

รายละเอียดการเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปี 2570

นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

- “Q1” หมายความว่า กลุ่มของวารสารซึ่งมีคุณภาพดีที่สุดและได้รับการอ้างอิงมากที่สุดในสาขานั้น ๆ ที่ถูกจัดอยู่ในกลุ่ม 25 เปอร์เซ็นต์สูงสุด หรือในควอไทล์ที่ 1 โดยเป็นการอ้างอิงในฐานข้อมูล Scopus
- “Top10” หมายความว่า วารสารในกลุ่ม Q1 ที่ถูกจัดอันดับอยู่ในกลุ่ม 10 เปอร์เซ็นต์สูงสุด โดยเป็นการอ้างอิงในฐานข้อมูล Scopus
- “Top1” หมายความว่า วารสารในกลุ่ม Q1 ที่ถูกจัดอันดับอยู่ในกลุ่ม 1 เปอร์เซ็นต์สูงสุด โดยเป็นการอ้างอิงในฐานข้อมูล Scopus
- “Q2” หมายความว่า กลุ่มของวารสารที่ถูกจัดอันดับอยู่ในระดับเปอร์เซ็นต์ที่ 26-50 หรือ ควอไทล์ที่ 2 ในสาขานั้น ๆ
- “นักวิจัยรุ่นใหม่” หมายความว่า นักวิจัยสำเร็จการศึกษาสุดท้ายมาแล้วไม่เกิน 5 ปี โดยเริ่มนับปีที่นักวิจัยสำเร็จการศึกษาตามวุฒิปริญญาถึงปี (ปฏิทิน-พ.ศ.) ที่ยื่นขอเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณ เช่น นักวิจัยสำเร็จการศึกษาปี พ.ศ. 2565 และยื่นขอเสนอโครงการปี พ.ศ. 2568 ถือว่านักวิจัยสำเร็จการศึกษามาแล้ว 3 ปี (วุฒิการศึกษาไม่นับรวม Post-doc เนื่องจากเป็นตำแหน่งการทำงานเพื่อเพิ่มประสบการณ์และทักษะทางวิชาการของผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก (Ph.D.) ก่อนที่จะก้าวไปสู่การเป็นนักวิจัยอิสระหรืออาจารย์)
- “Multi-Year” หมายความว่า โครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า 1 ปีงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
- โครงการใหม่ หมายความว่า โครงการที่จัดทำขึ้นใหม่ในปีงบประมาณนั้น ๆ อาจเป็นโครงการที่มีระยะเวลา 1 ปี หรือมากกว่า 1 ปี ก็ได้
- โครงการต่อเนื่อง หมายความว่า โครงการที่มีการดำเนินงานต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1. กรอบการวิจัย

แผนงานที่มหาวิทยาลัยเปิดให้เสนอโครงการมีดังต่อไปนี้

1) Synergistic Research in Health Science โดยมีโจทย์วิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

- ATMPs: Immuno and Gene Therapy
- Biologics and Vaccine
- Emerging and Epidemic Diseases
- Drug Discovery
- Functional and Medical Foods
- Preventive and Lifestyle Medicine
- Other โปรตรระบุ

2) Synergistic Research in Science and Technology โดยมีโจทย์วิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

- Assisted AI-based Application
- Precision Health and Personalized Medicine
- Digital Health and Telemedicine Innovations
- Medical Devices and Materials
- Advanced Medical Devices
- Advanced Material Science
- Healthcare Logistics
- Renewable Energy

- Other โปรตระกูล

3) Synergistic Research in Sustainability โดยมีโจทย์วิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

- Environment: Climate Stability
- Environment: Waste Management
- Environment: Natural Resource
- Social: Diversity
- Social: Human Capital Management
- Social: Health & Safety
- Governance: Risk Management
- Governance: Transparency
- Governance: Anti-Bribery and Corruption
- Area-based Research in Kanchanaburi/Nakhonsawan/Amnaji Charoen
- Creative Economy
- Other โปรตระกูล

4) Synergistic Research in Well-Being โดยมีโจทย์วิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

- Policy Advocacy in Well-being
- Policy Lab in Well-being
- Policy Network in Well-being
- Other โปรตระกูล

2. การจัดสรรงบประมาณ

2.1 ประเภทงบประมาณ

การสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปี 2570 แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

2.1.1 กลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research Cluster)

2.1.2 งานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research)

2.1.2.1 นักวิจัยรุ่นใหม่

2.1.2.2 ไม่ใช่นักวิจัยรุ่นใหม่

2.2 จำนวนงบประมาณ ระยะเวลาการดำเนินโครงการ และหลักเกณฑ์การส่งมอบผลผลิต

2.2.1 มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ที่ได้รับการจัดสรรจาก กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ผ่านสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เป็น รายปี โดยมีระยะเวลาดำเนินการในปี 2570 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570 ทั้งนี้ กรอบงบประมาณที่สนับสนุน ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัดของโครงการวิจัยและการส่งมอบผลงานวิจัยภายในระยะเวลา 1 ปี

2.2.2 โครงการต้องส่งมอบผลผลิต (Output) ให้ได้ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการ โดยมีหลักเกณฑ์การส่งมอบผลผลิต ดังนี้

ประเภท	งบประมาณโครงการต่อปี (บาท)	ผลผลิตที่ต้องส่งมอบเมื่อสิ้นสุดโครงการ
1. <u>กลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน</u> (Frontier/Fundamental Research <u>Cluster</u>)	ตั้งแต่ 3,000,000 แต่ไม่เกิน 10,000,000	Original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Top1% ในสัดส่วนงบประมาณ 3,000,000 บาทต่อผลงานตีพิมพ์ 1 เรื่อง
2. <u>งานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน</u> (Frontier/Fundamental Research)		

ประเภท	งบประมาณโครงการต่อปี (บาท)	ผลผลิตที่ต้องส่งมอบเมื่อสิ้นสุดโครงการ
2.1 นักวิจัยรุ่นใหม่	ไม่เกิน 1,500,000	Original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Top 10% ในสัดส่วนงบประมาณ 1,500,000 บาทต่อผลงานตีพิมพ์ 1 เรื่อง หรือ Original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Q1 ในสัดส่วนงบประมาณ 750,000 บาทต่อผลงานตีพิมพ์ 1 เรื่อง
2.2 <u>ไม่ใช่</u> นักวิจัยรุ่นใหม่	ตั้งแต่ 1,500,000 แต่ไม่เกิน 3,000,000	Original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Top1% ในสัดส่วนงบประมาณ 3,000,000 บาทต่อผลงานตีพิมพ์ 1 เรื่อง หรือ Original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Top 10% ในสัดส่วนงบประมาณ 1,500,000 บาทต่อผลงานตีพิมพ์ 1 เรื่อง

หมายเหตุ - กรณีที่โครงการไม่สามารถนำส่งผลผลิตได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณีไป และผลการพิจารณาจากมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

- การส่งมอบผลผลิตตามเป้าหมายรายปีหรือการส่งมอบผลผลิตเมื่อสิ้นสุดโครงการจะต้องแนบหลักฐานเชิงประจักษ์ตามหลักเกณฑ์ที่ สกสว. กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5

- ผลผลิตในรูปแบบอื่น เช่น brief/short article, letter, correspondence/personal view และ proceeding ไม่เทียบเท่า original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ แต่โครงการสามารถนำส่งเพิ่มเติมได้

- ผลงานตีพิมพ์ที่ส่งมอบจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

- กรณีเสนอของบประมาณประเภทงานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research) หัวหน้าโครงการจะต้องเป็น first author หรือ corresponding author โดยระบุสังกัด (ชื่อส่วนงาน) และมหาวิทยาลัยมหิดลอย่างถูกต้อง
- กรณีเสนอของบประมาณประเภทกลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research Cluster) หัวหน้าโครงการหรือคณะผู้วิจัยจะต้องเป็น first author หรือ corresponding author โดยระบุสังกัด (ชื่อส่วนงาน) และมหาวิทยาลัยมหิดลอย่างถูกต้อง
- กรณีที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด เช่น หัวหน้าโครงการเป็น co-first author หรือ co-corresponding author, หัวหน้าโครงการมีชื่อร่วมอยู่ในผลงานตีพิมพ์แต่ไม่ได้เป็น first author หรือ corresponding author, ผู้ร่วมวิจัยในโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณมีชื่อเป็น first author หรือ corresponding author ในผลงานโดยไม่มีชื่อหัวหน้าโครงการอยู่ในผลงานนั้น ขอให้ชี้แจงเหตุผลมายังมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา โดยมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นรายโครงการ

- ผลงานตีพิมพ์ที่ส่งมอบจะต้องระบุ acknowledgement ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างถูกต้อง กรณีที่มีการระบุ acknowledgement ว่าได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัยมากกว่าหนึ่งแหล่งทุนในบทความที่นำส่งมหาวิทยาลัยจะพิจารณารับผลงานนั้นเพียงแหล่งทุนใดแหล่งทุนหนึ่งเท่านั้น ห้ามมิให้นำส่งผลผลิต (output) ที่ซ้ำซ้อนกัน

- กรณีหัวหน้าโครงการเป็นนักวิจัยรุ่นใหม่และเสนอของบประมาณประเภทงานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research) สามารถนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Q2 จำนวน 2 บทความแทนระดับ Q1 จำนวน 1 บทความได้ (หากเสนอของบประมาณมากกว่า 750,000 บาท สามารถนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Q2 แทนระดับ Q1 ได้ไม่เกิน 2 บทความ)

- กรณีหัวหน้าโครงการไม่ใช่นักวิจัยรุ่นใหม่และเสนอของบประมาณประเภทงานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research) สามารถนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ Q1 จำนวน 2 บทความแทนระดับ Top10% จำนวน 1 บทความได้ (หากเสนอของบประมาณมากกว่า 1,500,000 บาท สามารถนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Q1 แทนระดับ Top10% ได้ไม่เกิน 2 บทความ)

- กรณีหัวหน้าโครงการไม่ใช่นักวิจัยรุ่นใหม่และเสนอของบประมาณประเภทงานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research) มากกว่า 1,500,000 บาท แต่ไม่เกิน 3,000,000 บาท สามารถนำส่ง full review article แทน original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับเดียวกันได้ไม่เกิน 1 เรื่อง
- กรณีหัวหน้าโครงการไม่ใช่นักวิจัยรุ่นใหม่และเสนอของบประมาณประเภทงานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research) หรือการของบประมาณประเภทกลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research Cluster) ไม่สามารถนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Q2 ทดแทนบทความระดับ Q1 ได้
- กรณีหัวหน้าโครงการเสนอของบประมาณประเภทกลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research Cluster)
 - หากเสนอขอประมาณ 3,000,000 บาท สามารถนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ Top10% จำนวน 2 บทความแทนระดับ Top1% จำนวน 1 บทความได้ หรือนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ Q1 จำนวน 4 บทความแทนระดับ Top1% จำนวน 1 บทความได้
 - หากเสนอขอประมาณมากกว่า 3,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 6,000,000 บาท สามารถนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Top10% แทนระดับ Top1% ได้ไม่เกิน 3 บทความ หรือนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ Q1 แทนระดับ Top1% ได้ไม่เกิน 4 บทความ
 - หากเสนอขอประมาณมากกว่า 6,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000,000 บาท สามารถนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Top10% แทนระดับ Top1% ได้ไม่เกิน 5 บทความ หรือนำส่ง original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ Q1 แทนระดับ Top1% ได้ไม่เกิน 4 บทความ
- กรณีหัวหน้าโครงการเสนอของบประมาณประเภทกลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research Cluster) สามารถนำส่ง full review article แทน original research article ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติระดับเดียวกันได้ไม่เกิน 1 เรื่อง (งบประมาณไม่เกิน 3,000,000 บาท) หรือไม่เกิน 2 เรื่อง (งบประมาณมากกว่า 3,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 6,000,000 บาท) หรือไม่เกิน 3 เรื่อง (งบประมาณมากกว่า 6,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000,000 บาท)

2.3 หมวดงบประมาณ

การสนับสนุนงบประมาณ แบ่งออกเป็น หมวดค่าจ้าง หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ และหมวดค่าครุภัณฑ์ อ้างอิงตามคู่มือการจัดทำคำของบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณและมีแนวทางการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์ของ สกสว. และระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง แต่ไม่สนับสนุนค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยทั้งบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และไม่สนับสนุนค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (overhead cost) โดยมีหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

ข้อเสนอแนะสำหรับการตั้งงบประมาณ

- การจ้างผู้ช่วยวิจัยให้เป็นไปตามความจำเป็นและเหมาะสมตามดุลยพินิจของหัวหน้าโครงการ โดยการปฏิบัติงานของผู้ช่วยวิจัยต้องไม่เกิดความขัดแย้ง (conflict) ด้านเวลาและหน้าที่อื่น ๆ ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการสามารถพิจารณาอัตราค่าจ้างตามวุฒิการศึกษาได้จากสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และขอให้หัวหน้าโครงการระบุประเภทการจ้างและวุฒิการศึกษาให้ชัดเจน
- การจ้างที่ปรึกษาอาจทำได้หากมีความจำเป็นต้องได้รับคำปรึกษาด้านเทคนิคหรือวิชาการในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และคุณวุฒิที่เหมาะสม ไม่เป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดลและไม่ควรเป็นชาวต่างประเทศ โดยให้คำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาเป็นรายบุคคลต่อวันและเวลาทำงานตามงานที่ทำจริง อ้างอิงตามหลักเกณฑ์ที่ สกสว. กำหนด
- ทั้งนี้ งบประมาณในหมวดค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยและค่าจ้างที่ปรึกษารวมจะต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของงบประมาณโครงการ (ไม่รวมค่าครุภัณฑ์) อย่างไรก็ตาม การถูกปรับลดงบประมาณอาจเป็นเหตุให้การตั้งงบประมาณในหมวดค่าจ้างไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดได้
- วัสดุคอมพิวเตอร์/ค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ จะต้องมียุติราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท มีอายุการใช้งานไม่เกิน 1 ปี และไม่เป็นวัสดุสำหรับการประกอบเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ หากราคาเกินจะจัดเป็นหมวดครุภัณฑ์

- กรณีโครงการมีความจำเป็นต้องระบุหมวดค่าสาธารณูปโภค จะต้องสามารถแสดงหลักฐานให้เห็นว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากงานวิจัยเท่านั้น (เช่น มีมิเตอร์แยกและแสดงหลักฐานได้ชัดเจน) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา และงบประมาณในหมวดค่าสาธารณูปโภคจะต้องไม่เกินร้อยละ 1 ของงบประมาณโครงการไม่รวมค่าครุภัณฑ์ ทั้งนี้ การตั้งงบประมาณในหมวดนี้อาจกระทบต่องบประมาณรวมของหน่วยงาน มหาวิทยาลัยจึงขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับงบประมาณในหมวดนี้ตามความเหมาะสม

- กรณีที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปต่างประเทศเพื่อการทำวิจัยในโครงการ สามารถระบุค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศภายใต้หมวดค่าใช้สอยได้ โดยให้จ่ายตามอัตราที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และตามระเบียบของกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศจะต้องไม่เกินร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการไม่รวมค่าครุภัณฑ์ โดยการเดินทางไปต่างประเทศจะต้องเป็นไปเพื่อการทำวิจัยในโครงการเท่านั้น และไม่รวมถึงค่าเดินทางเพื่อไปนำเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ขอให้หัวหน้าโครงการคำนึงถึงประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการเพื่อนำส่งผลผลิตตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลัก เนื่องจากแหล่งทุนอาจพิจารณาไม่สนับสนุนงบประมาณดังกล่าวได้

- ไม่สนับสนุนค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยทั้งบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

- ไม่สนับสนุนการตั้งงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างภายใต้โครงการวิจัย

กรณีที่โครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งยวดที่ต้องจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เนื่องจากจะไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ ให้ระบุรายการได้เฉพาะครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ที่มีความจำเป็นพร้อมเหตุผลในการใช้เพื่อการวิจัย ในวงเงินงบประมาณไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณรวมของโครงการ โดยจะต้องแนบใบเสนอราคาอย่างน้อย 3 บริษัท และลักษณะครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อ พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา กรณีที่ไม่มีใบเสนอราคาผู้เทียบจะต้องแนบลักษณะการเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวด้วย กรณีที่เป็นการจ่ายเงินเพื่อจ้างพัฒนาฐานข้อมูล/โปรแกรม/software/application หรือจ้างประกอบอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ จะถือเป็นค่าครุภัณฑ์ โดยจะต้องแนบขอบเขตของงาน (Term of Reference; TOR) ที่ระบุคุณลักษณะ งบเงิน และงวดงานโดยละเอียด ทั้งนี้ การเสนอขอครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นเหตุยกเว้นการนำส่งผลผลิตที่ต้องส่งมอบตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมถึงการถูกปรับลดงบประมาณอาจเป็นเหตุให้การตั้งงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดได้และมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณางบประมาณค่าครุภัณฑ์

กรณีที่โครงการประสงค์ตั้งค่าสอบเทียบ/ค่าบำรุง/ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ขอสงวนสิทธิ์สำหรับรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการสนับสนุนภายใต้งบประมาณ FF เท่านั้น และงบประมาณไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมของโครงการ และเมื่อรวมค่าครุภัณฑ์ที่โครงการเสนอขอจะต้องไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณรวมของโครงการ

3. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการ

3.1 กลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research Cluster)

- เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (อาจารย์/นักวิจัย) ที่มีผลงานตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Q1 ระหว่างปี ค.ศ. 2021-2025 อย่างน้อย 10 เรื่อง ที่เป็น first author หรือ corresponding author

- มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (ระบุข้อมูลในแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการโดยกรอกไม่เกิน 5 ลำดับและเน้นโครงการที่เกิดผลกระทบสูง)

- ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่เคยได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย ก่อนปีงบประมาณ 2568 รวมทั้งไม่เคยเป็นผู้ที่ละทิ้งหรือขอยุติโครงการด้วยเหตุผลที่ไม่สมควร

- ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานเต็มเวลา มีอายุไม่เกิน 58 ปี และไม่เป็นผู้เกษียณอายุงานตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน (1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570) รวมไปถึงหากมีการขยายระยะเวลาในภายหลัง หากผู้ขอรับทุนมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไข จำเป็นต้องมีหนังสือรับรองการจ้างงานต่อให้ครบคลุมระยะเวลาที่ได้รับทุนรวมไปถึงหากมีการขยายระยะเวลาในภายหลังจากส่วนงานต้นสังกัด

- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญตรงตามสาขาที่ดำเนินการวิจัย มีความพร้อมในด้านเวลาที่จะควบคุมการวิจัยตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ รวมถึงสามารถดำเนินโครงการให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

- เป็นผู้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัยอย่างเคร่งครัด

- ไม่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- หัวหน้าโครงการ 1 คน สามารถเสนอของบประมาณปี 2570 ได้ไม่เกิน 1 โครงการ เมื่อรวมจำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณ FF ตั้งแต่ปี 2566-2570 แล้วต้องไม่เกิน 3 โครงการ
- กรณีอยู่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นของสวสสิทธิ์ให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

3.2 งานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research)

3.2.1 นักวิจัยรุ่นใหม่

- เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (อาจารย์/นักวิจัย) ที่สำเร็จการศึกษาสุดท้ายมาแล้วไม่เกิน 5 ปี โดยเริ่มนับปีที่นักวิจัยสำเร็จการศึกษาตามวุฒิปริญญาตรีถึงปี (ปฏิทิน-พ.ศ.) ที่ยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณ เช่น นักวิจัยสำเร็จการศึกษาปี พ.ศ. 2565 และยื่นข้อเสนอโครงการปี พ.ศ. 2568 ถือว่านักวิจัยสำเร็จการศึกษามารแล้ว 3 ปี (วุฒิปริญญาไม่นับรวม Post-doc เนื่องจากเป็นตำแหน่งการทำงานเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะทางวิชาการของผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก (Ph.D.) ก่อนที่จะก้าวไปสู่การเป็นนักวิจัยอิสระหรืออาจารย์)
- หากยังอยู่ในช่วงทดลองงาน จำเป็นต้องมีหนังสือรับรองจากส่วนงานต้นสังกัดว่าจะสนับสนุนและกำกับดูแลให้การดำเนินโครงการวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้
- ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่เคยได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย ก่อนปีงบประมาณ 2568 รวมทั้งไม่เคยเป็นผู้ที่ละทิ้งหรือขอยุติโครงการด้วยเหตุผลที่ไม่สมควร
- ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานเต็มเวลา และมีระยะเวลาการจ้างงานครอบคลุมระยะเวลาที่ได้รับทุนรวมไปถึงหากมีการขยายระยะเวลาในภายหลัง
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญตรงตามสาขาที่ดำเนินการวิจัย มีความพร้อมในด้านเวลาที่จะควบคุมการวิจัยตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ รวมถึงสามารถดำเนินโครงการให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
- เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัยอย่างเคร่งครัด
- ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อในปีที่เสนอขอทุนและไม่มีแผนที่จะลาศึกษาต่อในปีที่ได้รับทุน รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- หัวหน้าโครงการ 1 คน สามารถเสนอของบประมาณปี 2570 ได้ไม่เกิน 1 โครงการ เมื่อรวมจำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณ FF ตั้งแต่ปี 2566-2570 แล้วต้องไม่เกิน 3 โครงการ
- กรณีอยู่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นของสวสสิทธิ์ให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

3.2.2 ไม่ใช่ นักวิจัยรุ่นใหม่

- เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (อาจารย์/นักวิจัย) ที่มีผลงานตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการนานาชาติระดับ Q1 ระหว่างปี ค.ศ. 2023-2025 อย่างน้อย 3 เรื่อง ที่เป็น first author หรือ corresponding author
- ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่เคยได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย ก่อนปีงบประมาณ 2568 รวมทั้งไม่เคยเป็นผู้ที่ละทิ้งหรือขอยุติโครงการด้วยเหตุผลที่ไม่สมควร
- ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานเต็มเวลา มีอายุไม่เกิน 58 ปี และไม่เป็นผู้เกษียณอายุงานตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน (1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570) รวมไปถึงหากมีการขยายระยะเวลาในภายหลัง หากผู้ขอรับทุนมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไข จำเป็นต้องมีหนังสือรับรองการจ้างงานต่อให้ครอบคลุมระยะเวลาที่ได้รับทุนรวมไปถึงหากมีการขยายระยะเวลาในภายหลังจากส่วนงานต้นสังกัด
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญตรงตามสาขาที่ดำเนินการวิจัย มีความพร้อมในด้านเวลาที่จะควบคุมการวิจัยตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ รวมถึงสามารถดำเนินโครงการให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
- เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัยอย่างเคร่งครัด
- ไม่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- หัวหน้าโครงการ 1 คน สามารถเสนอของบประมาณปี 2570 ได้ไม่เกิน 1 โครงการ เมื่อรวมจำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณ FF ตั้งแต่ปี 2566-2570 แล้วต้องไม่เกิน 3 โครงการ

- กรณีอยู่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นของสงวนสิทธิ์ให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

4. คุณลักษณะข้อเสนอโครงการวิจัย

- เป็นโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการ 1-3 ปี
- หากโครงการมีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า 1 ปี ควรวางแผนการดำเนินงานและตั้งงบประมาณแยกเป็นรายปี และแจกแจงรายการค่าใช้จ่ายพอสังเขป โดยต้องแสดงผลผลิตที่จะส่งมอบรายปีไว้อย่างชัดเจนและแสดงให้เห็นผลผลิตที่จะส่งมอบเมื่อสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณให้แก่โครงการเป็นรายปี

- มีวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานสอดคล้องตามกรอบการวิจัยที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- มีผลผลิตตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นผลผลิตที่สามารถเกิดขึ้นได้จริงเมื่อสิ้นสุดโครงการ

กรณีที่โครงการมีผลผลิตในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผลผลิตดังกล่าวจะต้องเป็นรูปธรรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง เช่น ต้นแบบผลิตภัณฑ์ ต้นแบบเทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ สิทธิบัตร Licensing Agreement การสร้างนักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เครือข่ายความร่วมมือ เป็นต้น สามารถระบุเพิ่มเติมในข้อเสนอโครงการได้ หากสามารถนำส่งผลผลิตได้เพิ่มเติมจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์เป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผลผลิตดังกล่าวหากไม่เป็นไปตามที่กำหนด

นักวิจัยสามารถศึกษาประเภทของผลผลิต นิยามของผลผลิต และหลักฐานประกอบการนำส่งผลผลิตตามเงื่อนไขที่ สกสว. กำหนดได้ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5

- มีเนื้องานวิจัยที่ไม่ซ้ำซ้อนกับเนื้องานของโครงการที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่น และได้ผลผลิต (output) ที่ไม่ซ้ำซ้อนกัน

- หากมีการเชื่อมโยงหรือประยุกต์ใช้ AI ในส่วนหนึ่งของโครงการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- หากเสนอขอรับงบประมาณประเภทกลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research Cluster) คณะผู้วิจัยจะต้องประกอบด้วยบุคลากรตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป โดยผู้ร่วมโครงการเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดลที่อยู่สังกัดส่วนงานที่แตกต่างกันไม่น้อยกว่า 2 ส่วนงาน โดยไม่จำกัดจำนวนผู้ร่วมวิจัยจากแต่ละส่วนงาน และมีนักวิจัยรุ่นใหม่ในสัดส่วน 1 ใน 3 ของคณะผู้วิจัยทั้งหมด หรืออย่างน้อย 2 คน

- หากเสนอขอรับงบประมาณประเภทกลุ่มวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research Cluster) หรือประเภทงานวิจัยขั้นแนวหน้า/ขั้นพื้นฐาน (Frontier/Fundamental Research) ที่หัวหน้าโครงการไม่ใช่นักวิจัยรุ่นใหม่ จะต้องมีการพัฒนาข้อเสนอโครงการเพื่อยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ภายในประเทศหรือต่างประเทศ สามารถสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปสู่ผลกระทบในวงกว้าง (Real World Impact)

5. การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย

5.1 ผู้ที่ประสงค์ยื่นขอรับงบประมาณ ให้ดำเนินการดังนี้

5.1.1 ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของคณะผู้วิจัยทุกคนในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

5.1.2 จัดทำข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ไฟล์ word) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

5.1.3 กรอกแบบฟอร์มการตรวจสอบคุณสมบัติ ได้ที่ <https://forms.gle/he351Sb5NR2mNcnJ6> ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2568 เวลา 23:59 น.

5.1.4 ยื่นข้อเสนอโครงการผ่านระบบ ORIIS (เข้าใช้งานผ่านระบบ NRIIS) โดยระบุแผนงบประมาณของโครงการและแนบตัวคุณโดยละเอียด ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2568 เวลา 23:59 น. พร้อมแนบไฟล์เอกสารในข้อ 5.1.2 และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ - นักวิจัยและผู้ร่วมวิจัยทุกท่านต้องดำเนินการกดยืนยันการเข้าร่วมการทำวิจัยให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะสามารถกดยืนยันการส่งข้อเสนอการวิจัยได้

5.1.5 แจ้งการยื่นข้อเสนอโครงการไปยังฝ่ายวิจัยต้นสังกัดเพื่อรวบรวมข้อมูลส่งมายังมหาวิทยาลัยต่อไป

5.2 ฝ่ายวิจัยส่วนงาน ให้ดำเนินการดังนี้

5.2.1 รวบรวมข้อมูลการยื่นข้อเสนอโครงการ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และสรุปข้อมูลโครงการโดยใช้แบบฟอร์ม BRF01 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4

5.2.2 จัดส่งไฟล์ BRF01 ในรูปแบบไฟล์ excel มายัง E-mail: ffmurex@gmail.com โดยกำหนดชื่อไฟล์ “(ชื่อย่อภาษาอังกฤษของส่วนงาน)_BRF01” เช่น คณะวิทยาศาสตร์ ขอให้ตั้งชื่อไฟล์เป็น SC_BRF01 เป็นต้น

5.2.3 จัดส่งหนังสือนำเสนอโครงการมายังมหาวิทยาลัยผ่านระบบงานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) โดยไม่ต้องจัดส่งต้นฉบับ **ภายในวันที่ 21 สิงหาคม 2568 เวลา 12:00 น. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะโครงการที่เสนอผ่านส่วนงานต้นสังกัดมายังมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น รวมถึงจะต้องดำเนินการครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด และรายละเอียดข้อมูลในระบบ ORiIS และข้อเสนอโครงการที่แนบในระบบ จะต้องมีเนื้อหาถูกต้องตรงกัน**

5.3 มหาวิทยาลัยจะรวบรวมข้อมูลโครงการ เพื่อจัดทำแผนงานและแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน นำเข้าข้อมูลผ่านระบบ ORiIS และจัดส่งเอกสารไปยัง สกสว. ภายในระยะเวลาที่ สกสว. กำหนดต่อไป

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาโครงการโดยคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองข้อเสนอโครงการของมหาวิทยาลัยตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประชาสัมพันธ์ และผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการจัดทำคำของบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานของมหาวิทยาลัยมหิดล (Fundamental Fund) ถือเป็นขั้นสิ้นสุด

5.4 หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่กองบริหารงานวิจัย โทร. 02-8496248 (วศินี/กนกวรรณ), 02-8496445 (สิทธิพร), 02-8496251 (ววรรณ), 02-8496157 (วรพรรณ)

6. เงื่อนไขการรับทุน

6.1 เมื่อมหาวิทยาลัยทราบผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณจาก สกสว. แล้ว มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลผ่านส่วนงานต้นสังกัด และดำเนินการจัดทำนิติสัมพันธ์ประกอบการรับงบประมาณต่อไป

กรณีที่มหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าเป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการดังกล่าว

6.2 ในช่วงเวลาที่รับงบประมาณ หากมีความจำเป็นต้องรับงบประมาณจากแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติม ต้องแสดงเหตุผลที่ชัดเจนว่าเป็นการรับงบประมาณเพื่อเสริมให้การวิจัยมีประสิทธิภาพมากขึ้น และนำเสนอผลผลิต (output) เป็นผลงานตีพิมพ์หรือรูปแบบอื่นที่ไม่ซ้ำซ้อนกัน

อนึ่ง กรณีที่ สกสว. ประสานงานโดยด่วนมายังมหาวิทยาลัยเพื่อขอข้อมูลโครงการเพิ่มเติม ด้วยระยะเวลาที่จำกัด มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการประสานงานไปยังหัวหน้าโครงการโดยตรง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ทันภายในระยะเวลาที่ สกสว. กำหนดต่อไป

