****

ภาควิชา/หน่วยงาน…………………….…..

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร .........................................

ที่ ................../...............

วันที่ ..........................................

**เรื่อง** ขออนุมัติในหลักการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงานทางวิชาการ

**เรียน** คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนพัฒนารายบุคคลของ Global Talent สายสนับสนุน ของ ชื่อ-นามสกุล ผู้ขออนุมัติ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย ข้าพเจ้า......ชื่อ-นามสกุล ผู้ขออนุมัติ................... ตำแหน่ง .......................................... มีความประสงค์จะขออนุมัติในหลักการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงานทางวิชาการ ตามที่ได้รับอนุมัติจัดสรรเงิน ค่าใช้จ่ายตามแผนพัฒนารายบุคคลของ Global Talent สายสนับสนุน ของ ชื่อ-นามสกุล ผู้ขออนุมัติ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานใน

🗹 โครงการอื่น (ค่าใช้จ่ายโครงการตามแผนพัฒนารายบุคคลของ Global Talent สายสนับสนุน)

จำนวน ....... โครงการ ดังนี้

1. โครงการ ............................................................ ในวงเงิน .......................................... บาท

2. โครงการ ............................................................ ในวงเงิน .......................................... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..........................................บาท (.............................................................................................................)

เหตุผลและความจำเป็น........................................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………..  ( ใส่ชื่อ-นามสกุล ผู้ขออนุมัติ )  ใส่ตำแหน่ง ผู้ขออนุมัติ  วันที่ ……............……...…… | ……………………………………………..  ( ใส่ชื่อ )  ใส่ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา  วันที่ ……............……...……… |

**ส่วนของงานกลยุทธ์และแผน การขออนุมัติในหลักการครั้งนี้**  อยู่ในแผน ไม่อยู่ในแผน เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติในหลักการ โดยเบิกจ่ายจากเงิน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการ** | **ผลผลิต** | **หมวด** |
| เงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2567  เงินรายได้คณะฯ ประจำปี 2567  เงินรายได้ในส่วนภาควิชา/หน่วยงาน  ...............................................................  รายได้จัดสวัสดิการ (10101005) | ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ  ผลงานการให้บริการวิชาการ  ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  ผลงานวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยี | งบดำเนินการ  ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง/รายการปรับปรุง  ค่าสาธารณูปโภค  เงินอุดหนุน  ค่าครุภัณฑ์ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………………..  (นางสาวศจีวัลย์ ไวยานิกรณ์)  นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  วันที่ ……............……...…… | ……………………………………………..  (นางสาวสุทธินี แทนนิมิต)  หัวหน้างานกลยุทธ์และแผน  วันที่ ……............……...……… | ……………………………………………..  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภญ.ปัทมพรรณ โลมะรัตน์)  รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ  วันที่ ……............……...……… |

|  |  |
| --- | --- |
| **ต้นเรื่อง** □ งานคลังและพัสดุ □ เจ้าของโครงการ | □ อนุมัติในหลักการ □ ไม่อนุมัติ  ……………………………………………..  (รองศาสตราจารย์ ภก.สุรกิจ นาฑีสุวรรณ )  คณบดีคณะเภสัชศาสตร์  วันที่ ……............……...……… |
| **สำเนา**  □ งานกลยุทธ์และแผน □ เจ้าของโครงการ  □ งานคลังและพัสดุ □ อื่นๆ ............................ |

**พันธกิจ**

🗆 0 ส่วนกลาง

🗆 1 การศึกษา

🗆 2 งานวิจัย

🗆 3 บริการวิชาการ

🗆 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

|  |  |
| --- | --- |
| **หน่วยงาน/ภาควิชา** | |
| 🗆 C0801000 สำนักงานคณบดี (โครงการพิเศษ)  🗆 C0801004 สำนักงานคณบดี (ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)  🗆 C0801200 งานคลังและพัสดุ (FI)  🗆 C0801300 งานเทคโนโลยีฯ (IT)  🗆 C0801400 หน่วยอาคารสถานที่ (BU)  🗆 C0801500 หน่วยสารบรรณ (GE)  🗆 C0801600 หน่วยยานพาหนะ (CA)  🗆 C0801700 หน่วยสาธารณูปโภคฯ (WA)  🗆 C0801800 หน่วยทรัพยากรบุคคล (HR)  🗆 C0801900 ห้องสมุด (LI)  🗆 C0801WF0 กองทุนสวัสดิการ | 🗆 C0806000 จุลชีววิทยา (MI)  🗆 C0807000 ชีวเคมี (BC)  🗆 C0808000 เภสัชกรรม (PY)  🗆 C0809000 เภสัชเคมี (PC)  🗆 C0810000 เภสัชพฤกษศาสตร์ (PB)  🗆 C0811000 เภสัชวิทยา (PM)  🗆 C0812000 เภสัชวินิจฉัย (PG)  🗆 C0813000 เภสัชอุตสาหกรรม (MP)  🗆 C0814000 สรีรวิทยา (PS)  🗆 C0815000 อาหารเคมี (FC) |
| 🗆 C0802100 งานกลยุทธ์และแผน/หน่วยพัฒนาคุณภาพ (SR/QA)  🗆 C0802200 งานวิเทศสัมพันธ์ฯ (INT)  🗆 C0802213 หน่วยสนับสนุนการจัดกิจกรรมฯ (ME) | 🗆 C0803101 งานการศึกษาฯ (ED)  🗆 C0803201 งานกิจการนักศึกษา (SU)  🗆 C0803301 งานบัณฑิตศึกษาฯ (GR) |
| 🗆 C0804102 งานบริหารวิจัยฯ (RE)  🗆 C0804112 หน่วยวิจัยกลาง (CL)  🗆 C0804122 หน่วยบริการสัตว์ทดลอง (AN) | 🗆 C0804213 สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมฯ (DS)  🗆 C0804223 คลังข้อมูลยา (DIC)  🗆 C0804253 CAPQ สมุนไพร (P)  🗆 C0804263 CAPQ เคมี (D)  🗆 C0804273 CAPQ จุลชีววิทยา (M)  🗆 C0804283 สถานที่ผลิตยา (DF)  🗆 C0804293 ศูนย์ทดสอบเครื่องสำอางฯ (COS) |
| 🗆 C0805003 สำนักงานข้อมูลสมุนไพร (PI) |

|  |  |
| --- | --- |
| **หลักสูตร** | |
| 🗆 Z08000000000 | อื่นๆ (ไม่มีโครงการ) |
| 🗆 108032502108 | เภสัชศาสตรบัณฑิต (6 ปี) |
| 🗆 860080008000 | โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการประเมินเทคโนโลยีด้านสุขภาพฯ (HTA) |
| 🗆 10803Z000002 | โครงการเงินอุดหนุนสำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ |
| 🗆 10803Z000003 | โครงการเงินอุดหนุนสำหรับกิจกรรมนักศึกษา |
| 🗆 208040000001 | โครงการวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยี (วิจัยกลาง) |
| 🗆 308040000001 | งานอบรมและสัมมนา |
| 🗆 308040000005 | งานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ (CapQ/คสอ.) |
| 🗆 308040000006 | บริการด้านสุขภาพ |
| 🗆 308040000007 | งานบริการวิชาการอื่นๆ (สนง.ข้อมูลสมุนไพร/คลังข้อมูลยา/สถานที่ผลิตยา/โครงการเผยแพร่ข้อมูลฯ |
| 🗆 408010000001 | งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |

*V1 ปีงบประมาณ 2567*