែនប្រយាយ R ១០៥	១	៤៥០ គីឡូ	៦,៣០០ បាហា	៩,២០០ បាហា
ផែនប្រយាយ R ២០១	២	៧៥០ គីឡូ	៤,៨០០ បាហា	៥,៥០០ បាហា
ផែនប្រយាយ R ២០៣	២	៧៥០ គីឡូ	៣,៣៥០ បាហា	៣,៥០០ បាហា
ផែនប្រយាយ R ៣១២	៣	៩០ គីឡូ	៣,៩០០ បាហា	៩,៤០០ បាហា
R ៤០៣, R ៤០៤	៤			
R ៣០១, R ៣០២	៣			
ផែនប្រយាយ		៣០ គីឡូ	៤,៨០០ បាហា	៥,៥០០ បាហា
R ៣១៣	៣			
R ៤០៣, R ៤០៤, R ៤០៥, R ៤០៦	៥			
ផែនប្រយាយ		១៥ គីឡូ	១,៩០០ បាហា	២,២០០ បាហា
R ៤០០, R ៤០១, R ៤០២, R ៤០៣	៥			
R ៦១០, R ៦១១, R ៦១២, R ៦១៣, R ៦១៤	៦			
ផែនប្រជុំ		១៥ គីឡូ	១,៩០០ បាហា	២,២០០ បាហា
R ៤១១	២			
R ៣០៩	៣			
R ៤០៣	៤			
R ៤០១	៥			
R ៦១២	៦			
R ៣១០	៣			
ផែនប្រជុំ		៣០ គីឡូ	៤,៩០០ បាហា	៥,៥០០ បាហា
R ៤០៩	៥			
ផែនប្រជុំ		៣០ គីឡូ	៥,៣០០ បាហា	១០,៦០០ បាហា
R ៦១១	៦			
ផែនគិតទីលើក ៤០ គីឡូ	៣	៤០ គីឡូ	៥,៣០០ បាហា	១០,៦០០ បាហា
អាជារារាងទីន៍	ចំនួន	គរាមទី	គ្រឿងវិញ្ញាន	តើមវិញ្ញាន
ផែន T ២០២, T ២០៣	២	១៥០ គីឡូ	៦,៣០០ បាហា	៩,២០០ បាហា
ផែន T ៣០២	៣	៣៧៥០ គីឡូ	១៩,០០០ បាហា	៣៩,០០០ បាហា
ផែន T ៣០៣	៣	៣០ គីឡូ	៤,៣០០ បាហា	៥,៥០០ បាហា
ផែន T ៣០៤	៣	៣០ គីឡូ	៤,៣០០ បាហា	៥,៥០០ បាហា

ข้อตราค่าห้องปฏิบัติการ

คิดตามอัตราค่าห้องประชุมตามจำนวนผู้ขอใช้ห้อง และคิดค่าเครื่องมือร้อยละ ๒๕ ของอัตราค่าห้อง ในกรณีเป็นเครื่องมือพิเศษ ให้ตกลงราคabeen รายๆ ไป

๖.๑ กรณีผู้ขอใช้ห้องสำหรับงานประชุมฯ ขอเบิดห้องเพิ่มเพื่อกิจกรรมอื่นที่มิใช่เป็นห้องประชุม คิดค่าใช้จ่ายดังนี้

ห้อง R ๑๐๕, R ๑๐๖, R ๑๐๗	กรณีใช้ห้องไม่เกิน ๓ ชั่วโมง ต่อวัน	คิดค่าใช้ห้อง	๔,๐๐๐ บาท
ห้อง T ๒๐๑	กรณีใช้ห้องไม่เกิน ๓ ชั่วโมง ต่อวัน	คิดค่าใช้ห้อง	๑,๙๐๐ บาท
ห้อง T ๒๐๓	กรณีใช้ห้องไม่เกิน ๓ ชั่วโมง ต่อวัน	คิดค่าใช้ห้อง	๑,๙๐๐ บาท
ห้อง T ๓๐๗	กรณีใช้ห้องไม่เกิน ๓ ชั่วโมง ต่อวัน	คิดค่าใช้ห้อง	๔,๐๐๐ บาท
ห้อง T ๓๐๘	กรณีใช้ห้องไม่เกิน ๓ ชั่วโมง ต่อวัน	คิดค่าใช้ห้อง	๔,๐๐๐ บาท

๖.๒ กรณีขอใช้ห้อง (ตามข้อ ๖.๑) ใช้ห้องเกินเวลาที่กำหนด ให้คิดในอัตราค่าห้องครึ่งวัน

๖.๓ กรณีผู้ขอใช้ห้อง "พื้น" จำนวนที่นั่งจากเดิมที่ได้ตกลงกันไว้ ติดราคเพิ่ม ๑๐๐ บาท ต่อคน ต่อวัน (เฉพาะบุคคล/หน่วยงานนอกคณะฯ)

๖.๔ การเรียกเก็บค่าบำรุงการใช้ห้อง ไม่ใช้บังคับกับการเรียนการสอนของคณะเภสัชศาสตร์ รวมทั้งการประชุมตามปกติของคณะกรรมการชุดต่างๆ ของคณะฯ

๖.๕ หากเป็นหน่วยงานภายในคณะฯ ที่จัดสรรรายได้บางส่วนให้คณะฯ คิดร้อยละ ๕๐ ของอัตราที่กำหนด ยกเว้นการรับจัดการประชุม/อบรม ให้กับหน่วยงานอื่น

๖.๖ หากเป็นส่วนราชการ/องค์กร จัดร่วมกับภาควิชาหรือคณะฯ คิดร้อยละ ๕๐ ของอัตราที่กำหนด ยกเว้นการรับจัดประชุม/อบรมให้หน่วยงานอื่น

๖.๗ หากเป็นส่วนราชการ/องค์กร/หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย คิดร้อยละ ๘๕ ของอัตราที่กำหนด ในกรณีที่ผู้จัดไม่เก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าประชุม

๗. ค่าบริการอุปกรณ์ LCD อัตโนมัติ ๓,๐๐๐ บาท/วัน กรณีการจัดประชุมวิชาการภายนอกคณะฯ

๘. ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติตามประการใดๆ ให้เสนอคณะกรรมการอนุมัติเป็นการเฉพาะราย

๙. การเก็บเงินค่าบำรุงตามประกาศฉบับนี้ให้จัดเก็บเป็นเงินรายได้ของคณะเภสัชศาสตร์

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวนันดา จิตวัฒน์)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์