



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการสนับสนุนค่าจัดเตรียมต้นฉบับ ค่าตีพิมพ์
และเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการสนับสนุนค่าจัดเตรียมต้นฉบับ ค่าตีพิมพ์ และเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ให้มีความครบถ้วน และเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔.๓.๘ และข้อ ๑๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษา การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการสนับสนุนค่าจัดเตรียมต้นฉบับ ค่าตีพิมพ์ และเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ บทความวิชาการที่อยู่ในเกณฑ์ขอรับค่าตีพิมพ์

๑๑.๑ เป็นบทความที่วารสารที่ตีพิมพ์จัดอยู่ในประเภทบทความวิจัยต้นฉบับ (original research article) หรือ บทความปริทัศน์ (review article) เท่านั้น รวมถึงบทความวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีลักษณะเป็นบทความวิจัยเต็มรูปแบบ (full research article) ตามรูปแบบงานวิจัยที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ หากวารสารที่ตีพิมพ์ไม่ระบุประเภทให้พิจารณาจากการจัดประเภทเอกสาร (document type) จากฐานข้อมูล Scopus โดยไม่รวมบทความประเภท short/brief article หรือ report, mini-review, letter, correspondence, communication, editorial article และ personal view หรือเทียบเคียง

๑๑.๒ เป็นบทความที่ระบุชื่อส่วนงาน และมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University) เป็นต้นสังกัด (affiliation) ของผู้มีสิทธิเสนอขอรับค่าตีพิมพ์อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิเสนอขอรับการสนับสนุนค่าตีพิมพ์อาจมีต้นสังกัดอื่นเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยมหิดลได้ (มีมากกว่า ๑ สังกัด)

๑๑.๓ เป็นบทความที่มีผู้ประพันธ์บรรณกิจเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๑ และผู้ประพันธ์อันดับแรกเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๑ หรือนักวิจัย หรือนักวิจัยหลังปริญญาเอก หรือนักศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล

ทั้งนี้ หากเป็นบทความที่มีผู้ประพันธ์บรรณกิจหรือผู้ประพันธ์อันดับแรกตามวรรคหนึ่งเพียงอย่างเดียวอย่างหนึ่ง มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนค่าตีพิมพ์เพียงกึ่งหนึ่ง และผู้ยื่นขอต้องรับผิดชอบจ่ายอีกกึ่งหนึ่ง โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตีพิมพ์ตามข้อ ๑๓.๒

หากเป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของการขอจบการศึกษาตามหลักสูตรในทุกระดับจะต้องเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยนักศึกษาผู้ขอจบการศึกษาต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก และอาจารย์ที่ปรึกษาหลักต้องเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ

๑๑.๔ เป็นบทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งสาขาวิชา (subject category) ที่เกี่ยวข้องกับบทความ อยู่ในระดับ Q1 โดยอ้างอิงจากฐานข้อมูลของ Scimago Journal & Country Rank (SJR) ตามปีที่ประกาศล่าสุด ณ วันที่ยื่นตีพิมพ์ (submission) หรือวันที่ได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ (acceptance) โดยพิจารณาจากวันที่ในหลักฐานการตอบรับ หรือที่ระบุในบทความ และต้องเป็นบทความที่เผยแพร่ในรูปแบบ open access แต่ต้องไม่ใช่วารสารทุกรายการของสำนักพิมพ์ Multidisciplinary Digital Publishing Institute (MDPI), Frontiers Media S.A. และ Hindawi (Hindawi Publishing Corporation)

วารสารตามวรรคหนึ่งต้องไม่ใช่ฉบับพิเศษที่ตีพิมพ์เพิ่มเติมจากกำหนดปกติ (special หรือ supplement issue)

ทั้งนี้ กรณีบทความที่ส่งตีพิมพ์กับวารสารในโครงการ Read & Publish ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ สามารถใช้สิทธิโครงการ Read & Publish ได้เมื่อได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ (acceptance) หลังจากวันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้

๑๑.๕ เป็นบทความที่ไม่ได้รับค่าตีพิมพ์จากหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมมูลค่าเกินกว่าจำนวนเงินที่ระบุในเอกสารเรียกเก็บเงิน (invoice) หรือใบเสร็จ (receipt)

หากได้รับอนุมัติค่าตีพิมพ์บางส่วนจากหน่วยงานตามวรรคหนึ่ง สามารถยื่นขอรับค่าตีพิมพ์ส่วนที่เหลือจากมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้ได้ โดยแสดงหลักฐานการได้รับอนุมัติและจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติแล้ว โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตีพิมพ์ตามข้อ ๑๓.๒”

๒. ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการสนับสนุนค่าจัดเตรียมต้นฉบับ ค่าตีพิมพ์ และเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๓ การยื่นขอรับการสนับสนุนค่าตีพิมพ์

๑๓.๑ กรณีประสงค์ให้มหาวิทยาลัยชำระค่าตีพิมพ์ให้แก่วารสารโดยตรง เมื่อวารสารตอบรับการตีพิมพ์ ให้ผู้มีสิทธิเสนอขอรับค่าตีพิมพ์เสนอขอรับค่าตีพิมพ์ตามประกาศนี้ โดยไม่ต้องชำระเงินด้วยตนเอง ยื่นเรื่องผ่านเว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย <https://op.mahidol.ac.th/ra/budget-pub/> โดยแนบเอกสารประกอบดังต่อไปนี้

(๑) แบบฟอร์มแจ้งเจตจำนงขอค่าตีพิมพ์ ตามเกณฑ์ข้อ ๑๑ (แบบฟอร์มหมายเลข FM-RPS-02)

(๒) บทความต้นฉบับ (manuscript) ที่ส่งวารสาร

(๓) หลักฐานการตอบรับบทความจากวารสาร

(๔) เอกสารหลักฐานจากฐานข้อมูล Scimago Journal & Country Rank (SJR) เพื่อยืนยันค่าควอไทล์ของวารสารและสาขาที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๑๑.๔

(๕) เอกสารเรียกเก็บเงิน (invoice) จากทางวารสาร โดยต้องระบุต้นสังกัด (affiliation) ของผู้ตีพิมพ์เป็นมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University)

(๖) หนังสือยินยอมจากผู้ประพันธ์บรรณกิจ หรือผู้ประพันธ์อันดับแรกแล้วแต่กรณี

(๗) หนังสือยินยอมผู้ประพันธ์บรรณกิจร่วม (co-corresponding author) และหรือผู้ประพันธ์อันดับแรกร่วม (co-first author) (ถ้ามี)

(๘) หนังสือยินยอมจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เป็นผู้ประพันธ์ร่วม (co-author) อย่างน้อย ๑ คน (ถ้ามี) ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอขอรับค่าตีพิมพ์เป็นทั้งผู้ประพันธ์บรรณกิจและผู้ประพันธ์อันดับแรก

(๙) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งที่ระบุงการะงานวิจัยที่ปรึกษาของส่วนงาน ในกรณีผู้มีสิทธิเสนอขอเป็นที่ปรึกษาของส่วนงานแบบเต็มเวลา (มีภาระงานวิจัย)

(๑๐) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีเป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของการขอจบการศึกษาตามข้อ ๑๑.๓ วรรคสาม

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจขอเอกสารเพิ่มเติมอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ กรณีประสงค์ชำระค่าตีพิมพ์ให้แก่วารสารด้วยตนเอง หรือขอรับค่าตีพิมพ์ได้เพียงบางส่วนตามข้อ ๑๑.๓ วรรคสอง หรือ ๑๑.๕ วรรคสอง แล้วแต่กรณี ภายหลังจากชำระเงินให้วารสารแล้ว ให้ผู้มีสิทธิเสนอขอรับค่าตีพิมพ์ ตามประกาศนี้ ยื่นเรื่องผ่านเว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย <https://op.mahidol.ac.th/ra/budget-pub/> โดยแนบเอกสารประกอบดังต่อไปนี้

(๑) แบบฟอร์มแจ้งเจตจำนงขอค่าตีพิมพ์ ตามเกณฑ์ข้อ ๑๑ (แบบฟอร์มหมายเลข FM-RPS-02)

(๒) บทความต้นฉบับ (manuscript) ที่ส่งวารสาร

(๓) หลักฐานการตอบรับบทความจากวารสาร

(๔) เอกสารหลักฐานจากฐานข้อมูล Scimago Journal & Country Rank (SJR) เพื่อยืนยันค่าควอไทล์ของวารสารและสาขาที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๑๑.๔

(๕) เอกสารเรียกเก็บเงิน (invoice) จากวารสาร และหลักฐานการชำระเงินค่าตีพิมพ์ให้แก่วารสาร หรือใบเสร็จ (receipt) พร้อมหลักฐานอ้างอิงตามอัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารที่ทำธุรกรรม หรือใช้อัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทยตามวัน-เดือน-ปี ที่ปรากฏในหลักฐานการจ่ายเงิน หรือเอกสารรายการธุรกรรม (statement) จากธนาคารที่แสดงให้เห็นรายการการชำระเงินค่าตีพิมพ์ให้แก่วารสาร

(๖) หนังสือยินยอมจากผู้ประพันธ์บรรณกิจ หรือผู้ประพันธ์อันดับแรกแล้วแต่กรณี

(๗) หนังสือยินยอมผู้ประพันธ์บรรณกิจร่วม (co-corresponding author) และหรือผู้ประพันธ์อันดับแรกร่วม (co-first author) (ถ้ามี)

(๘) หนังสือยินยอมจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เป็นผู้ประพันธ์ร่วม (co-author) อย่างน้อย ๑ คน (ถ้ามี) ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอขอรับค่าตีพิมพ์เป็นทั้งผู้ประพันธ์บรรณกิจและผู้ประพันธ์อันดับแรก

(๙) หลักฐานการได้รับอนุมัติจากได้รับค่าตีพิมพ์จากหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย กรณีได้รับเงินสนับสนุนค่าตีพิมพ์บางส่วน ตามข้อ ๑๑.๓ วรรคสอง หรือ ๑๑.๕ วรรคสอง แล้วแต่กรณี

(๑๐) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งที่ระบุงการะงานวิจัยที่ปรึกษาของส่วนงาน ในกรณีผู้มีสิทธิเสนอขอเป็นที่ปรึกษาของส่วนงานแบบเต็มเวลา (มีภาระงานวิจัย)

(๑๑) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีเป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของการขอจบการศึกษาตามข้อ ๑๑.๓ วรรคสาม

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจขอเอกสารเพิ่มเติมอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิได้รับค่าตีพิมพ์ต้องยื่นเรื่องขอรับการสนับสนุนค่าตีพิมพ์ภายหลังจากจ่ายค่าตีพิมพ์ด้วยตนเองแล้ว และไม่เกิน ๙๐ วัน นับจากวันที่บทความได้รับการเผยแพร่ครั้งแรกโดยวารสาร

๑๓.๓ กรณีประสงค์ใช้สิทธิค่าตีพิมพ์จาก Read & Publish (Transformative agreement) ให้ผู้มีสิทธิเสนอขอค่าตีพิมพ์เสนอขอรับค่าตีพิมพ์ตามประกาศนี้ ยื่นเรื่องผ่านเว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย <https://op.mahidol.ac.th/ra/budget-pub/> โดยแนบเอกสารประกอบดังต่อไปนี้

(๑) แบบฟอร์มแจ้งเจตจำนงขอค่าตีพิมพ์ ตามเกณฑ์ข้อ ๑๑ (แบบฟอร์มหมายเลข FM-RPS-02)

(๒) บทความต้นฉบับ (manuscript) ที่ส่งวารสาร

(๓) หลักฐานการตอบรับบทความจากวารสาร

(๔) หนังสือยินยอมจากผู้ประพันธ์บรรณกิจ หรือผู้ประพันธ์อันดับแรก แล้วแต่กรณี

(๕) หนังสือยินยอมผู้ประพันธ์บรรณกิจร่วม (co-corresponding author) และหรือผู้ประพันธ์อันดับแรกร่วม (co-first author) (ถ้ามี)

(๖) หนังสือยินยอมจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เป็นผู้ประพันธ์ร่วม (co-author) อย่างน้อย ๑ คน (ถ้ามี) ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอขอรับค่าตีพิมพ์เป็นทั้งผู้ประพันธ์บรรณกิจและผู้ประพันธ์อันดับแรก

(๗) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งที่ระบุนภาระงานวิจัยที่ปรึกษาของส่วนงาน ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอขอเป็นที่ปรึกษาของส่วนงานแบบเต็มเวลา (มีภาระงานวิจัย)

(๘) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีเป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของการขอจบการศึกษาตามข้อ ๑๑.๓ วรรคสาม

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจขอเอกสารเพิ่มเติมอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิได้รับค่าตีพิมพ์จะต้องยื่นเรื่องไปยังกองบริหารงานวิจัยภายใน ๗ วันทำการ นับจากวันที่วารสารตอบรับการตีพิมพ์

๑๓.๔ การยื่นขอรับการสนับสนุนค่าตีพิมพ์ตามข้อ ๑๓.๑ และ ๑๓.๒ ต้องไม่เป็นบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่สามารถใช้สิทธิการตีพิมพ์ในโครงการ Read & Publish ได้”

๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการสนับสนุนค่าจัดเตรียมต้นฉบับ ค่าตีพิมพ์ และเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๘ การยื่นขอรับเงินรางวัล

ให้ผู้มีสิทธิเสนอขอรับเงินรางวัลตามประกาศนี้ ยื่นเรื่องผ่านเว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย <https://op.mahidol.ac.th/ra/budget-pub/> โดยแนบเอกสารประกอบดังต่อไปนี้

(๑) แบบฟอร์มขอรับเงินรางวัล ตามเกณฑ์ข้อ ๑๖ (แบบฟอร์มหมายเลข FM-RPS-03)

(๒) บทความวิจัย (original research article) หรือ บทความปริทัศน์ (review article) ตามที่ระบุในข้อ ๑๖ และต้องเป็นฉบับที่ได้รับการเผยแพร่โดยวารสารแล้ว

(๓) เอกสารหลักฐานจากฐานข้อมูล Scimago Journal & Country Rank (SJR) เพื่อยืนยันค่าควอไทล์ของวารสารและสาขาที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๑๖.๔

(๔) หนังสือยินยอมจากผู้ประพันธ์บรรณกิจและผู้ประพันธ์อันดับแรก แล้วแต่กรณี

(๕) หนังสือยินยอมผู้ประพันธ์บรรณกิจร่วม (co-corresponding author) และหรือผู้ประพันธ์อันดับแรกร่วม (co-first author) (ถ้ามี)

(๖) หนังสือยินยอมจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เป็นผู้ประพันธ์ร่วม (co-author) อย่างน้อย ๑ คน (ถ้ามี) ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอขอรับเงินรางวัลเป็นทั้งผู้ประพันธ์บรรณกิจและผู้ประพันธ์อันดับแรก

(๗) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งที่ระบุภาระงานวิจัยที่ปรึกษาของส่วนงาน ในกรณีผู้มีสิทธิเสนอขอเป็นที่ปรึกษาของส่วนงานแบบเต็มเวลา (มีภาระงานวิจัย)

(๘) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีเป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของการขอจบการศึกษาตามข้อ ๑๖.๓ วรรคสาม

(๙) เอกสารรับรองการมีส่วนร่วมของนักวิจัยที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ กรณีขอรับรางวัลในข้อ ๑๗.๓ (แบบฟอร์มหมายเลข FM-RPS-04)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจขอเอกสารเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลต้องยื่นขอรับเงินรางวัลภายใน ๙๐ วัน หลังจากบทความได้รับการเผยแพร่ครั้งแรกโดยวารสาร

ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลสามารถจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ผู้ประพันธ์ทุกคนตามสัดส่วนที่ได้ตกลงกัน”

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล