

ชื่อภาควิชา

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. หมายเลขโทรศัพท์ของภาควิชา

ที่ เลขที่หนังสือออกของภาควิชา

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติในหลักการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการที่มีศักยภาพสูง (MU-Talents)

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายบริหาร)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารรายละเอียดโครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการที่มีศักยภาพสูง (MU-Talents) จำนวน........ฉบับ

ด้วย ข้าพเจ้า.....คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล................... ตำแหน่ง ...................ตำแหน่งทางวิชาการ................... มีความประสงค์จะขออนุมัติในหลักการเบิกเงินค่าใช้จ่ายตามที่ได้รับอนุมัติจัดสรรเงิน ○ ด้านการวิจัย (Research) ○ ด้านการเรียนการสอน (Academic) ○ ด้านการบริการ (Service) ตามแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานใน

○ โครงการอื่น (โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการที่มีศักยภาพสูง (MU-Talents) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล)   
ตามแผนพัฒนารายบุคคล จำนวน ......... โครงการ ดังนี้

1. โครงการนำเสนอผลงาน/เข้าร่วมงานประชุมวิชาการ..............ชื่องานประชุมวิชาการ............................ ระหว่างวันที่ .............................. ณ ....ชื่อสถาบัน/องค์กร.....ชื่อประเทศ........ **รวมวงเงินที่ขออนุมัติทั้งสิ้น........ตัวเลขวงเงินที่ได้รับอนุมัติ............ บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร)** รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

**เหตุผลและความจำเป็น** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………….....…………

(คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล ผู้ขออนุมัติ)

...............................................................

(ชื่อ นามสกุล หัวหน้าภาควิชา)

หัวหน้าภาควิชา....ชื่อภาควิชา....

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ได้ตรวจสอบข้อมูล ตามแผนพัฒนารายบุคคลแล้ว

...............................................................

(รศ.ดร.ภก.มนตรี จาตุรันต์ภิญโญ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร วันที่........................................

**การขออนุมัติในหลักการครั้งนี้**

อยู่ในแผนเงินรายได้คณะฯ ประจำปี.......... อยู่ในแผนเงินรายได้คณะฯ (ในส่วนของภาควิชา....................................)

ไม่อยู่ในแผนเงินรายได้ อื่นๆ  ***กองทุนเงินรายได้ คณะเภสัชศาสตร์ จัดสวัสดิการ (10101005)***

เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติในหลักการ โดยเบิกจ่ายจากเงิน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | **ผลผลิต** | **หมวด** |  |
| เงินงบประมาณประจำปี............. | ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ | ค่าตอบแทน | ค่าครุภัณฑ์ |
| เงินรายได้คณะฯ ประจำปี.......... | ผลงานการให้บริการวิชาการ | ค่าใช้สอย | ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง/รายการปรับปรุง |
| เงินรายได้คณะฯ (ในส่วนของภาควิชา..............................) | ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ค่าวัสดุ | เงินอุดหนุน |
| โครงการตามยุทธศาสตร์ข้อที่........ | ผลงานวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยี | ค่าสาธารณูปโภค | เงินอุดหนุนสำหรับนักศึกษาเภสัช |
| กองทุนเงินรายได้ คณะเภสัชศาสตร์ จัดสวัสดิการ (10101005*)*  *เงินรายได้มหาวิทยาลัยมหิดล โครงการประเมินเทคโนโลยี*  *ด้านสุขภาพ ประจำปี..........* | โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการ  ทางด้านสาธารณสุข | ค่าใช้จ่ายอื่น | เงินอุดหนุนการปฏิบัติการทางการแพทย์ (0460002)  เงินอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ทดสอบเครื่องสำอาง  และเภสัชภัณฑ์ทางผิวหนัง (0550033) |
|  |  |  | เงินอุดหนุนโครงการศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ยาและ  ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (0550040) |

ลงชื่อ…………………......……………………….………….…………

หัวหน้างานกลยุทธ์และแผน วันที่....................................

|  |  |
| --- | --- |
| ต้นเรื่อง 🗹 เจ้าของโครงการ | 🞎 อนุมัติ  🞎 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .................................................................................................................... |
| สำเนา 🗹 งานกลยุทธ์และแผน  🗹 งานคลังและพัสดุ  🗹 หน่วยทรัพยากรบุคคล | **ลงชื่อ**…………………………..………………………  **คณบดี/รักษาการแทนคณบดี**  **วันที่** ……...…./…………..……./…………...…… |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยงาน/ภาควิชา** | | | |  | **พันธกิจ** |
| **🗆 C0801000** | **สำนักงานคณบดี** | **ภาควิชา** |  |  | 🗆 0 ส่วนกลาง (ไม่สามารถระบุพันธกิจ) |
| 🗆 C0801004  🗆 C0801100 | สำนักงานคณบดี  งานบริหารทั่วไป | 🗆 C0806000  🗆 C0807000 | ภาควิชาจุลชีววิทยา (MI)  ภาควิชาชีวเคมี (BC) |  | 🗆 1 การศึกษา |
| 🗆 C0801200 | งานคลังและพัสดุ (FI) | 🗆 C0808000 | ภาควิชาเภสัชกรรม (PY) |  | 🗆 2 งานวิจัย |
| 🗆 C0801300 | งานเทคโนโลยีฯ / สื่อการเรียนการสอน (IT) | 🗆 C0809000 | ภาควิชาเภสัชเคมี (PC) |  | 🗆 3 บริการวิชาการ |
| 🗆 C0801400 | หน่วยอาคารสถานที่ (BU) | 🗆 C0810000 | ภาควิชาเภสัชพฤกษศาสตร์ (PB) |  | 🗆 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| 🗆 C0801500 | หน่วยสารบรรณ (GE) | 🗆 C0811000 | ภาควิชาเภสัชวิทยา (PM) |  |
| 🗆 C0801600 | หน่วยยานพาหนะ (CA) | 🗆 C0812000 | ภาควิชาเภสัชวินิจฉัย (PG) |  |
| **🗆 C0801700** | **หน่วยสาธารณูปโภคและระบบอาคาร (WA)** | 🗆 C0813000 | ภาควิชาเภสัชอุตสาหกรรม (MP) |  |
| **🗆 C0801800**  🗆 C0801900  🗆 C0801WF0 | **หน่วยทรัพยากรบุคคล (HR)**  หน่วย / งานอื่นๆ ห้องสมุด (LI)  กองทุนสวัสดิการ | 🗆 C0814000  🗆 C0815000 | ภาควิชาสรีรวิทยา (PS)  ภาควิชาอาหารเคมี (FC) |  |
| **🗆 C0802000** | **สำนักงานยุทธศาสตร์และการพัฒนา** |  |  |  |
| 🗆 C0802001  🗆 C0802002  🗆 C0802003  🗆 C0802100  🗆 C0802200  🗆 C0802213 | สำนักงานยุทธฯ (งานด้านการศึกษา)  สำนักงานยุทธฯ (งานด้านวิจัย)  สำนักงานยุทธฯ (งานด้านบริการวิชาการ)  งานกลยุทธ์และแผน/หน่วยแผนและนโยบายและหน่วยพัฒนาคุณภาพ (SR/QA)  งานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ (INT)  หน่วยสนับสนุนการจัดกิจกรรมวิชาการ |  |  |  |
| **🗆 C0803000** | **สำนักงานวิชาการและกิจการนักศึกษา** |  |  |  |
| 🗆 C0803001 | สำนักงานวิชาการ |  |  |  |
| 🗆 C0803101 | งานการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิต (ED) |  |  |  |
| 🗆 C0803201  🗆 C0803301 | งานกิจการนักศึกษา (SU)  งานบัณฑิตศึกษาและการศึกษาหลังปริญญา (GR) |  |  |  |
| **🗆 C0804000** | **สำนักงานวิจัยและบริการวิชาการ** |  |  |  |
| 🗆 C0804002  🗆 C0804003  🗆 C0804102  🗆 C0804112 | สำนักงานวิจัยฯ (งานด้านวิจัย)  สำนักงานวิจัยฯ (งานด้านบริการวิชาการ)  งานบริหารวิจัยฯ (RE)  หน่วยวิจัยกลาง (CL) | 🗆 C0804253  🗆 C0804263  🗆 C0804273 | CAPQ สมุนไพร (P)  CAPQ เคมี (D)  CAPQ จุลขีววิทยา (M) |  |
| 🗆 C0804122 | หน่วยบริการสัตว์ทดลอง (AN) | **🗆 C0804283** | **สถานที่ผลิตยา (โครงการอาคาร** |  |
| 🗆 C0804203 | บริการวิชาการ |  | **ศูนย์ฝึกปฏิบัติเพื่อความเป็นเลิศฯ** |  |
| 🗆 C0804213  🗆 C0804223 | ร้านยา (สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน) (DS)  คลังข้อมูลยา (DIC) | **🗆 C0804293** | **ศูนย์ทดสอบเครื่องสำอางและ**  **เภสัชภัณฑ์ทางผิวหนัง** |  |
| 🗆 C0804233 | โครงการปลูกสวนสมุนไพรสิรีรุกขชาติ /อุทยานธรรมชาติวิทยาสิรีรุกขชาติ |  |  |  |
| **🗆 C0805003** | **สำนักงานข้อมูลสมุนไพร (PI)** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หลักสูตร | | | |
| 🗆 Z08000000000 | อื่นๆ (ไม่มีโครงการ) | 🗆 108036M36408 | ปร.ด. : เภสัชศาสตร์ชีวภาพ (int) (MI / BC / PM / PS) |
| 🗆 108032502108 | เภสัชศาสตรบัณฑิต (6 ปี) | 🗆 108086M59408 | ปร.ด. : เภสัชศาสตร์สังคมฯ (int) (PY) |
| 🗆 108034146408 | วท.ม. : เภสัชศาสตร์ชีวภาพ (int) (MI / BC / PM /PS ) | 🗆 108086M69408 | ปร.ด. : เภสัชกรรมคลินิค (int) (PY) |
| 🗆 108034511408 | ภม. : เภสัชวิทยา&วิทยาศาสตร์ชีวฯ (int) (BC / PM) | 🗆 108086M77400 | ปร.ด. : การประเมินนโยบายและเทคโนโลยีด้านสุขภาพ (int) (PY) |
| 🗆 108034505408 | ภ.ม. : เภสัชการ (int) (PY / MP) | 🗆 108036M33408 | ปร.ด. : เภสัชการ (int) (PY / MP) |
| 🗆 108084124408 | วท.ม. : เภสัชศาสตร์สังคมฯ (int) (PY) | 🗆 108036M34108 | ปร.ด. : เภสัชเคมี&พฤกษเคมี (int) (PC / PG / PB) |
| 🗆 108084190400 | วท.ม. : การประเมินนโยบายและเทคโนโลยีด้านสุขภาพ (int) (PY) | 🗆 108036M39408 | ปร.ด. : วิทยาการพฤกษเภสัชภัณฑ์ (int) (PC / PB / MP / PS) |
| 🗆 1080941A4408 | วท.ม. : วิทยาการกำกับดูแลเภสัชภัณฑ์และผลิตภัณฑ์สุขภาพ (int) (MI /PY /PC /PM / MP) | 🗆 108126M34408 | ปร.ด. : เภสัชเคมี&พฤกษเคมี (int) (PC / PG / PB |
| 🗆 108084504408 | ภ.ม. : เภสัชกรรมคลินิก (int) (PY) | 🗆 208040000001 | โครงการวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยี |
| 🗆 10808Z000001 | ว.ภ. : เภสัชบำบัด (PY) | 🗆 208040000002 | โครงการวิจัยสร้างองค์ความรู้ |
| 🗆 108104150400 | วท.ม. : วิทยาการพืช (int) (PB) | 🗆 308040000001 | งานอบรมและสัมมนา |
| 🗆 108034144408 | วท.ม. : เภสัชเคมี&พฤกษเคมี (int) (PC / PG / PB) | 🗆 308040000002 | งานรับจ้างวิจัย |
| 🗆 108034510408 | ภม. : เภสัชเคมี&เภสัชพฤกษเคมี (int) (PC / PG / PB) | 🗆 308040000003 | งานรับจ้างเป็นที่ปรึกษา |
| 🗆 108034185408 | วท.ม. : วิทยาการพฤกษเภสัชภัณฑ์ (int) (PC / PB / MP / PS) | 🗆 308040000004 | งานผลิตจำหน่าย |
| 🗆 108154178408 | วท.ม. : ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและอาหารฯ (int) (FC) | 🗆 308040000005 | งานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ |
| 🗆 862080008000 | โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการประเมินเทคโนโลยีด้านสุขภาพฯ (HTA) | 🗆 308040000006 | บริการด้านสุขภาพ |
| 🗆 862080006000 | เงินอุดหนุนโครงการฯจัดตั้งศูนย์ทดสอบเครื่องสำอางและเภสัชภัณฑ์ทางผิวหนัง | 🗆 308040000007 | งานบริการวิชาการอื่นๆ (สนง.ข้อมูลสมุนไพร/คลังข้อมูลยา/  สถานที่ผลิตยา/โครงการเผยแพร่ข้อมูลฯ/โครงการผลิตภัณฑ์สมุนไพรคุณภาพ |
| 🗆 862080 008000 | เงินอุดหนุนโครงการศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ |  | /โครงการปลูกสวนสมุนไพรฯ/โครงการพัฒนาการผลิตเภสัชภัณฑ์ฯ) |
| **🗆 10803Z000002** | **โครงการเงินอุดหนุนสำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์** | 🗆 408010000001 | งานทำนุบำรุงศิลปฯ  **ณ วันที่ 22 พ.ย.64** |
| **🗆 10803Z000003** | **โครงการเงินอุดหนุนสำหรับกิจกรรมนักศึกษา** |  |  |

**เอกสารแนบ 1**

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ........ระบุชื่อโครงการตามเอกสารหน้าแรก...........

ระหว่างวันที่ ............................... ณ ....ชื่อสถาบัน/องค์กร.....ชื่อประเทศ........

ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการที่มีศักยภาพสูง (MU-Talents) ของ ชื่อผู้ขออนุมัติ

|  |  |
| --- | --- |
| รายการค่าใช้จ่าย | จำนวนเงิน (บาท) |
| 1. ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ |  |
| 2. ค่าเช่าที่พักในต่างประเทศ ในอัตราไม่เกิน วันละ xxxx บาท จำนวน xx วัน |  |
| 3. ค่าพาหนะเดินทาง ประเภท เครื่องบินโดยสารระหว่างประเทศ |  |
| 4. ค่าพาหนะเดินทาง ประเภท รถไฟ / รถประจำทาง / รถรับจ้าง ในต่างประเทศ |  |
| 5. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง/ค่าอาหารประจำวัน ในการปฏิบัติงานในต่างประเทศ  ในอัตราไม่เกิน วันละ xxxxx บาท จำนวน xx วัน |  |
| **รวมเป็นจำนวนเงิน** | **xx,xxx**  **(……จำนวนเงินเป็นตัวอักษร……)** |

**หมายเหตุ** ขอถัวเฉลี่ยเบิกจ่ายทุกประเภทรายการ

……………………………………….....…………

(คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล ผู้ขออนุมัติ)

...............................................................

(ชื่อ นามสกุล หัวหน้าภาควิชา)

หัวหน้าภาควิชา....ชื่อภาควิชา....

**Check List เอกสารที่แนบมาด้วยเพื่อประกอบการพิจารณาขออนุมัติทุนโครงการ MU-Talents**

|  |  |
| --- | --- |
| **โปรดทำเครื่องหมาย**  **🗹** | **รายการเอกสาร** |
| 🞎 | 1. หนังสือเชิญ / หนังสือตอบรับ |
| 🞎 | 2. รายละเอียด และ กำหนดการงานประชุมวิชาการ |
| 🞎 | 3. อัตราค่าลงทะเบียน และ วิธีการชำระเงิน |
| 🞎 | 4. อัตราค่าพาหนะเดินทาง (ประเภท เครื่องบินโดยสารระหว่างประเทศ) |
| 🞎 | 5. อัตราค่าเช่าที่พัก ในต่างประเทศ |
| 🞎 | 6. ........................................................................................... |
| 🞎 | 7. ........................................................................................... |
| 🞎 | 8. ........................................................................................... |
| 🞎 | 9. ........................................................................................... |
| 🞎 | 10. ........................................................................................... |