



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ทุนยุทธศาสตร์วิจัย (Strategic Research Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายสนับสนุนการวิจัยนวัตกรรม เพื่อสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ มีผลงานวิจัย องค์ความรู้ใหม่ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเป็นที่ต้องการของสังคม สร้างชื่อเสียงในระดับโลก ด้วยการสนับสนุนทุนวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัย เป็นสถาบันการศึกษาและวิจัยชั้นนำระดับโลก จึงเห็นสมควรปรับปรุงนโยบายการสนับสนุนทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนยุทธศาสตร์วิจัยมหาวิทยาลัยมหิดล (MU's Strategic Research Fund) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“งานวิจัยข้ามศาสตร์” หมายความว่า การนำองค์ความรู้ความเชี่ยวชาญจากศาสตร์ต่าง ๆ อย่างน้อย ๒ สาขา มาร่วมกันศึกษาวิจัยเรื่องเดียวกันในการค้นหาคำตอบร่วมกัน มีการศึกษาแบบบูรณาการเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่จากการวิจัย รวมไปถึงการศึกษาวิจัยร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดล และองค์กรในภาคอุตสาหกรรมหรือเอกชน เพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่เกิดประโยชน์ต่อสังคมและเศรษฐกิจ

“Q1” หมายความว่า กลุ่มของวารสารซึ่งมีคุณภาพดีที่สุดและได้รับการอ้างอิงมากที่สุด ในสาขานั้น ๆ ที่ถูกจัดอยู่ในกลุ่ม ๒๕ เพอร์เซ็นต์สูงสุด หรือในควอไทล์ที่ ๑ โดยเป็นการอ้างอิงในฐานข้อมูล Scopus

“Top10” หมายความว่า วารสารในกลุ่ม Q1 ที่ถูกจัดอันดับอยู่ในกลุ่ม ๑๐ เพอร์เซ็นต์สูงสุด โดยเป็นการอ้างอิงในฐานข้อมูล Scopus

ข้อ ๓ การให้ทุนยุทธศาสตร์วิจัย (Strategic Research Fund) แบ่งเป็นทุน ๒ ประเภท ดังนี้

๓.๑ ทุน Starter

๓.๒ ทุน Rising

ข้อ ๔ การจัดสรรทุน

๔.๑ จำนวนเงินและระยะเวลาการให้ทุน

(๑) ทุน Starter มหาวิทยาลัยจะให้ทุนเป็นจำนวนไม่เกิน ๗๕๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ และมีระยะเวลาการให้ทุนไม่เกิน ๑๘ เดือน

(๒) ทุน Rising มหาวิทยาลัยจะให้ทุนเป็นจำนวนไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ และมีระยะเวลาการให้ทุนไม่เกิน ๑๘ เดือน

๔.๒ มหาวิทยาลัยสนับสนุนทุนตามประกาศนี้ ในค่าวัสดุวิจัย ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้สอยตามความจำเป็นและเหมาะสมของโครงการ แต่ไม่สนับสนุนค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยทั้งบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และค่าครุภัณฑ์รวมถึงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๔.๓ การจ้างผู้ช่วยวิจัยจะต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและภาระหน้าที่อย่างชัดเจน รวมถึงกำหนดคุณสมบัติของผู้ช่วยวิจัยเพื่อพิจารณา กรณีเป็นโครงการวิจัยที่เก็บข้อมูลภาคสนามให้เป็นลักษณะจ้างเหมาเป็นครั้ง ๆ ไป โดยต้องจัดทำ TOR ตามข้อกำหนดการจัดจ้างตามกฎหมายหรือข้อบังคับว่าด้วยการนั้น ทั้งนี้ให้จ้างผู้ช่วยวิจัยได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณโครงการ

๔.๔ ทุนทุกประเภทตามประกาศนี้สามารถขอทุนร่วมกับแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยได้ภายใต้โครงการเดียวกันหรือเกี่ยวเนื่องกัน แต่ผลงานที่ส่งจะต้องไม่ซ้ำกันกับที่ส่งแหล่งทุนอื่น

๔.๕ ทุนทุกประเภทตามประกาศนี้สามารถขอรับการสนับสนุนค่าจัดเตรียม manuscript และค่าตีพิมพ์ผลงานตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรารายจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการในระดับนานาชาติ โดยไม่จำกัดจำนวนผลงานตีพิมพ์ ทั้งนี้ ผลงานที่ได้รับทุนสนับสนุนการเตรียม manuscript และค่าตีพิมพ์แล้วต้องไม่เบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากหน่วยงานอื่นอีกทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๔.๖ ทุนทุกประเภทตามประกาศนี้สามารถขอรับรางวัลการตีพิมพ์ผลงานที่เกิดขึ้นภายใต้โครงการที่ได้รับทุนตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรารายจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการในระดับนานาชาติ โดยไม่จำกัดจำนวนผลงานตีพิมพ์ ทั้งนี้ การได้รับรางวัลนี้ไม่เป็นการตัดสิทธิที่จะได้รับรางวัลจากหน่วยงานอื่น ๆ อีกทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการที่สมัครขอรับทุน

หัวหน้าโครงการต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลโดยเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์หรือนักวิจัยสายวิชาการ และมีคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑ ต้องไม่ติดค้างการส่งผลงานตีพิมพ์ของทุนที่ครบกำหนดเวลาของสัญญาเกิน ๒ ปี

๕.๒ ต้องไม่ติดค้างการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ของทุนที่ครบกำหนดเวลาสัญญาแล้วเกิน ๓ ทุน ทั้งทุนภายในและทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างการรับทุนวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยอื่น ๆ รวมถึงทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกประเภทสมทบ

๕.๔ กรณีทุน Starter หัวหน้าโครงการต้องมีอายุไม่เกิน ๔๐ ปี หรือปฏิบัติงานเต็มเวลาในมหาวิทยาลัยมหิดลไม่เกิน ๒ ปี (ไม่รวมระยะเวลาศึกษาต่อ)

๕.๕ กรณีทุน Rising หัวหน้าโครงการต้องมีผลงานตีพิมพ์ชื่อแรก/ชื่อหลักในวารสารระดับ Q1 อย่างน้อย ๑ เรื่อง ที่ตีพิมพ์ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นมา

ข้อ ๖ เกณฑ์คุณลักษณะพื้นฐานของโครงการที่ต้องมี

๖.๑ ทุน Starter มีความสอดคล้องหรือสนับสนุน SDGs (ระบุกลุ่ม)

๖.๒ ทุน Rising

(๑) สอดคล้องหรือสนับสนุน SDGs (ระบุกลุ่ม)

(๒) เป็นงานวิจัยข้ามศาสตร์

ข้อ ๗ คุณลักษณะโครงการเพิ่มเติมที่หากมีข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อจะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับต้น

(Priority criteria)

๗.๑ ทุน Starter

(๑) เป็นงานวิจัยข้ามศาสตร์

(๒) มีความร่วมมือกับสถาบัน/องค์กร/นักวิจัยชั้นนำในระดับนานาชาติ โดยเป็นสถาบันในระดับ Top200 (ตาม THE หรือ QS World University ranking ปีล่าสุด) หรือมีหลักฐานว่าเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการอย่างกว้างขวางในสาขาวิชานั้น ๆ โดยพิจารณาจาก h-index เป็นหลัก

(๓) มีการสร้างนวัตกรรมหรือผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม

๗.๒ ทุน Rising

(๑) มีความร่วมมือกับสถาบัน/องค์กร/นักวิจัยชั้นนำในระดับนานาชาติ โดยเป็นสถาบันในระดับ Top200 (ตาม THE หรือ QS World University ranking ปีล่าสุด) หรือมีหลักฐานว่าเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการอย่างกว้างขวางในสาขาวิชานั้น ๆ โดยพิจารณาจาก h-index เป็นหลัก

(๒) มีการสร้างนวัตกรรมหรือผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม

ข้อ ๘ วิธีการสมัครรับทุน

ให้ผู้ขอรับทุนส่งเอกสารดังต่อไปนี้ จำนวน ๑ ชุด ผ่านส่วนงานต้นสังกัดไปยังกองบริหารงานวิจัย ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา พร้อมทั้งกรอกข้อมูลโครงการวิจัยและแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบออนไลน์โดยการสแกน QR Code ตามรูปด้านล่าง

๘.๑ แบบเสนอโครงการวิจัยพร้อมทั้งประวัติและประสบการณ์วิจัยตามแบบฟอร์ม MU:01 โดยดาวน์โหลดได้จาก http://intranet.mahidol/op/orra/orra_download.html

๘.๒ กรณีโครงการวิจัยใดที่ใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ หรือแบบสังเกต ให้แนบตัวอย่างหรือร่างแบบดังกล่าวมาพร้อมกับแบบเสนอโครงการวิจัยด้วย

๘.๓ กรณีโครงการวิจัยมีการทดลองในมนุษย์ หรือการใช้สัตว์ทดลองเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือมีการทดลองทางพันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพ ให้เป็นความรับผิดชอบของหัวหน้าโครงการในการยื่นขอคำรับรองด้านจริยธรรมการวิจัยและความปลอดภัยจากคณะกรรมการระดับคณะ หรือระดับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องก่อนเบิกจ่ายเงินงวดแรกและต้องได้รับใบรับรอง (Certificate of approval) ก่อนเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒

สมัครขอรับทุนได้ที่



ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยในการปฏิบัติสามารถติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองบริหารงานวิจัย โทร. ๐๒-๘๔๔๙-๖๑๕๖, ๐๒-๘๔๔๙-๖๑๕๙ และ ๐๒-๘๔๔๙-๖๒๔๕

ข้อ ๙ กำหนดการรับสมัครทุน มหาวิทยาลัยเปิดรับสมัครทุนจำนวน ๓ รอบ

รอบที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม	- ๑๕ ธันวาคม	ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗
รอบที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๒ มกราคม	- ๑๕ มีนาคม	ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗
รอบที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน	- ๑๕ มิถุนายน	ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๑๐.๑ คณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิจะพิจารณาตามคุณสมบัติของผู้ขอรับทุนและรายละเอียดของโครงการ รวมถึงเอกสาร ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๑๐.๒ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการตัดสินภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการรับสมัคร

ข้อ ๑๑ เงื่อนไขการรับทุน

๑๑.๑ ผู้รับทุนจะต้องจัดทำสัญญารับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ ผู้รับทุนจะต้องเสนอรายงานการวิจัย ดังนี้

(๑) เสนอรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยตามแบบ MU:02 จำนวน ๑ ชุด เมื่อครบกำหนดทุก ๖ เดือน นับแต่วันที่เริ่มต้นสัญญารับทุน

(๒) เสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามแบบ MU:03 จำนวน ๑ ชุด พร้อมบทคัดย่อภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามเวลาที่ได้รับทุน

(๓) ส่งผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติในรูปแบบและจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผลงานตีพิมพ์ต้องได้รับการตอบรับ (acceptance) จากวารสารไม่เกิน ๑ ปีหลังสิ้นสุดสัญญาทุน จึงจะสามารถขอปิดโครงการและเบิกเงินงวดสุดท้าย ดังนี้

๓.๑ ทุน Starter ต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ระดับ Q1 ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง

๓.๒ ทุน Rising ต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ระดับ Q1 ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง หรือระดับ Top10 ขึ้นไปไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง

๑๑.๓ ผลงานตีพิมพ์รวมถึงการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการตามข้อ ๑๑.๒ (๓) ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็น original research article ไม่สามารถส่งผลงานประเภท brief/short article, letter, correspondence/personal view และ proceeding รวมถึง review ทุกประเภท หรือเทียบเคียง

(๒) ผู้รับทุนต้องเป็นผู้ประพันธ์ชื่อแรกหรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ และระบุสังกัด (affiliation) เป็นชื่อส่วนงานและมหาวิทยาลัยอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ หากมิได้เป็นผู้ประพันธ์ชื่อแรกหรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ จะต้องชี้แจงเหตุผลเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติก่อนเสนอวารสารเพื่อขอตีพิมพ์

(๓) บุคลากร นักวิจัย หรือนักศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้ประพันธ์ชื่อแรกและผู้ประพันธ์บรรณกิจ รวมถึงมีส่วนร่วมอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของผลงาน

(๔) ต้องระบุข้อความเป็นกิตติกรรมประกาศเป็นภาษาไทยว่า “โครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยมหิดล (ทุนยุทธศาสตร์วิจัย) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” หรือภาษาอังกฤษว่า “This research project is supported by Mahidol University (Strategic Research Fund): fiscal year 2024”

๑๑.๔ ผลงานทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการได้รับทุนนี้ รวมทั้งผลประโยชน์ซึ่งเกิดจากการนำเอาผลการวิจัยไปใช้เชิงพาณิชย์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดล

๑๑.๕ กรณีที่ผู้รับทุนไม่ได้ดำเนินการวิจัยตามที่ได้รับอนุมัติโครงการไม่ส่งรายงาน ละเว้น ทอดทิ้ง หรือไม่ปฏิบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยมีสิทธิระงับการจ่ายเงินทุนหรือบอกเลิกสัญญาได้ และผู้รับทุนยินยอมชดเชยคืนเงินทุนทั้งหมด หรือบางส่วน ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร รวมทั้งดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินทุน ตลอดจนอุปการณ์การวิจัยทั้งหมดแก่มหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การรับเงินทุนและการเบิกจ่ายเงินทุน

การเบิกจ่ายเงินทุนตามประกาศนี้ แบ่งได้เป็น ๓ งวด และมีสัดส่วนการเบิกจ่าย ดังนี้

เงินงวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๔๕ ของเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับ จะเบิกจ่ายภายหลังจาก

ทำสัญญารับทุน

เงินงวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๔๕ ของเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับ จะเบิกจ่ายภายหลังจากผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้า ๖ เดือน และได้รับความเห็นชอบจากการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิให้อนุมัติเงินงวดที่ ๒ ได้

เงินงวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับ จะเบิกจ่ายภายหลังจากผู้รับทุนส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และผลงานภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในสัญญาทุน และได้รับความเห็นชอบจากการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยต้องส่งผลงานตามที่กำหนด ไม่เกิน ๑ ปี หลังสิ้นสุดสัญญาทุน

ทั้งนี้ การรับเงินทุนและการเบิกจ่ายเงินทุน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะ

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยของ

มหาวิทยาลัยมหิดล

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายในการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดล

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายเงินทุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

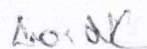
ข้อ ๑๔ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการและถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๕ โครงการที่ได้รับทุนยุทธศาสตร์วิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หรือทุนจากเงินรายได้อื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย และมีความประสงค์เสนอขอรับทุนต่อเนื่อง ขอให้ยื่นข้อเสนอโครงการตามรอบการรับสมัครทุนที่กำหนด โดยระบุท้ายชื่อโครงการว่า “(โครงการต่อเนื่อง ปีที่.....)” พร้อมทั้งระบุเนื้อหาส่วนที่จะทำเพิ่มเติมหรือต่อเนื่องในข้อเสนอโครงการให้ชัดเจน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากความก้าวหน้าและผลสำเร็จของโครงการในปีก่อนหน้า และไม่สามารถนับรวมผลงานตีพิมพ์ของโครงการในปีก่อนหน้าร่วมกับผลงานของโครงการต่อเนื่องได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

งานบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
ณ.พ.
29 ก.ค. ๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล