

รายงานผลการดำเนินงานตาม
ข้อตกลงการปฏิบัติงาน
คณะเภสัชศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ 2567

(1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)

รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของคณะเภสัชศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)

1. N/T หมายถึง ตัวชี้วัดที่คณะฯ ไม่กำหนดเป้าหมาย
2. สีแดง หมายถึง ร้อยละความสำเร็จร้อยละ 0-79
3. สีเขียว หมายถึง ร้อยละความสำเร็จที่มากกว่าร้อยละ 80

หมายเหตุ *สีชมพู Paคณะฯ ปี 2568

ข้อตกลงตาม KPIs		หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567 (1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ การรายงานข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 Global Research and Innovation							
*1.1	Total International Publications	เรื่อง	145	79	(นับปีปฏิทิน)	รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	54.48
1.2	จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ใน Q1	เรื่อง	100	56		รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	56.00
1.3	จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับ Top 10 Journal	เรื่อง	45	26		รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	57.78
1.4	จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ร่วมกับนักวิจัยในสถาบันระดับนานาชาติ	เรื่อง	95	30		รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	31.58
1.5	จำนวนผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในเชิงพาณิชย์						
1.5.1	ผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในเชิงพาณิชย์	เรื่อง	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	N/T
	1) จำนวนผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ในประเทศ	เรื่อง	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	N/T
	2) จำนวนผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ต่างประเทศ	เรื่อง	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	N/T
1.5.2	รายได้จากผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญา	ร้อยละ		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
1.6	จำนวนบริษัท Spin-off/Startup จากผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาหรือนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยที่ยังดำเนินการอยู่	บริษัท	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	N/T
1.7	5-Years Citation per Publication	ครั้ง/เรื่อง		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
1.8	Field-Weighted Citation Impact (FWCI)	-		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
1.9	จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับ Top 1 Journal	เรื่อง	2	0		รองอธิการบดี งานวิจัยฯ	0.00
1.10	จำนวนโครงการที่ได้รับทุนขนาดใหญ่ที่เกิดจากการสร้างเครือข่ายระดับนานาชาติ (IRN)	โครงการ		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		

ข้อตกลงตาม KPIs		หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567 (1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ การรายงานข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 Innovative Education and Authentic Learning							
*2.1	จำนวนอาจารย์ที่มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF - Professional Standards Framework)	คน	12	16		รองฯการศึกษา งานการศึกษาฯ	100.00
	2.1.1 ระดับ 3 การจัดการเรียนการสอนข้ามศาสตร์ขึ้นไป หรือเทียบเท่า	คน	2	6		งานการศึกษาฯ	100.00
	2.1.2 ระดับ 2 การจัดการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่ม หรือเทียบเท่า	คน	10	10		งานการศึกษาฯ	100.00
*2.2.1	จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับปริญญาตรี	หลักสูตร	1	1		รองฯการศึกษา งานการศึกษาฯ	100.00
2.2.2	- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า - ระดับปริญญาโท	หลักสูตร	2	2		รองฯบัณฑิต งานบัณฑิตศึกษาฯ	100.00
*2.3	-จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ครบวงรอบที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	หลักสูตร	1	1		รองฯการศึกษา งานการศึกษาฯ	100.00
2.4	จำนวนหลักสูตรใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของสังคม (Higher Education Sandbox) / หลักสูตรที่สร้างกำลังคนกลุ่มสาขาเทคนิคระดับสูง - หลักสูตรที่มีความร่วมมือกับภาครัฐบาลหรือภาคเอกชน (Public-Private Partnership) - หลักสูตรร่วมกันสร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-created Education) - หลักสูตรจากโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย - หลักสูตร sandbox ระดับบัณฑิตศึกษา - หลักสูตร Double / Joint Degree Program	หลักสูตร	N/T	1	หลักสูตร sandbox ระดับบัณฑิตศึกษา Master of Science Program in Advanced Biomedical Technology and Venture Creation in Healthcare)	รองฯการศึกษา งานการศึกษาฯ	100.00
2.5	Mahidol Design School			อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย		
2.5.1	จำนวนนักศึกษาที่สมัครเรียนรายวิชา/หลักสูตรของ Mahidol Design School	คน		อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย		
2.5.2	จำนวนหลักสูตรในมหาวิทยาลัยมหิดลที่มีนักศึกษาร่วมเรียนรายวิชา/หลักสูตรของ Mahidol Design School	หลักสูตร		อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย		
2.5.3	ร้อยละของระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาที่ร่วมเรียนรายวิชา/หลักสูตรของ Mahidol Design School (คะแนน 4 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5)	ร้อยละ		อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย		
2.6	ร้อยละของความพึงพอใจของนายจ้างต่อคุณภาพบัณฑิตที่ตอบระดับมาก-มากที่สุด (คะแนน 4 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5)			อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย		
2.6.1	หลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	ร้อยละ		อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย		

ข้อตกลงตาม KPIs		หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567 (1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ การรายงานข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จ
2.6.2	หลักสูตรที่ยังไม่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	ร้อยละ		อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย		
2.7	ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ถูกพัฒนาให้เป็น Global Citizen และ Global Talents	ร้อยละ	90	100.00	107 คน	รองฯกิจการ หน่วยพัฒนาอาชีพฯ	100.00
2.8	จำนวนหลักสูตรได้รับการรับรอง International Accreditation เฉพาะสาขา	หลักสูตร	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	รองฯ แผน หน่วยพัฒนาคุณภาพ	N/T
2.9.1	2.9.1 จำนวนหลักสูตร Non-degree / Reskill / Upskill	หลักสูตร	1	1	หลักสูตรรอบระยะสั้นภาคเฝ้าฯ	รองฯบัณฑิต งานบัณฑิตศึกษาฯ	100.00
2.9.2	2.9.2 จำนวนรายวิชาสำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา	รายวิชา	1	1			100.00
2.10	ร้อยละของความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรของมหาวิทยาลัยระดับ มาก-มากที่สุด (คะแนน 4 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5)	ร้อยละ		อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของ มหาวิทยาลัย		
2.11	จำนวนงานวิจัยด้านการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์	เรื่อง	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	รองฯวิจัย งานวิจัยฯ	N/T
2.12	จำนวนนวัตกรรมทาง Disruptive technology ที่ส่งเสริม Innovative Education and Authentic Learning	นวัตกรรม		อยู่ระหว่างการวางระบบของมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างการวางระบบของ มหาวิทยาลัย		
2.13.1	หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่สามารถรับนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับ นักศึกษาที่ระบุไว้ในเล่มหลักสูตร	หลักสูตร	1	1		รองฯการศึกษา งานการศึกษาฯ	100.00
2.13.2	หลักสูตรระดับปริญญาตรี (นานาชาติ) ที่สามารถรับนักศึกษาเป็นไปตามแผนการ รับนักศึกษาที่ระบุไว้ในเล่มหลักสูตร	หลักสูตร	1	0		รองฯ นานาชาติ	0.00
2.14	ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อรายวิชา Gen-Ed (คะแนน 4 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5)	ร้อยละ	75	94.37		กองบริหารการศึกษา MU	100.00
	- จำนวนนักศึกษาที่ประเมินรายวิชา Gen-Ed ว่าพึงพอใจและพึงพอใจมาก	คน		67			100.00
	- จำนวนนักศึกษาที่ตอบการประเมินทั้งหมด	คน		71			100.00
2.15	จำนวนชั่วโมงต่อปีการศึกษาที่ส่วนงานจัดกระบวนการพัฒนานักศึกษา ที่ตอบสนองต่อการเป็น Global Citizen, Global Talents และ Entrepreneurship	ชั่วโมง	150	283		รองฯกิจการ กิจการนักศึกษา	100.00

ข้อตกลงตาม KPIs		หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567 (1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ การรายงานข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จ
2.16	จำนวนบัณฑิตที่ได้อำนาจในองค์กรระดับชาติและนานาชาติจากการสนับสนุนของ Career Support Services	คน		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
2.17	จำนวนศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมกับกิจกรรมพัฒนามหาวิทยาลัย	คน	400	229		รองฯกิจการ กิจการนักศึกษา	57.25
2.18	ความผูกพันของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหิดล						
2.18.1	ร้อยละของความผูกพันของศิษย์ปัจจุบันที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	60	85		รองฯกิจการ กิจการนักศึกษา	100.00
2.18.2	ร้อยละความผูกพันของศิษย์เก่าที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	10	11.97		หน่วยพัฒนาอาชีพฯ	100.00
2.18.3	ระดับความผูกพันของศิษย์เก่าที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหิดล	ระดับ	4	5.00		หน่วยพัฒนาอาชีพฯ	100.00
*2.19	จำนวนนักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนทั้ง inbound และ outbound	คน	45	63		รองฯวิเทศ งานวิเทศฯ	100.00
2.19.1	- นักศึกษา inbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป	คน	5	1		งานวิเทศฯ	
2.19.2	- นักศึกษา inbound ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์	คน	20	40		งานวิเทศฯ	
2.19.3	- นักศึกษา outbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป	คน	5	0		งานวิเทศฯ	
2.19.4	- นักศึกษา outbound ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์	คน	15	22		งานวิเทศฯ	
*2.20	จำนวนบุคลากรสายวิชาการประเภทศาสตราจารย์คุณวุฒิ Adjunct Professors	คน	1	4	1.Prof. Dr. rer.nat.Regine 2. Prof. Dr. Henrik Balslev 3. Prof. Dr. Olivia Wu 4. Prof. Dr. Hitoshi Sato	งานวิเทศฯ	100.00
ยุทธศาสตร์ที่ 3 Policy Advocacy and Leaders in Professional / Academic Service							
*3.1	จำนวนนโยบายชั้นนำสังคมของมหาวิทยาลัยที่สำคัญระดับชาติและนานาชาติ	เรื่อง	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	รองฯวิจัย งานวิจัยฯ	N/T
*3.2	จำนวน Changemaker/Change Agent	คน	1	1	รศ.ดร.บรมพจน์	รองฯบริหาร หน่วยทรัพยากรบุคคล	100.00

ข้อตกลงตาม KPIs		หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567 (1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ การรายงานข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จ
*3.3	จำนวนมูลค่ารวมของกิจกรรมในโครงการ Capacity Building ที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ภายนอก	บาท	500,000	554,000	ทุนการศึกษาตรี/โท/เอก		100.00
3.4	ร้อยละของหน่วยบริการวิชาการที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ	ร้อยละ	75	75.00	3 หน่วย จากทั้งหมด 4	งานกลยุทธ์ฯ	100.00
	- จำนวนหน่วยบริการวิชาการที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานระดับชาติ	แห่ง	1	1	ร้านยา	งานกลยุทธ์ฯ	100.00
	- จำนวนหน่วยบริการวิชาการที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานระดับนานาชาติ	แห่ง	2	2	CAPOเคมี,สมุนไพร	งานกลยุทธ์ฯ	100.00
3.5	International Collaborating Center	ศูนย์	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	งานกลยุทธ์ฯ	N/T
3.6	จำนวนมาตรฐานคุณภาพระดับชาติและระดับสากลที่ถูกสร้างโดยส่วนงาน/มหาวิทยาลัย	มาตรฐาน	N/T	N/T	คณะฯ ไม่ได้กำหนดเป้าหมาย	งานกลยุทธ์ฯ	N/T
3.7	จำนวนโครงการระดับมหาวิทยาลัยที่มีการบูรณาการร่วมกับส่วนงานสามารถสร้าง Impact และตอบสนอง SDGs	โครงการ	1	2	1. Herbal Appreciation 2. Happy Health	งานกลยุทธ์ฯ	100.00
ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for Self-Sufficiency and Sustainable Organization							
*4.1	คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)						
4.1.1	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับสูงมาก	ระดับ		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
*4.1.2	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของส่วนงานในสังกัดอยู่ในระดับสูง	ระดับ	A	A		รองฯแผนงานกลยุทธ์ฯ	100.00
4.2	เหตุการณ์ความเสี่ยงรุนแรงได้รับการแก้ไขในเวลาที่กำหนดและต้องมีมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำที่เป็นรูปธรรม	วัน		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
4.3	ข้อตรวจพบจากศูนย์ตรวจสอบภายในระดับ P1 และ P2 มีจำนวนรวมลดลงจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
*4.4	รายงานการวิเคราะห์การจัดการทางการเงินเชิงกลยุทธ์ (Strategic Financial Management) ที่เป็นปัจจุบันเพื่อการบริหาร	มี/ไม่มี	มี	มี		งานกลยุทธ์ฯ/งานคลัง	100.00
4.5	การบริหารจัดการ Global Talent ที่เป็นไปตามแผน						
4.5.1	ร้อยละของ Global Talent สายวิชาการ	ร้อยละ	10	รายงานผลโดยมหาวิทยาลัย		รองบริหาร/ทรัพยากรบุคคล	0.00
	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็น Global Talent	คน		รายงานผลโดยมหาวิทยาลัย		รองบริหาร/ทรัพยากรบุคคล	0.00
	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมดที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์พื้นฐาน	คน		รายงานผลโดยมหาวิทยาลัย		รองบริหาร/ทรัพยากรบุคคล	0.00

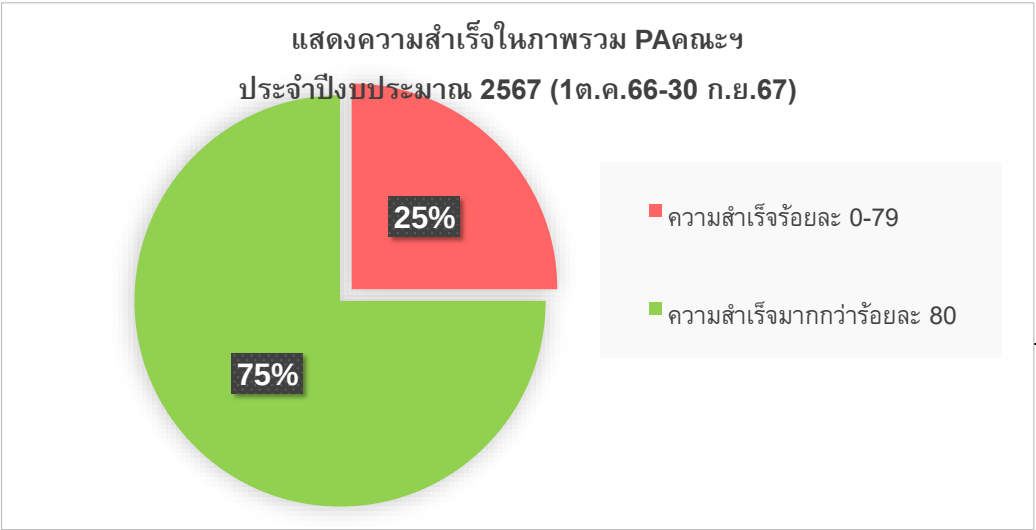
ข้อตกลงตาม KPIs		หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567 (1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ การรายงานข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จ
4.5.2	อัตราการคงอยู่ตามสัญญาจ้างของ Global Talent สายวิชาการ	ร้อยละ	90	รายงานผลโดยมหาวิทยาลัย		รองบริหาร/ทรัพยากรบุคคล	0.00
	จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็น Global Talent (ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2567)	คน	87	รายงานผลโดยมหาวิทยาลัย		รองบริหาร/ทรัพยากรบุคคล	0.00
	-จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็น Global Talent (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 2566)	คน	96	รายงานผลโดยมหาวิทยาลัย		รองบริหาร/ทรัพยากรบุคคล	0.00
4.5.3	ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคลของ Global Talent สายสนับสนุน	ร้อยละ	80	100.00	3 คน	รองบริหาร/ทรัพยากรบุคคล	100.00
4.5.4	อัตราการคงอยู่ตามสัญญาจ้างของ Global Talent สายสนับสนุน	ร้อยละ	100	100.00	3 คน	รองบริหาร/ทรัพยากรบุคคล	100.00
4.6	ระดับความสำเร็จของแผนการเป็น Digital Transformation						
4.6.3	การปรับ Process by Design เพื่อปรับปรุง Process Efficiency ของระบบงานให้ดีขึ้น	กระบวนการ		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
4.6.4	จำนวนบุคลากร IT Man ที่ได้รับการพัฒนา Digital Training ให้กับ IT Man เพื่อก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางโลกดิจิทัล	คน	2	2.00		IT	100.00
4.6.5	การพัฒนา New Business Model หรือ New Customer Journey เพื่อรองรับ Future Transformation	แพลตฟอร์ม		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
4.6.6	บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล	คน		รายงานผลโดยมหาวิทยาลัย		ทรัพยากรบุคคล	0.00
4.7	THE Impact Rankings	ลำดับที่		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
4.8	Green University Rankings	ลำดับที่		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
4.9	Healthy University Rating System (HURS)	ระดับ		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
*4.10	ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ เมื่อจบปีงบประมาณ						
4.10.1	ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณแผ่นดิน เมื่อจบปีงบประมาณ	ร้อยละ	90	100.97	283/281 ล้านบาท	งานกลยุทธ์/งานคลัง	100.00
4.10.2	ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณเงินรายได้ เมื่อจบปีงบประมาณ	ร้อยละ	80	57.47	92/160 ล้านบาท	งานกลยุทธ์/งานคลัง	71.84
*4.11	ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน						
4.11.1	ค่า EBITDA เป็นบวก	บาท	เป็นบวก	เป็นบวก	171,240,956.44	รองคลัง/งานคลังฯ	100.00
4.11.2	ค่า Net Income (กำไรสุทธิ) เป็นบวก	บาท	เป็นบวก	เป็นบวก		รองคลัง/งานคลังฯ	100.00
					114,759,279.96		

ข้อตกลงตาม KPIs		หน่วยนับ	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567 (1 ต.ค.66-30 ก.ย.67)	หมายเหตุ	หน่วยงานรับผิดชอบ การรายงานข้อมูล	ร้อยละความสำเร็จ
4.11.3	ค่า Net Profit Margin มากกว่าร้อยละ 5	ร้อยละ	5	30.06		รองคลัง/งานคลังฯ	100.00
4.11.4	ค่า ROA มากกว่าร้อยละ 5	ร้อยละ	5	16.53		รองคลัง/งานคลังฯ	100.00
*4.12	- จำนวนห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมีได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ปลอดภัยในรูปแบบ Peer Evaluation	ห้อง	3	1	ห้อง 418		33.33
4.13	จำนวนกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมองค์กร (Core values)	กิจกรรม	1	3		รองฯ บริหาร /ทรัพยากรบุคคล	100.00
4.14	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการตลาด	ร้อยละ		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
4.15	จำนวนเงินของ Endowment Fund	บาท		ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA	ตัวชี้วัดที่ส่วนงานไม่ต้องทำ PA		
4.16	ร้อยละของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	65	52.90		หน่วยพัสดุ	81.38
	- มูลค่าจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตร	บาท		4,489,710		งานคลังและพัสดุ	
	- มูลค่าจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด	บาท		8,487,325		งานคลังและพัสดุ	

สีแดง

สีเขียว

ช่วงคะแนนประเมินความสำเร็จ		จำนวนตัวชี้วัด
ความสำเร็จร้อยละ 0-79		11
ความสำเร็จมากกว่าร้อยละ 80		33





มหาวิทยาลัยมหิดล
Mahidol University
Wisdom of the Land

การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คณะเภสัชศาสตร์

PERFORMANCE AGREEMENT 2025



แบบฟอร์มการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คณะเภสัชศาสตร์

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของส่วนงาน

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลก่อตั้งขึ้นอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2511 ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งคณะเภสัชศาสตร์ พญาไท ภายใต้มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ (มหาวิทยาลัยมหิดลในปัจจุบัน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มการผลิตเภสัชกรให้สามารถตอบสนองต่อการพัฒนาระบบสาธารณสุขของประเทศไทย โดยเฉพาะบทบาทในการพัฒนาการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการด้านเภสัชศาสตร์ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบสาธารณสุขของประเทศ รวมทั้งการวางนโยบายเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับความท้าทายในอนาคต สำหรับด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะฯ มีความมุ่งมั่นในการผลักดันให้บรรลุพันธกิจตามที่กำหนดจึงได้มีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่จะนำพาคณะฯ ไปสู่ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศและมีการปรับแผนยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่องเพื่อให้คงไว้ซึ่งความสำเร็จที่ยั่งยืน โดยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้เริ่มการทำแผนยุทธศาสตร์อย่างเป็นระบบมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และการปรับเป้าหมายเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นปัจจุบันทุกๆ 4 ปี

วิสัยทัศน์ : เป็นสถาบันการศึกษาด้านเภสัชศาสตร์ที่มีมาตรฐานระดับสากล สู่การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน

- พันธกิจ :**
1. สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพได้มาตรฐานทัดเทียมกับสถาบันการศึกษาชั้นนำในเอเชีย มีคุณธรรม และตอบสนองความต้องการของสังคม
 2. ผลิตและเผยแพร่งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีมาตรฐานในระดับประเทศและนานาชาติ
 3. เป็นศูนย์กลางการให้บริการวิชาการและวิชาชีพด้านยา สมุนไพร เครื่องสำอาง และอาหาร เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
 4. เสริมสร้างและสนับสนุนด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อดำรงเอกลักษณ์ความเป็นไทย

ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ 1: บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อสร้างที่ยั่งยืนและสุขภาวะขององค์กร
 ยุทธศาสตร์ 2: จัดการเรียนการสอนเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Outcome-based Education)
 ยุทธศาสตร์ 3: พัฒนาระบบวิจัยและขับเคลื่อนองค์ความรู้สู่นวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม
 ยุทธศาสตร์ 4: สร้างความเป็นเลิศด้านบริการวิชาการและวิชาชีพที่สอดคล้องต่อความต้องการและรับผิดชอบต่อสังคม
 ยุทธศาสตร์ 5: ผลักดันและทำให้ความโดดเด่นของคณะฯ เป็นที่ประจักษ์ในระดับสากล

จำนวนนักศึกษาทั้งหมด/หลักสูตร (จำแนกตามชื่อหลักสูตร)

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567)

หลักสูตรทั้งหมด 18 หลักสูตร	จำนวนนักศึกษา (คน)		
	นักศึกษาไทย	นักศึกษาต่างชาติ	รวม
หลักสูตรระดับปริญญาตรี 2 หลักสูตร			
1. เกษศาสตรบัณฑิต	770	-	770
2. หลักสูตรเกศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)	14	-	14
หลักสูตรระดับปริญญาโท 10 หลักสูตร			
1. หลักสูตรเกศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรกรรมคลินิก (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)	1	5	6
2. หลักสูตรเกศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรการ (หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)	3	2	5
3. หลักสูตรเกศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรเคมีและเกษตรพฤษเคมี	1	-	1
4. หลักสูตรเกศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรชีววิทยาและวิทยาศาสตร์ชีวโมเลกุล	1	-	1
5. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์สังคม เศรษฐศาสตร์และการบริหาร	-	6	6
6. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ชีวภาพ	4	-	4
7. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรเคมีและพฤษเคมี	2	-	2
8. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและอาหารเพื่อสุขภาพ	11	-	11
9. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการพฤษเกษตรภัณฑ์	10	1	11
10. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์สุขภาพ	1	1	2

หลักสูตรทั้งหมด 18 หลักสูตร	จำนวนนักศึกษา (คน)		
	นักศึกษาไทย	นักศึกษต่างชาติ	รวม
หลักสูตรระดับปริญญาเอก 6 หลักสูตร			
1. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิก	4	2	6
2. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชการ	3	1	4
3. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ	1	3	4
4. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและเภสัชเคมี	1	2	3
5. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคม เศรษฐศาสตร์และการบริหาร	9	3	12
6. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการเภสัชภัณฑ์	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	836	26	862

หน่วยบริการวิชาการ

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567)

จำนวนหน่วยบริการวิชาการทั้งหมด 4 หน่วยบริการ*

รายชื่อหน่วยบริการวิชาการ	ชื่อมาตรฐานที่รับรองคุณภาพการให้บริการ
1. ศูนย์วิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ ฝ่ายจุลชีววิทยา	การรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025:2005
2. ศูนย์วิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ ฝ่ายเคมี	การรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025:2005
3. ศูนย์วิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ ฝ่ายสมุนไพร	การรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025:2005
4. สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน	ร้านยาคุณภาพ (สำนักงานรับรองคุณภาพร้านยา สรร. สภาเภสัชกรรม)

*หมายเหตุ จำนวนหน่วยบริการวิชาการตรวจสอบสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 3.4

ข้อมูลอัตราค่าจ้าง

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567)

ตำแหน่ง	สถานภาพ					รวม
	ข้าราชการ	พม./พว.	พม./พว. ส่วนงาน	ลูกจ้าง เงินงบประมาณ	ลูกจ้าง ส่วนงาน	
สายวิชาการ						
- ศาสตราจารย์ได้รับเงินเดือนขั้นสูง	1	-	-	-	-	1
- ศาสตราจารย์	-	2	-	-	-	2
- รองศาสตราจารย์	-	34	-	-	-	34
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	43	-	-	-	43
- อาจารย์	1	15	-	-	-	16
- นักวิจัย	-	-	-	-	-	-
รวมสายวิชาการ	2	94	-	-	-	96
สายสนับสนุน						
- สนับสนุนวิชาการ	-	62	3	-	6	71
* ผู้ช่วยอาจารย์ (นับทั้งหมดที่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อปริญญาเอกหรือเทียบเท่า)	-	18	-	-	-	18
* อื่นๆ	-	44	3	-	6	53
- กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	-	10	-	-	-	10
- สนับสนุนทั่วไประดับปฏิบัติการ	-	39	5	1	10	55
- สนับสนุนทั่วไประดับช่วยปฏิบัติการ	1	1		7	11	20
รวมสายสนับสนุน	1	112	8	8	27	156
รวมทั้งสิ้น	3	206	8	8	27	252

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567)

แหล่งงบประมาณ	ปี 2566	ปี 2567
งบประมาณแผ่นดิน	298,547,000	260,031,700
งบประมาณเงินรายได้	68,459,300	159,036,300
รวมทั้งสิ้น	367,006,300	419,068,000

ส่วนที่ 2: ข้อมูลการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	เป้าหมายมหาวิทยาลัยปี 2568	ปี 2567				เป้าหมายส่วนงานปี 2568	
				เป้าหมายส่วนงาน	ผลการดำเนินงาน				
					6 เดือน	9 เดือน			
ยุทธศาสตร์ที่ 1 World Class Research & Innovation									
1.1 CKPI	Total International Publications	เรื่อง	4,900	145		22	53	145	
				9 เดือน (ม.ค.-ก.ย.)	3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)			9 เดือน (ม.ค.-ก.ย.)	3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)
				105	40			105	40
1.2 CKPI	International Publications in Q1 Journal	เรื่อง	3,185	100		18	40	100	
				9 เดือน (ม.ค.-ก.ย.)	3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)			9 เดือน (ม.ค.-ก.ย.)	3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)
				65	35			65	35
1.4 CKPI	Publications with International Collaboration	เรื่อง	2,840	95		4	8	95	
				9 เดือน (ม.ค.-ก.ย.)	3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)			9 เดือน (ม.ค.-ก.ย.)	3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)
				70	25			70	25

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	เป้าหมายมหาวิทยาลัยปี 2568	ปี 2567								เป้าหมายส่วนงานปี 2568				
				เป้าหมายส่วนงาน	ผลการดำเนินงาน											
					6 เดือน				9 เดือน							
ยุทธศาสตร์ที่ 2 Innovative Education and Authentic Learning																
2.1 CKPI	จำนวนอาจารย์ที่มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF – Professional Standards Framework)															
	2.1.1 MUPSF ระดับ 3 การจัดการเรียนการสอนข้ามศาสตร์ หรือเทียบเท่า		คน	80 (สะสม)	2		5		5		5		10			
	2.1.2 MUPSF ระดับ 2 การจัดการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่ม หรือเทียบเท่า		คน	690 (สะสม)	10		9		10		10		13			
2.2 CKPI	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล		ร้อยละ	20 (จาก 327 หลักสูตร)	0.92		0.92		0.92		0.92		0.31			
	2.2.1 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล (หลักสูตรระดับปริญญาตรี)		ร้อยละ	-	1.27		1.27		1.27		1.27		1.27			
	• จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า (หลักสูตรระดับปริญญาตรี)		หลักสูตร	-	1		1		1		1		1			
					อยู่ในระยะเวลารับรอง	ตรวจใหม่ปี 2567	อยู่ในระยะเวลารับรอง	ตรวจใหม่ปี 2567	อยู่ในระยะเวลารับรอง	ตรวจใหม่ปี 2567	อยู่ในระยะเวลารับรอง	ตรวจใหม่ปี 2568				
					1	0	1	0	1	0	1	0				
	2.2.2 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล (หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)		ร้อยละ	-	0.81		0.81		0.81		0.81		N/T			
• จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า (หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)		หลักสูตร	-	2		2		2		2		N/T				
				อยู่ในระยะเวลารับรอง	ตรวจใหม่ปี 2567	อยู่ในระยะเวลารับรอง	ตรวจใหม่ปี 2567	อยู่ในระยะเวลารับรอง	ตรวจใหม่ปี 2567	อยู่ในระยะเวลารับรอง	ตรวจใหม่ปี 2568					
				โท เอก	โท เอก	โท เอก	โท เอก	โท เอก	โท เอก	โท เอก	โท เอก					
				2	0	0	0	2	0	0	0	-	-	-	-	

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	เป้าหมายมหาวิทยาลัย ปี 2568	ปี 2567			เป้าหมายส่วนงาน ปี 2568
				เป้าหมาย ส่วนงาน	ผลการดำเนินงาน		
					6 เดือน	9 เดือน	
2.3 CKPI	ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ครบวงจรรอบที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	ร้อยละ	80 (จาก 26 หลักสูตร)	3.85	3.85	3.85	3.85
	หลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ครบวงจรรอบที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล	หลักสูตร	21	1	1	1	1
2.19 KPI	จำนวนนักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนทั้ง inbound และ outbound	คน	3,000	45	23	37	60
	2.19.1 นักศึกษา inbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป	คน	-	5	1	1	5
	2.19.2 นักศึกษา inbound ระยะเวลาน้อยกว่า 12 สัปดาห์	คน	-	20	16	20	30
	2.19.3 นักศึกษา outbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป	คน	-	5	0	0	5
	2.19.4 นักศึกษา outbound ระยะเวลาน้อยกว่า 12 สัปดาห์	คน	-	15	6	16	20

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	เป้าหมายมหาวิทยาลัย ปี 2568	ปี 2567			เป้าหมายส่วนงาน ปี 2568
				เป้าหมาย ส่วนงาน	ผลการดำเนินงาน		
					6 เดือน	9 เดือน	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 Policy Advocacy, Leaders in Professional / Academic Services and Excellence in Capacity Building for Sustainable Development Goals							
3.1 CKPI	จำนวนนโยบายชั้นนำสังคมของมหาวิทยาลัยที่สำคัญระดับชาติและนานาชาติ	เรื่อง	2	N/T	N/T	N/T	N/T
3.2 CKPI	จำนวน Changemaker/Change Agent	คน	20 (สะสม)	1	0	1	1

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	เป้าหมายมหาวิทยาลัย ปี 2568	ปี 2567			เป้าหมายส่วนงาน ปี 2568
				เป้าหมาย ส่วนงาน	ผลการดำเนินงาน		
					6 เดือน	9 เดือน	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management Innovation for Sustainability							
4.1 CKPI	คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)						
	4.1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของส่วนงานในสังกัดอยู่ในระดับสูง	ร้อยละ	ทุกส่วนงาน มีผลคะแนนระดับผ่าน ขึ้นไป	A (ผ่าน)	อยู่ระหว่าง การดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง การดำเนินงาน	ผ่าน
4.4 CKPI	รายงานการวิเคราะห์การจัดการทางการเงินเชิงกลยุทธ์ (Strategic Financial Management) ที่เป็นปัจจุบันเพื่อการบริหาร	มี/ไม่มี	มี	มี	-	มี	มี
4.10 KPI	ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ เมื่อจบปีงบประมาณ						
	4.10.1 ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณแผ่นดิน เมื่อจบปีงบประมาณ (มากกว่าร้อยละ 90)	ร้อยละ	ทุกส่วนงานใช้ งบประมาณแผ่นดิน มากกว่าร้อยละ 90	90	73.34	50.35	90
	4.10.2 ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณเงินรายได้ เมื่อจบปีงบประมาณ (มากกว่าร้อยละ 80)	ร้อยละ	ทุกส่วนงานใช้ งบประมาณเงินรายได้ มากกว่าร้อยละ 80	80	77.83	31.84	80
4.11 KPI	ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน						
	4.11.1 ค่า EBITDA เป็นบวก	เป็นบวก/เป็นลบ	ทุกส่วนงานมีค่า EBITDA เป็นบวก	เป็นบวก	เป็นบวก	เป็นบวก	เป็นบวก
	4.11.2 ค่า Net Income เป็นบวก	เป็นบวก/เป็นลบ	ร้อยละ 80 ของส่วนงาน มีค่า Net Income เป็นบวก	เป็นบวก	เป็นบวก	เป็นบวก	เป็นบวก
	4.11.3 ค่า Net Profit Margin มากกว่าร้อยละ 5	ร้อยละ	ร้อยละ 80 ของส่วนงาน มีค่า Net Profit Margin มากกว่าร้อยละ 5	5	46.13	30.04	5
	4.11.4 ค่า ROA มากกว่าร้อยละ 5	ร้อยละ	ร้อยละ 45 ของส่วนงาน มีค่า ROA มากกว่าร้อยละ 5	5	16.20	11.27	5

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	เป้าหมายมหาวิทยาลัย ปี 2568	ปี 2567			เป้าหมายส่วนงาน ปี 2568
				เป้าหมาย ส่วนงาน	ผลการดำเนินงาน		
					6 เดือน	9 เดือน	
4.12 KPI	ร้อยละของห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมีได้รับการรับรองมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการปลอดภัยในรูปแบบ Peer Evaluation	ร้อยละ	20	27	9.09	9.09	27.27
	• จำนวนห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมีได้รับการรับรองมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการปลอดภัยในรูปแบบ Peer Evaluation	ห้อง	-	3	1	1	3
	• จำนวนห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมีทั้งหมดของส่วนงาน	ห้อง	-	11	11	11	11

ลงนาม 

(รองศาสตราจารย์ เกษียร สุรกิจ นาทีสุวรรณ)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

25 กันยายน 2567

ลงนาม 

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ปิยะมิตร ศรีธรา)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

25 กันยายน 2567

มหาวิทยาลัยมหิดล

คำอธิบายตัวชี้วัด PA 2568

คำอธิบายตัวชี้วัด

การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA)
ประจำปีงบประมาณ 2568



กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยมหิดล

ตัวชี้วัดที่ 1.1 Total International Publications

หน่วยนับ: เรื่อง

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน พ.ศ. 2568 (สืบค้นสิ้นสุด ณ เดือนที่ต้องรายงานข้อมูล และต่อเนื่องไปอีก 6 เดือน หลังสิ้นสุดไตรมาสสุดท้าย)

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ หมายถึง จำนวนผลงานวิจัยทั้งหมดของของส่วนงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในรอบปีปฏิทิน ที่สืบค้นได้จากฐานข้อมูลระดับนานาชาติ และนับผลงานใน Open Access Journal ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่กำหนดได้ วารสารระดับนานาชาติ หมายถึง วารสารวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสาร (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus	วิธีการเก็บข้อมูล 1. จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ - นับผลงานทั้งหมดทุกประเภทของส่วนงานที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus/SciVal ในปี พ.ศ. 2568 (ค.ศ. 2025) - ผลงานนั้นต้องระบุชื่อส่วนงาน และชื่อมหาวิทยาลัยมหิดลอย่างถูกต้อง - ผลงานของมหาวิทยาลัยมหิดลนับตามชื่อเรื่องที่ตีพิมพ์ โดยไม่นับซ้ำในหน่วยงาน เช่น ตีพิมพ์ร่วมกัน 2 ภาควิชา หรือ 2 ส่วนงาน นับเป็น 1 เรื่อง (กรณีผลงานของภาควิชาหรือส่วนงาน ให้นับแยกคนละภาควิชาหรือส่วนงานได้) - กรณีที่เป็นผลงานของนักศึกษาต้องมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา หรือชื่อของบุคลากรสายวิชาการในการตีพิมพ์บทความ สามารถนับได้ 2. รูปแบบการรายงานผล - จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ ที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus/SciVal	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 International Publications in Q1 Journal

หน่วยนับ: เรื่อง

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน พ.ศ. 2568 (สืบค้นสิ้นสุด ณ เดือนที่ต้องรายงานข้อมูล และต่อเนื่องไปอีก 6 เดือน หลังสิ้นสุดไตรมาสสุดท้าย)

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
วารสาร Q1 หมายถึง วารสารที่อยู่ใน Q1 จาก SciVal ซึ่งเป็นการรายงานคุณภาพวารสารตามฐานข้อมูล Scopus โดยใช้การจัดอันดับวารสารแบบ SJR จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ หมายถึง จำนวนผลงานวิจัยทั้งหมดของของส่วนงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในรอบปีปฏิทิน ที่สืบค้นได้จากฐานข้อมูลระดับนานาชาติ และนับผลงานใน Open Access Journal ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่กำหนดได้ วารสารระดับนานาชาติ หมายถึง หมายถึง วารสารวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสาร (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus	วิธีการเก็บข้อมูล 1. นับผลงานทั้งหมดทุกประเภทของส่วนงานในวารสารที่อยู่ใน Q1 จาก Scopus/SciVal ตามหลักเกณฑ์เดียวกับตัวชี้วัด 1.1	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 1.4 Publications with International Collaboration

หน่วยนับ: เรื่อง

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน พ.ศ. 2568 (สืบค้นสิ้นสุด ณ เดือนที่ต้องรายงานข้อมูล และต่อเนื่องไปอีก 6 เดือน หลังสิ้นสุดไตรมาสสุดท้าย)

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ผลงานวิจัยตีพิมพ์ร่วมกับสถาบัน/นักวิจัยสังกัดอื่นในระดับนานาชาติ หมายถึง ผลงานวิจัยของบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus/ SciVal โดยผลงานนั้นมีชื่อนักวิจัยและสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัยจากต่างชาติร่วมอยู่ด้วยในฐานะผู้นิพนธ์	วิธีการเก็บข้อมูล 1. นับผลงานทั้งหมดทุกประเภทของส่วนงาน ตามหลักเกณฑ์เดียวกับตัวชี้วัด 1.1 ที่มีนักวิจัย/สถาบันต่างชาติ เป็นผู้ร่วมนิพนธ์	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 จำนวนอาจารย์ที่มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF – Professional Standards Framework)

ตัวชี้วัดที่ 2.1.1 ระดับ 3 การจัดการเรียนการสอนข้ามศาสตร์ หรือเทียบเท่า

หน่วยนับ: คน

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ที่กำหนด มี 4 ระดับ* คือ ระดับที่ 1 การจัดการเรียนการสอนเบื้องต้น ระดับที่ 2 การจัดการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่ม ระดับที่ 3 การจัดการเรียนการสอนข้ามศาสตร์ ระดับที่ 4 ผู้นำเชิงนโยบายการศึกษา หมายเหตุ * รายละเอียดให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Professional Standards Framework : MUPSF) พ.ศ. 2564 หรือที่มีประกาศฉบับใหม่เพิ่มเติม	<u>วิธีการเก็บข้อมูล</u> 1. เก็บข้อมูลของอาจารย์แต่ละส่วนงาน 2. ปีที่เก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 3. ใช้ตัวเลขสะสมของจำนวนอาจารย์ประจำของส่วนงานที่ได้รับการประเมินว่ามีมาตรฐานระดับที่ 3 และ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล และหมายรวมถึงจำนวนอาจารย์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพอาจารย์ตามกรอบ UKPSF ประเภท Senior Fellow, และ Principal Fellow	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 ระดับ 2 การจัดการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่ม หรือเทียบเท่า

หน่วยนับ: คน

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ที่กำหนด มี 4 ระดับ* คือ ระดับที่ 1 การจัดการเรียนการสอนเบื้องต้น ระดับที่ 2 การจัดการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่ม ระดับที่ 3 การจัดการเรียนการสอนข้ามศาสตร์ ระดับที่ 4 ผู้นำเชิงนโยบายการศึกษา หมายเหตุ * รายละเอียดให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Professional Standards Framework : MUPSF) พ.ศ. 2564 หรือที่มีประกาศฉบับใหม่เพิ่มเติม	<u>วิธีการเก็บข้อมูล</u> 1. เก็บข้อมูลของอาจารย์แต่ละส่วนงาน 2. ปีที่เก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 3. ใช้ตัวเลขสะสมของจำนวนอาจารย์ประจำของส่วนงานที่ได้รับการประเมินว่ามีมาตรฐานระดับที่ 2 ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล และหมายรวมถึงจำนวนอาจารย์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพอาจารย์ตามกรอบ UKPSF ประเภท Fellow	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล

ตัวชี้วัดที่ 2.2.1 ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล

หน่วยนับ : ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการรับรองจาก AUN-QA หรือหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพระดับนานาชาติ เช่น WFME, AACSB, ABET เป็นต้น โดยนับเฉพาะหลักสูตรที่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น	1. นับจากหลักสูตรที่ได้รับปริญญาบัตรทั้งหมด คือ หลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยกำหนดจำนวนหลักสูตรทั้งหมด 79 หลักสูตร อ้างอิงจากข้อมูลกองบริหารการศึกษ (ไม่นับรวมหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนน้อยกว่า 7 ปี) 2. นับสะสมจำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง โดยสามารถนับสะสมในระยะเวลาที่กำหนดรับรองหลักสูตรนั้นๆ <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ได้รับ การรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า}}{\text{จำนวนหลักสูตรปริญญาตรีทั้งหมดของมหาวิทยาลัย}} \times 100$ *จำนวนหลักสูตรปริญญาตรีทั้งหมดของมหาวิทยาลัย เท่ากับ 79 หลักสูตร*	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 2.2.2 ร้อยละของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล

หน่วยนับ : ร้อยละ

ปีเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการรับรองจาก AUN-QA หรือหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพระดับนานาชาติ เช่น WFME, AACSB, ABET เป็นต้น โดยนับเฉพาะหลักสูตรที่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น	1. นับจากหลักสูตรที่ได้รับปริญญาบัตรทั้งหมด คือ 1) หลักสูตรระดับปริญญาโท 2) หลักสูตรระดับปริญญาเอก 3) หลักสูตรโครงการเปิดสอนร่วม (นับกับส่วนงานที่รับผิดชอบเป็นประธานหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา) โดยกำหนดจำนวนหลักสูตรทั้งหมด 248 หลักสูตร อ้างอิงจากข้อมูลบัณฑิตวิทยาลัย (ไม่นับรวมหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนน้อยกว่า 5 ปี) 2. นับสะสมจำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง โดยสามารถนับสะสมในระยะเวลาที่กำหนดรับรองหลักสูตรนั้นๆ <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับ การรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า}}{\text{จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมดของมหาวิทยาลัย}} \times 100$ *จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมดของมหาวิทยาลัย เท่ากับ 248 หลักสูตร* หมายเหตุ : หลักสูตรโครงการเปิดสอนร่วม จะนับจำนวนหลักสูตรในปีที่ส่วนงานที่รับผิดชอบเป็นประธานหลักสูตรในปีการศึกษานั้น	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ครบวงจร ที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล

หน่วยนับ : ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการรับรองจาก AUN-QA หรือหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ/เฉพาะสาขาในระดับนานาชาติ เช่น WFME, WFOT เป็นต้น โดยนับเฉพาะหลักสูตรที่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น	1. นับจากหลักสูตรที่ได้รับปริญญาบัตรทั้งหมด คือ หลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ที่ครบวงจร (เปิดรับนักศึกษามาครบ 5 ปี) โดยกำหนดจำนวนหลักสูตรทั้งหมด 26 หลักสูตร อ้างอิงข้อมูลจากกองบริหารการศึกษ และจำแนกกลุ่มสาขาวิชาตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดกลุ่มสาขาวิชา พ.ศ. 2560 (ไม่นับรวมหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนน้อยกว่า 7 ปี) 2. นับสะสมจำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง โดยสามารถนับสะสมในระยะเวลาที่กำหนดรับรองหลักสูตรนั้นๆ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ที่ได้รับการรับรองโดย AUN-QA หรือเทียบเท่า $\times 100$ จำนวนหลักสูตรปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพของมหาวิทยาลัย *จำนวนหลักสูตรปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพของมหาวิทยาลัย เท่ากับ 26 หลักสูตร*	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 2.19 จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนทั้ง inbound และ outbound

ตัวชี้วัด 2.19.1 นักศึกษา inbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป

หน่วยนับ : คน

ปีที่เก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
นักศึกษา inbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป หมายถึง จำนวนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ซึ่งเดินทางมาศึกษา หรือทำวิจัยที่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆ ผ่านข้อตกลงระหว่างสถาบัน (for credit/not - for credit inbound student) <u>ที่มีระยะเวลาติดต่อกันตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป</u> ภายใต้กิจกรรม ได้แก่ - Exchange Programme - Internship Programme - Fellowship programme - Academic programme โดยรับหน่วยกิต หรือ ไม่รับหน่วยกิต โดยนับจำนวนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศทุกระดับการศึกษา ได้แก่ - ระดับปริญญาตรี - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต - ระดับปริญญาโท - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง - ระดับปริญญาเอก <u>หมายเหตุ</u> ลักษณะกิจกรรมตามข้างต้น มีลักษณะเป็น Physical Mobility เท่านั้น	<u>การนับระยะเวลา</u> ระยะเวลา<u>ติดต่อกันตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป</u> ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยแยกตามระดับการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ ระดับการศึกษา สถาบันการศึกษาที่สังกัด ฯลฯ) 2. ระยะเวลาที่มาศึกษา หรือ จำนวนชั่วโมงที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม 3. รายวิชา หรือ ชนิดของกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม 4. ได้รับหน่วยกิต หรือ ไม่ได้รับหน่วยกิต 5. หากอยู่ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบัน (MOU) ให้ระบุชื่อ	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัด 2.19.2 นักศึกษา inbound ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

หน่วยนับ : คน

ปีที่เก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
นักศึกษา inbound ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หมายถึง จำนวนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ซึ่งเดินทางมาศึกษา หรือทำวิจัยที่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆ ผ่านข้อตกลงระหว่างสถาบัน (for credit/not - for credit inbound student) ที่มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ ภายใต้กิจกรรม ได้แก่ - Exchange Programme - Internship Programme - Fellowship programme - Academic programme โดยรับหน่วยกิต หรือ ไม่รับหน่วยกิต โดยนับจำนวนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ทุกระดับการศึกษา ได้แก่ - ระดับปริญญาตรี - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต - ระดับปริญญาโท - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง - ระดับปริญญาเอก หมายเหตุ ลักษณะกิจกรรมตามข้างต้น มีลักษณะเป็น Physical Mobility เท่านั้น	การนับระยะเวลา ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยแยกตามระดับการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ ระดับการศึกษา สถาบันการศึกษาที่สังกัด ฯลฯ) 2. ระยะเวลาที่มาศึกษา หรือ จำนวนชั่วโมงที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม 3. รายวิชา หรือ ชนิดของกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม 4. ได้รับหน่วยกิต หรือ ไม่ได้รับหน่วยกิต 5. หากอยู่ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบัน (MOU) ให้ระบุชื่อ	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 2.19.3 นักศึกษา outbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป

หน่วยนับ : คน

ปีที่เก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการ รายงานข้อมูล ระหว่างปี
นักศึกษา outbound ระยะเวลาตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป หมายถึง จำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งไปศึกษาหรือทำวิจัยที่สถาบันการศึกษาต่างประเทศ หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆ <u>ที่มีระยะเวลาติดต่อกัน ตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป</u> (for credit/not - for credit Outbound student) ภายใต้กิจกรรม ได้แก่ - Exchange Programme - Internship Programme - Fellowship programme - Academic programme โดยรับหน่วยกิต หรือ ไม่รับหน่วยกิต โดยนับจำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล ทุกระดับ การศึกษา ได้แก่ - ระดับปริญญาตรี - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต - ระดับปริญญาโท - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง - ระดับปริญญาเอก หมายเหตุ ลักษณะกิจกรรมตามข้างต้น มีลักษณะเป็น Physical Mobility เท่านั้น	<u>การนับระยะเวลา</u> ระยะเวลา<u>ติดต่อกันตั้งแต่ 12 สัปดาห์ขึ้นไป</u> ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยแยกตาม ระดับการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ ระดับ การศึกษา สถาบันการศึกษาที่สังกัด ฯลฯ) 2. ระยะเวลาที่ไปศึกษา 3. รายวิชา หรือ ชนิดของกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม 4. ได้รับหน่วยกิต หรือ ไม่ได้รับหน่วยกิต 5. หากอยู่ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบัน (MOU) ให้ระบุชื่อ	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 2.19.4 นักศึกษา outbound ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

หน่วยนับ : คน

ปีที่เก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
นักศึกษา outbound ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หมายถึง จำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งไปศึกษาหรือทำวิจัยที่สถาบันการศึกษาต่างประเทศ หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆ (for credit/not - for credit Outbound student) ที่มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ ซึ่งไปศึกษาหรือทำวิจัยที่สถาบันการศึกษาต่างประเทศ หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆ ภายใต้กิจกรรม ได้แก่ - Exchange Programme - Internship Programme - Fellowship programme - Academic programme โดยรับหน่วยกิต หรือ ไม่รับหน่วยกิต โดยนับจำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มหิดล ทุกระดับการศึกษา ได้แก่ - ระดับปริญญาตรี - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต - ระดับปริญญาโท - ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง - ระดับปริญญาเอก หมายเหตุ ลักษณะกิจกรรมตามข้างต้น มีลักษณะเป็น Physical Mobility เท่านั้น	การนับระยะเวลา ระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยแยกตามระดับการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ ระดับการศึกษา สถาบันการศึกษาที่สังกัด ฯลฯ) 2. ระยะเวลาที่ไปศึกษา 3. รายวิชา หรือ ชนิดของกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม 4. ได้รับหน่วยกิต หรือ ไม่ได้รับหน่วยกิต 5. หากอยู่ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบัน (MOU) ให้ระบุชื่อ	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัด PA เพิ่มเติม ด้านวิเทศสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ 2.20 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ ประเภทศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor)

หน่วยนับ: คน

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
บุคลากรสายวิชาการประเภทศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professors) หมายถึง จำนวน ศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) ที่ได้สังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล และได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล (โดยมิใช่ตำแหน่งวิชาการ) ให้ปฏิบัติหน้าที่วิจัย พัฒนานวัตกรรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี บริการวิชาการ สอน พัฒนาหลักสูตร รวมทั้งให้คำปรึกษาด้านการศึกษา วิจัย และวิชาการแก่นักศึกษา บุคลากร และอาจารย์ หมายเหตุ ลักษณะการปฏิบัติงานข้างต้น มีลักษณะ ๓ Online หรือ Onsite หรือ Hybrid (แบบผสมผสาน)	ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ 1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ อายุ ระดับการศึกษา สถาบัน/ องค์กรที่สังกัด) 2. ประเทศ 3. สาขาความเชี่ยวชาญ 4. ระยะเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน ** นับวันที่ศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) ได้รับการแต่งตั้งตามปีงบประมาณ	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จำนวนนโยบายขึ้นนำสังคมของมหาวิทยาลัยที่สำคัญระดับชาติและนานาชาติ

หน่วยนับ: เรื่อง

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
นโยบายขึ้นนำสังคม หมายถึง - นโยบาย กฎระเบียบ ที่ประกาศใช้จริงในการร่างกฎหมาย พระราชบัญญัติ นโยบาย หรือแนวทางปฏิบัติ (Official Guideline) ที่ปรากฏในระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ โดยเกิดขึ้นจากโครงการหรือกิจกรรมทางวิชาการในระดับมหาวิทยาลัย ได้แก่ การวิจัย การอบรม การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ หรือการจัดกิจกรรมอื่นใดที่ช่วยพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และดำเนินการโดยบุคลากรของมหาวิทยาลัย แล้วผลักดันไปสู่การเป็นนโยบายระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ หรือ - เป็นการดำเนินงานลักษณะโครงการนโยบายขึ้นนำสังคม คือ การขยายผลงานวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว เพื่อผลักดันและขับเคลื่อนไปสู่การเป็นนโยบายระดับประเทศ เกิดเป็นข้อเสนอเชิงนโยบาย โดยอยู่ระหว่างการนำไปขับเคลื่อนในพื้นที่ชุมชน/สังคม ซึ่งทำให้คนในพื้นที่ชุมชน/สังคมนั้น มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น ลักษณะของโครงการนโยบายขึ้นนำสังคม ต้องมีองค์ประกอบด้วยกันทั้งหมด 4 เกณฑ์ ดังนี้ - มีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน - มีกระบวนการหรือวิธีการขับเคลื่อนโครงการไปสู่การเป็นนโยบายขึ้นนำสังคมที่ชัดเจน - มีความร่วมมือกับชุมชน/สังคม และ/หรือ หน่วยงานภาครัฐ (กระทรวง/กรม/จังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม - มีข้อเสนอเชิงนโยบายที่มีหน่วยงานภาครัฐ (กระทรวง/กรม/จังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หรือชุมชน นำไปปฏิบัติ (แบบหลักฐานหรือเอกสารที่หน่วยงานหรือพื้นที่ชุมชนต่างๆ นำข้อเสนอเชิงนโยบายไปปฏิบัติ)	วิธีการเก็บข้อมูล - นับจำนวนนโยบายที่ส่วนงาน หรือ มหาวิทยาลัย ดำเนินการผลักดันให้เป็นนโยบายระดับชาติหรือนานาชาติ ในแต่ละปีงบประมาณเท่านั้น - นโยบายที่เกิดขึ้น <u>ต้องมีที่มาจากโครงการหรือกิจกรรมทางวิชาการในระดับมหาวิทยาลัย</u> ได้แก่ การวิจัย การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ หรือการจัดกิจกรรมอื่นใดที่ช่วยพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการหรือวิชาชีพ ที่ดำเนินการโดยบุคลากรของมหาวิทยาลัย - ไม่นับข้อมูลสะสมของปีก่อนหน้า - กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ พร้อมแนบหลักฐานเชิงประจักษ์ (สามารถ download แบบฟอร์มแนบการรายงานผลได้จากเว็บไซต์ กองแผนงาน)	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 3.2 จำนวน Changemaker/ Change Agent

หน่วยนับ: คน

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการ รายงานข้อมูล ระหว่างปี
Changemaker/ Change Agent หมายถึง ผู้นำการเปลี่ยนแปลงในองค์กร/สถาบัน เป็นผู้มีอิทธิพลต่อความคิด และเป็นแบบอย่างจนสามารถทำให้ผู้อื่นทำตามได้ โดยผู้นำการเปลี่ยนแปลงควรมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เป็นแบบอย่างของการเป็นผู้นำที่มีอิทธิพลอย่างโดดเด่นต่อคนอื่น 2. เป็นบุคคลที่สร้างคุณประโยชน์ต่อสังคมและประเทศ และ/หรือ ได้รับการยอมรับในฐานะผู้มีชื่อเสียงที่สร้างผลงานจนเป็นที่รู้จักในวงกว้างทั้งในระดับชาติ/นานาชาติ 3. มีผลงานเชิงประจักษ์	<u>วิธีการเก็บข้อมูล</u> 1. ส่วนงานเสนอรายชื่อบุคลากรที่เป็น Changemaker / Change Agent 2. กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ พร้อมแนบหลักฐานเชิงประจักษ์ (สามารถ download แบบฟอร์มแนบการรายงานผลได้จากเว็บไซต์ กองแผนงาน) 3. ผลงานเชิงประจักษ์ เช่น หนังสือตอบรับจากกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่น ๆ ในการนำผลงานไปใช้เป็นแนวทาง กฎระเบียบ กฎหมาย / หนังสือรับรองการได้รับรางวัล การเชิดชูเกียรติในฐานะผู้มีชื่อเสียงหรือสร้างคุณประโยชน์ต่อสังคมและประเทศ *ไม่นับข้อมูลสะสมของปีก่อนหน้า*	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 3.3 จำนวนมูลค่ารวมของกิจกรรมในโครงการ Capacity Building ที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ให้ภายนอก

หน่วยนับ: ล้านบาท

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
กิจกรรมในโครงการ Capacity Building ที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ให้ทุนภายนอก หมายถึง จำนวนมูลค่าที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ให้ทุนภายนอก ทั้งในและต่างประเทศ อาทิ คู่พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานราชการ องค์กรระหว่างประเทศ องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร ฯลฯ ในการถ่ายโอนองค์ความรู้ (knowledge transfer) การอบรมเฉพาะทาง (technical trainings) การให้ทุนการศึกษา (scholarships) การพัฒนาทักษะ (skill upgrade) ฯลฯ ทั้งในรูปแบบที่มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นผู้ได้รับประโยชน์ (beneficiaries) หรือเป็นผู้ดำเนินกิจกรรม (implementer/provider) เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกประเทศ ดังกิจกรรมตัวอย่างข้างต้น ลักษณะโครงการ: กิจกรรม /โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพส่วนงาน นักศึกษา และบุคลากร ด้านต่าง ๆ ข้างต้น ในลักษณะ Online หรือ Onsite หรือ Hybrid (แบบผสมผสาน)	ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ 1. รายชื่อคู่พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานราชการ องค์กรระหว่างประเทศ องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไรที่สนับสนุนทุน 2. ชื่อกิจกรรม/ โครงการ Capacity Building ที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ให้ทุนภายนอก 3. ระยะเวลาการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ Capacity Building 4. จำนวนมูลค่าที่ได้รับการสนับสนุน	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 4.1 คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ตัวชี้วัดที่ 4.1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของส่วนงานในสังกัดอยู่ในระดับสูง
หน่วยนับ: ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี																
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล (Integrity and Transparency Assessment: ITA)	ส่วนงานมีผลคะแนน 85 คะแนน ระดับ A ขึ้นไป (ผ่าน)	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)																
	คะแนนและระดับผลการประเมิน																	
	<table><tr><th>คะแนน</th><th>ระดับ</th></tr><tr><td>95.00 - 100</td><td>AA (ผ่าน)</td></tr><tr><td>85.00 – 94.99</td><td>A (ผ่าน)</td></tr><tr><td>75.00 – 84.99</td><td>B (ไม่ผ่าน)</td></tr><tr><td>65.00 – 74.99</td><td>C (ไม่ผ่าน)</td></tr><tr><td>55.00 – 64.99</td><td>D (ไม่ผ่าน)</td></tr><tr><td>50.00 – 54.99</td><td>E (ไม่ผ่าน)</td></tr><tr><td>0 – 49.99</td><td>F (ไม่ผ่าน)</td></tr></table>		คะแนน	ระดับ	95.00 - 100	AA (ผ่าน)	85.00 – 94.99	A (ผ่าน)	75.00 – 84.99	B (ไม่ผ่าน)	65.00 – 74.99	C (ไม่ผ่าน)	55.00 – 64.99	D (ไม่ผ่าน)	50.00 – 54.99	E (ไม่ผ่าน)	0 – 49.99	F (ไม่ผ่าน)
	คะแนน		ระดับ															
	95.00 - 100		AA (ผ่าน)															
	85.00 – 94.99		A (ผ่าน)															
	75.00 – 84.99		B (ไม่ผ่าน)															
	65.00 – 74.99		C (ไม่ผ่าน)															
	55.00 – 64.99		D (ไม่ผ่าน)															
50.00 – 54.99	E (ไม่ผ่าน)																	
0 – 49.99	F (ไม่ผ่าน)																	

ตัวชี้วัดที่ 4.4 รายงานการวิเคราะห์การจัดการทางการเงินเชิงกลยุทธ์ (Strategic Financial Management) ที่เป็นปัจจุบันเพื่อการบริหาร
หน่วยนับ: ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
การจัดการทางการเงินเชิงกลยุทธ์ หมายถึง การตัดสินใจลงทุน จัดหาเงินทุน และการบริหารเงินที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้ทรัพยากรที่มีจำกัด และภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยใช้มุมมองระยะยาว มีการจัดทำผลกลยุทธ์ทางการเงิน เช่น การใช้แผนกลยุทธ์แหล่งเงินทุน การแปลงสินทรัพย์ให้เป็นหลักทรัพย์ (Securitization) หรือการ แปรหนี้ให้เป็นทุน ตลอดจนการหาพันธมิตรทางการเงิน	ส่วนงานมีรายงานการวิเคราะห์การจัดการทางการเงินเชิงกลยุทธ์ (Strategic Financial Management) ตามรูปแบบการอบรมของศูนย์บริหารสินทรัพย์	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 4.10 ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ เมื่อจบปีงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 4.10.1 ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณแผ่นดิน เมื่อจบปีงบประมาณ

หน่วยนับ: ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณแผ่นดิน คือ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนที่ได้ตั้งไว้ รวมถึงงบบุคลากร งบดำเนินการ งบลงทุน และงบเงินอุดหนุน	วิธีการเก็บข้อมูล - เก็บข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินในแต่ละปีงบประมาณ 2568 ประกอบด้วย 1. แผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ต้นปี 2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน เพิ่มเติมกลางปี 3. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ใช้จริง 4. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ผูกพัน $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน (ใช้จริง+ผูกพัน)}}{\text{แผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน (ต้นปี+เพิ่มเติมกลางปี)}} \times 100$	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 4.10.2 ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณเงินรายได้ เมื่อจบปีงบประมาณ

หน่วยนับ: ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2568

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณเงินรายได้ คือ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน และเงินรายได้มหาวิทยาลัย (หากมี) ตามแผนที่ได้ตั้งไว้ รวมถึงงบบุคลากร งบดำเนินการ งบลงทุน และงบรายจ่ายอื่น	วิธีการเก็บข้อมูล - เก็บข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ในแต่ละปีงบประมาณ 2568 ประกอบด้วย 1. แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ต้นปี 2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ เพิ่มเติมกลางปี 3. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ใช้จริง 4. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ผูกพัน $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้* (ใช้จริง+ผูกพัน)}}{\text{แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้* (ต้นปี+เพิ่มเติมกลางปี)}} \times 100$ หมายเหตุ * เงินรายได้ นับรวมเงินรายได้ส่วนงานและเงินรายได้มหาวิทยาลัย	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 4.11 ประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน

ตัวชี้วัดที่ 4.11.1 ค่า EBIDA เป็นบวก

หน่วยนับ: เป็นบวก/เป็นลบ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ค่า EBITDA หมายถึง กำไรจากการดำเนินงาน ก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ค่าใช้จ่ายทางภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ในงบกำไรขาดทุนของส่วนงาน คำนวณโดย ใช้ยอด Net Income + ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย เนื่องจาก ไม่มีดอกเบี้ยจ่าย และค่าใช้จ่ายทางภาษี การแสดงผลข้อมูลของส่วนงาน ให้แสดงข้อมูล มีหน่วยนับ : เป็นบวก/เป็นลบ	วิธีการเก็บข้อมูล 1. ให้ส่วนงานเรียกข้อมูลในระบบ ERP โดยใช้ T-Code : ZGLRP003 2. มหาวิทยาลัยประเมินข้อมูลภาพรวมตัวชี้วัดโดยพิจารณาจำนวนส่วนงานที่มีค่า EBITDA เป็นบวก เพื่อคำนวณหาร้อยละของส่วนงานที่มีค่า EBITDA เป็นบวก	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 4.11.2 ค่า Net Income เป็นบวก

หน่วยนับ: เป็นบวก/เป็นลบ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ค่า Net Income (กำไรสุทธิ) หมายถึง ส่วนของรายได้หักด้วย ต้นทุน และค่าใช้จ่าย และมีผลเป็นบวก หากมีผลเป็นลบ จะหมายถึง ขาดทุนสุทธิ เขียนเป็นสมการได้ดังนี้ รายได้-ค่าใช้จ่าย = กำไร (ขาดทุน) สุทธิ การแสดงผลข้อมูลของส่วนงาน ให้แสดงข้อมูล มีหน่วยนับ : เป็นบวก/เป็นลบ	วิธีการเก็บข้อมูล 1. ให้ส่วนงานเรียกข้อมูลในระบบ ERP โดยใช้ T-Code : ZGLRP003 2. มหาวิทยาลัยประเมินข้อมูลภาพรวมตัวชี้วัดโดยพิจารณาจำนวนส่วนงานที่มีค่า Net Income เป็นบวก เพื่อคำนวณหาร้อยละของส่วนงานที่มีค่า Net Income เป็นบวก	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 4.11.3 ค่า Net Profit Margin มากกว่าร้อยละ 5

หน่วยนับ: ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ค่า Net Profit Margin หมายถึง อัตราส่วนวัดความสามารถของส่วนงานในการทำกำไร (Profitability) ผลลัพธ์ที่ได้แสดงถึงความสามารถในการทำกำไรในช่วง 1 ปีงบประมาณ และยังสะท้อนให้เห็นแนวโน้มของรายได้และควบคุมค่าใช้จ่ายทั้งด้านการผลิต การตลาด การบริหารจัดการ การแสดงผลข้อมูลของส่วนงาน ให้แสดงข้อมูล มีหน่วยนับ : ร้อยละ	<u>วิธีการเก็บข้อมูล</u> 1. ให้ส่วนงานเรียกข้อมูลในระบบ ERP โดยใช้ T-Code : ZGLRP003 <u>วิธีการคำนวณค่า Net Profit Margin</u> $\text{Net Profit Margin} = \frac{\text{กำไรสุทธิ} \times 100}{\text{รายได้รวม}}$ 2. มหาวิทยาลัยประเมินข้อมูลภาพรวมตัวชี้วัดโดยพิจารณา จำนวนส่วนงานที่มีค่า Net Profit Margin มากกว่าร้อยละ 5 เพื่อคำนวณหาร้อยละของส่วนงานที่มีค่า Net Profit Margin มากกว่าร้อยละ 5	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัดที่ 4.11.4 ค่า ROA มากกว่าร้อยละ 5

หน่วยนับ: ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ค่า Return on Asset (ROA) หมายถึง อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ใช้ในการประเมินว่าความสามารถของส่วนงานในการทำสินทรัพย์ที่ถือครองอยู่ทั้งหมด สร้างรายได้ (income) ให้เพียงพอสำหรับการบริหารจัดการองค์กรโดย ROA ที่ดีควรมีค่ามากกว่าร้อยละ 5 การแสดงผลข้อมูลของส่วนงาน ให้แสดงข้อมูล มีหน่วยนับ : ร้อยละ	<u>วิธีการเก็บข้อมูล</u> 1. ให้ส่วนงานเรียกข้อมูลในระบบ ERP โดยใช้ T-Code : ZGLRP003 <u>วิธีการคำนวณค่า ROA</u> $\text{ROA} = \frac{\text{กำไรสุทธิ}}{\text{รวมสินทรัพย์}} \times 100$ 2. มหาวิทยาลัยประเมินข้อมูลภาพรวมตัวชี้วัดโดยพิจารณา จำนวนส่วนงานที่มีค่า ROA มากกว่าร้อยละ 5 เพื่อคำนวณหาร้อยละของส่วนงานที่มีค่า ROA มากกว่าร้อยละ 5	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ตัวชี้วัด 4.12 ร้อยละของห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมีได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการปลอดภัยในรูปแบบ Peer Evaluation
 หน่วยนับ: ร้อยละ

ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2567

คำอธิบาย	วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล	จำนวนครั้งในการรายงานข้อมูลระหว่างปี
ห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมีได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการปลอดภัยในรูปแบบ Peer Evaluation หมายถึง ห้องปฏิบัติการที่มีการใช้สารเคมีได้รับการตรวจประเมินและรับรองห้องปฏิบัติการปลอดภัยในรูปแบบการยอมรับร่วม (peer evaluation) ตามข้อกำหนดพื้นฐาน ESPReL Checklist 137 ข้อ จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	จำนวนห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการปลอดภัยในรูปแบบ Peer Evaluation จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	ปีละ 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

