



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อผลักดัน World University Rankings by Subject
(ทุนสนับสนุนนักวิจัยเฉพาะสาขา Specific League Funds) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เพื่อส่งเสริมการเลื่อนอันดับในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก World University Rankings โดยเฉพาะการเลื่อนขึ้นของอันดับในสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยมีศักยภาพสูง มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรส่งเสริมให้มีการผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะการผลิตผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูล Scopus ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อผลักดัน World University Rankings by Subject เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 22.7 ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ 38 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ในประกาศนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่สามารถผลิตผลงานวิจัยตีพิมพ์ตามเงื่อนไขสาขาของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนนักวิจัยเฉพาะสาขา (Specific League Funds)

“โครงการ” หมายความว่า โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อผลักดัน World University Rankings by Subject (ทุนสนับสนุนนักวิจัยเฉพาะสาขา Specific League Funds)

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า ผู้ดำเนินโครงการ ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของส่วนงาน

ข้อ 2 สาขาของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน

มหาวิทยาลัยจะให้ทุนสนับสนุนส่วนงานเพื่อบริหารการดำเนินโครงการวิจัยของหัวหน้าโครงการที่สังกัดส่วนงานตน และสร้างผลงานตีพิมพ์ในสาขา ดังนี้

- 1) สาขา Medicine and Veterinary Medicine
- 2) สาขา Pharmacy and Pharmacology
- 3) สาขา Natural Sciences (Chemistry/Earth & Marine Sciences/Environmental Sciences/Geography/Geology/Geophysics/Materials Science/Mathematics/ Physics & Astronomy)
- 4) สาขา Science and Technology (Engineering, AI และ Computer Science)

- 5) สาขา Social Sciences/Business/Linguistics/Cross-fields in Health Sciences and Applied Sciences

ข้อ 3 การจัดสรรทุนอุดหนุน

มหาวิทยาลัยจะจัดสรรทุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินโครงการในแต่ละสาขา ดังนี้

- 1) สาขา Medicine and Veterinary Medicine
จำนวนไม่เกิน 500,000 บาท (-ห้าแสนบาทถ้วน-) ต่อ 1 โครงการ
- 2) สาขา Pharmacy and Pharmacology
จำนวนไม่เกิน 500,000 บาท (-ห้าแสนบาทถ้วน-) ต่อ 1 โครงการ
- 3) สาขา Natural Sciences (Chemistry/Earth & Marine Sciences/Environmental Sciences/ Geography/Geology/Geophysics/Materials Science/Mathematics/ Physics & Astronomy) จำนวนไม่เกิน 500,000 บาท (-ห้าแสนบาทถ้วน-) ต่อ 1 โครงการ
- 4) สาขา Science and Technology (Engineering, AI และ Computer Science)
จำนวนไม่เกิน 500,000 บาท (-ห้าแสนบาทถ้วน-) ต่อ 1 โครงการ
- 5) สาขา Social Sciences/Business/Linguistics/Cross-fields in Health Sciences and Applied Sciences จำนวนไม่เกิน 300,000 บาท (-สามแสนบาทถ้วน-) ต่อ 1 โครงการ

โดยมีระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ 1 ปี นับจากวันที่ “หัวหน้าส่วนงาน” ลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัย
กรณีที่มีค่าใช้จ่ายงบบุคลากร มหาวิทยาลัยจะอนุมัติในหมวดค่าตอบแทนไม่เกินร้อยละ 20 ของจำนวนวงเงินของโครงการที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ 4 คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการที่เสนอขอรับทุน มีดังนี้

4.1 คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการที่เสนอขอรับทุนใน สาขา Medicine and Veterinary Medicine/ สาขา Pharmacy and Pharmacology / สาขา Natural Sciences

4.1.1 ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยของส่วนงาน ตำแหน่งอาจารย์หรือนักวิจัย

4.1.2 ต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ นับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้

4.1.3 ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยเต็มเวลา

4.1.4 ต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ที่มีค่า h5-index ภายใน 5 ปี (ระหว่าง พ.ศ. 2561-2565) อยู่ระหว่าง 3-6 ในฐานข้อมูล SciVal

4.1.5 เคยมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 ในสาขาที่กำหนด ในช่วง 3 ปี (ระหว่าง พ.ศ. 2563 - 2565) โดยมีชื่อเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) ในฐานข้อมูล SciVal (search by QS – Quacquarelli Symonds Classification)

4.1.6 ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการได้รับทุนส่งเสริมพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม (MU-MRC) หรือทุนส่งเสริมพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ประเภทกลุ่มวิจัยขนาดเล็ก (MU-MiniRC)

4.1.7 ต้องไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่เคยได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย จากส่วนงาน หรือจากแหล่งทุนอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเป็นคู่สัญญา

4.2 คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการที่เสนอขอรับทุนในสาขา Science and Technology (Engineering, AI และ Computer Science)

4.2.1 ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยของส่วนงาน ตำแหน่งอาจารย์หรือนักวิจัย

4.2.2 ต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ นับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้

4.2.3 ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยเต็มเวลา

4.2.4 ต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ที่มีค่า h5-index ภายใน 5 ปี (ระหว่าง พ.ศ. 2561-2565) อยู่ระหว่าง 1-6 ในฐานข้อมูล SciVal

4.2.5 เคยมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 ในสาขา Science and Technology (Engineering, AI และ Computer Science) ในช่วง 3 ปี (ระหว่าง พ.ศ. 2563 - 2565) โดยมีชื่อเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) ในฐานข้อมูล SciVal (search by QS – Quacquarelli Symonds Classification)

4.2.6 ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการได้รับทุนส่งเสริมพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม (MU-MRC) หรือทุนส่งเสริมพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ประเภทกลุ่มวิจัยขนาดเล็ก (MU-MiniRC)

4.2.7 ต้องไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่เคยได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย จากส่วนงาน หรือจากแหล่งทุนอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเป็นคู่สัญญา

4.3 คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการที่เสนอขอรับทุนใน สาขา Social Sciences/Business/Linguistics/Cross-fields in Health Sciences and Applied Sciences

4.3.1 ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยของส่วนงาน ตำแหน่งอาจารย์หรือนักวิจัย

4.3.2 ต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ นับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้

4.3.3 ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยเต็มเวลา

4.3.4 เคยมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 ในสาขา Social Sciences/Business/Linguistics/Cross-fields in Health Sciences and Applied Sciences ในช่วง 3 ปี (ระหว่าง พ.ศ. 2563 - 2565) โดยมีชื่อเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) ในฐานข้อมูล SciVal (search by QS – Quacquarelli Symonds Classification)

4.3.5 ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการได้รับทุนส่งเสริมพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม (MU-MRC) หรือทุนส่งเสริมพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ประเภทกลุ่มวิจัยขนาดเล็ก (MU-MiniRC)

4.3.6 ต้องไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่เคยได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย จากส่วนงาน หรือจากแหล่งทุนอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเป็นคู่สัญญา

ข้อ 5 คุณลักษณะของโครงการที่ส่วนงานเสนอขอรับทุน มีดังนี้

5.1 เป็นโครงการที่ทำผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 ในสาขา Medicine and Veterinary Medicine หรือสาขา Pharmacy and Pharmacology หรือสาขา Natural Sciences (Chemistry / Earth & Marine Sciences/Environmental Sciences / Geography / Geology / Geophysics / Materials Science / Mathematics / Physics & Astronomy) หรือ สาขา Science and Technology (Engineering, AI และ Computer Science) หรือสาขา Social Sciences/Business/Linguistics /Cross-fields in Health Sciences and Applied Sciences ตามฐานข้อมูล SciVal (search by QS – Quacquarelli Symonds Classification)

5.2 มีค่าใช้จ่ายบุคคลากรในหมวดค่าตอบแทนจะต้องไม่เกินร้อยละ 20 ของจำนวนวงเงินงบประมาณของโครงการ

ข้อ 6 การพิจารณาให้ทุนอุดหนุน

6.1 ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอรายชื่อของหัวหน้าโครงการ และโครงการซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 4 และ 5 ของประกาศฉบับนี้ โดยยื่นเอกสารดังต่อไปนี้ มาพร้อมกับหนังสือของส่วนงาน มายังกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมเอกสารประกอบดังนี้

6.1.1 Concept Paper (SLF_Form01)

6.1.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (SLF_Form02)

6.1.3 กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่นด้วยในโครงการเดียวกันหรือที่เกี่ยวข้อง ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นหนังสือพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่นต้องไม่ขัดต่อเงื่อนไขการรับทุนของมหาวิทยาลัย

6.2 คณะกรรมการพิจารณาตามข้อ 4 ข้อ 5 และข้อ 6.1 ของประกาศนี้แล้ว และประกาศผลเป็นประกาศมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งให้กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี แจ้งให้ส่วนงานทราบ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ข้อ 7 เงื่อนไขการรับทุนสนับสนุน

7.1 ส่วนงานต้องจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดรายละเอียดของการรับทุนอุดหนุนตามประกาศนี้

7.2 ส่วนงานต้องจัดส่งรายงานผลความก้าวหน้าโครงการ รายงานฉบับสมบูรณ์ และผลงานตีพิมพ์ ในแต่ละโครงการที่ได้รับทุนที่หัวหน้าโครงการอยู่ในสังกัดส่วนงานตนเอง มายังกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา ดังนี้

(1) ส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการ ของโครงการระยะเวลา 6 เดือน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด (SLF_Form03) จำนวน 1 ชุด ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ส่วนงานลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) ส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการ ของโครงการระยะเวลา 12 เดือน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด (SLF_Form03) จำนวน 1 ชุด ภายใน 12 เดือน นับแต่วันที่ส่วนงานลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(3) ส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการ ของโครงการระยะเวลา 15 เดือน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด (SLF_Form03) จำนวน 1 ชุด ภายใน 15 เดือน พร้อมสำเนาบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Manuscript) จำนวน 1 ชุด ภายใน 15 เดือน นับแต่วันที่ส่วนงานลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) ส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการ ของโครงการระยะเวลา 18 เดือน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด (SLF_Form03) จำนวน 1 ชุด ภายใน 18 เดือน พร้อมสำเนาหลักฐานการตอบรับการตีพิมพ์จากวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 ฐานข้อมูล Scopus หรือสำเนาผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว ในผลงานตามข้อ 7.2 (3) จำนวน 1 ชุด ภายใน 18 เดือน นับแต่วันที่ส่วนงานลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.3 ผลงานตีพิมพ์ของหัวหน้าโครงการ ต้องถูกตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 ฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อยโครงการละ 1 เรื่อง โดยหัวหน้าโครงการต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) ในผลงานดังกล่าว และให้ระบุข้อความเป็นกิตติกรรมประกาศเป็นภาษาไทยว่า “ผลงานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนนักวิจัยเฉพาะสาขา (Specific League Funds) จากมหาวิทยาลัยมหิดล” หรือภาษาอังกฤษว่า “This research paper is supported by Specific League Funds from Mahidol University”

7.4 ส่วนงานจะต้องควบคุมและกำกับการค้าเงินโครงการและการใช้จ่ายเงินของหัวหน้าโครงการที่สังกัดส่วนงานตนให้เป็นไปตามประกาศนี้ และข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

7.5 กรณีไม่ส่งรายงานตามข้อ 7.2 ของประกาศนี้ คณะกรรมการมีสิทธิพิจารณารับการจ่ายทุนอุดหนุนได้

7.6 กรณีที่มีเหตุขอขยายระยะเวลาดำเนินงาน ส่วนงานจะต้องทำคำเสนอขออนุมัติพร้อมชี้แจงเหตุผลไปยังคณะกรรมการ อย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยตามที่เห็นสมควร

7.7 กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ที่เกิดจากการให้ทุนสนับสนุนโครงการตามประกาศนี้ รวมทั้งผลประโยชน์ซึ่งเกิดจากการนำเอาผลการดำเนินงานไปใช้เชิงพาณิชย์ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 การรับเงินและการเบิกจ่ายทุน

8.1 ให้ส่วนงานทำหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายทุนสำหรับการดำเนินงาน พร้อมแนบรายชื่อหัวหน้าโครงการ โดยให้หัวหน้าโครงการจัดทำ Concept Paper (SLF_Form01) และรายละเอียดค่าใช้จ่าย (SLF_Form02) ส่งกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

8.2 มหาวิทยาลัยจะโอนเงินทุนไปส่วนงาน จำนวน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินทุนทั้งหมดที่ส่วนงานได้รับอนุมัติ เมื่อจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินไม่เกินร้อยละ 20 ของเงินทุนทั้งหมดที่ส่วนงานได้รับอนุมัติ เมื่อส่งผลการดำเนินงาน 6 เดือนแรกตามข้อ 7.2 (1) ของประกาศนี้

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายบุคลากรในหมวดค่าตอบแทน ให้ส่วนงานตั้งจ่ายเป็นจำนวนเงินเท่ากัน 12 เดือน ผ่านระบบการจ่ายตามบัญชีเงินเดือน (Payroll)

8.3 ส่วนงานจะต้องจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณไว้เป็นหลักฐานเพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

ข้อ 9 กรณีมีเงินเหลือจากการใช้จ่ายตามที่ได้รับทุนอุดหนุนตามประกาศนี้ ให้ส่วนงานคืนเงินดังกล่าว ภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดโครงการ

ข้อ 10 การกำกับติดตามการดำเนินงานตามสัญญา ให้คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ

ข้อ 11 การเบิกจ่ายงบประมาณตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 12 กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

Donal

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล