

ขั้นตอนการขออนุญาตไปนำเสนอผลงานและพิจารณาวารสารเพื่อการตีพิมพ์

บช.47

- นักศึกษาต้องมีคำสั่งแต่งตั้งการเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (บช. 1) จากบัณฑิตวิทยาลัย
- กรณีงานประชุมที่ไม่ปรากฏในฐานข้อมูลของบัณฑิตวิทยาลัย นักศึกษาที่จะไปนำเสนอผลงานทางวิชาการและตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อใช้ในการสำเร็จการศึกษา ต้องทำการกรอกแบบฟอร์ม บช. ๓. 2 ที่ปรับปรุงโดยงานบัณฑิตศึกษา เพื่อตรวจสอบงานประชุมวิชาการ หรือ วารสารที่จะตีพิมพ์ว่าสามารถใช้ในการจบการศึกษาได้หรือไม่
- สามารถ Download แบบฟอร์มได้ใน Intranet ของคณะเภสัชศาสตร์ และแนบรายละเอียดของงานประชุมวิชาการ หรือ วารสารตีพิมพ์ฉบับล่าสุด โดยส่งแบบฟอร์มเพื่อตรวจสอบงานประชุมวิชาการก่อนปิดรับ Abstract 2 เดือน

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาตรวจสอบ

- งานบัณฑิตศึกษา จะนำเอกสาร บช. ๓. 2 และรายละเอียดประกอบการพิจารณา เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ซึ่งประชุมทุกเดือน เพื่อดำเนินการพิจารณางานประชุมวิชาการ หรือวารสารที่ใช้ในการขอสำเร็จการศึกษา
- หากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา พิจารณาแล้วมีผลผ่าน งานบัณฑิตศึกษา จะนำเอกสาร บช. ๓. 2 และรายละเอียดประกอบการพิจารณา ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก, ประธานหลักสูตร และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาลงนามรับรอง และนำส่งต่อไป บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อพิจารณาต่อไป
- หากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา พิจารณาแล้วไม่ผ่าน งานบัณฑิตศึกษา จะนำเอกสาร บช. ๓. 2 และรายละเอียดประกอบการพิจารณา ส่งคืนนักศึกษาและแจ้งให้ทราบ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

- หากบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วมีผลผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะจัดทำเอกสารรับรองงานประชุม หรือ รับรองวารสารที่ได้รับการตีพิมพ์ นำส่งคืนมา คณะเภสัชศาสตร์
- หากบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วมีผลไม่ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะจัดทำเอกสารไม่รับรองงานประชุม หรือ ไม่รับรองวารสารที่ได้รับการตีพิมพ์ นำส่งคืนมา คณะเภสัชศาสตร์
- งานบัณฑิตศึกษา จะแจ้งให้นักศึกษามารับเอกสาร และนำผลการพิจารณาจากบัณฑิตวิทยาลัย เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตฯ คณะเภสัชศาสตร์ เป็นเรื่องแจ้งเพื่อทราบ

หมายเหตุ : นักศึกษาจะส่งผลงานไปเผยแพร่ได้หลังจากที่ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์จากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว