

### ระเบียบการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาสาขาการบริบาลเภสัชกรรม

โรงพยาบาลหัวเฉียวเห็นสมควรให้มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติในการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาสาขาการบริบาลเภสัชกรรม เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือให้นักศึกษาได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงกำหนดระเบียบการให้ทุนการศึกษา ดังนี้

#### คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

1. เป็นผู้มีคะแนนขั้นมัธยมและตั้งใจศึกษาเล่าเรียน มีคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่ต่ำกว่า 2.50
2. เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบและให้ความร่วมมือกับกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

#### เงื่อนไขการให้ทุนการศึกษา

1. โรงพยาบาลฯ ให้ทุนการศึกษาปีละ 150,000 บาท โดยผู้รับทุนการศึกษาจะทำสัญญาปฏิบัติงานกับโรงพยาบาลฯ เป็นระยะเวลาต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ผ่านทดลองงาน (119 วัน)
2. ผู้รับทุนการศึกษาไม่มีสิทธิขอลงเลิกสัญญาการรับทุนก่อนระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา
3. กรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาไม่เอาใจใส่การศึกษาและ/หรือประพฤติตนเป็นที่เสื่อมเสียต่อตนเองหรือต่อสถาบันการศึกษา โรงพยาบาลฯ จะดำเนินการเพิกถอนทุนการศึกษา ทั้งนี้ผู้รับทุนการศึกษาต้องชดใช้ทุนเป็นจำนวนเงิน 2 เท่าของทุนการศึกษา
4. กรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาไม่สามารถมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานได้ไม่ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับทุนการศึกษาต้องชดใช้ทุนเป็นจำนวนเงิน 2 เท่าของทุนการศึกษา ให้แก่โรงพยาบาลฯ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากโรงพยาบาลฯ และหากไม่ชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือชำระให้แต่ไม่ครบ ผู้รับทุนยินยอมให้คิดดอกเบี้ยจากเงินที่ยังมิได้ชำระอีก ในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี
5. ผู้รับทุนการศึกษาจะได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการเทียบเท่า และเป็นไปตามระเบียบปัจจุบันที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

#### ขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา

1. ผู้สนใจขอรับทุนการศึกษากวกรอกใบสมัครขอรับทุนการศึกษาส่งมาที่ แผนกสรรหาว่าจ้าง โรงพยาบาลหัวเฉียว 665 ถนนบำรุงเมือง แขวงคลองมหาราช เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100 ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2567
2. เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลฯ ติดต่อผู้ขอรับทุนการศึกษาเพื่อเข้าสัมภาษณ์กับคณะกรรมการทุนการศึกษาของโรงพยาบาลฯ
3. เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลฯ ติดต่อแจ้งผลการคัดเลือกทางโทรศัพท์และนัดหมายวันทำสัญญารับทุนการศึกษา

#### เอกสารการสมัครขอรับทุน

- |   |        |
|---|--------|
| 1. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว (สวมชุดนักศึกษาของมหาวิทยาลัย) | 1 รูป  |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้าน                                   | 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                           | 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา                          | 1 ฉบับ |
| 5. ใบรายงานผลการศึกษา (TRANSCRIPT)                    | 1 ฉบับ |