



กองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี
โทรศัพท์ ๐๒-๘๔๙๖๒๙๓ โทรสาร ๐๒-๘๔๙๖๒๘๗

ที่ อว ๗๘/ว ๙๔๗๗

วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำหนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคลเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือกองทรัพยากรบุคคล ที่ อว ๗๘.๐๑๓/๓๗๓๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล

๒. แบบให้ข้อมูลประวัติเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

๓. แบบตรวจสอบประวัติบุคคลเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

ตามหนังสือที่อ้างถึง กองทรัพยากรบุคคล แจ้งแนวปฏิบัติการตรวจสอบประวัติบุคคลผู้ที่จะขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษ ตามแบบตรวจสอบประวัติบุคคลเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง โดยให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อและอธิการบดีลงลายมือชื่อในแบบตรวจสอบประวัติบุคคล นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า การตรวจสอบประวัติเป็นการตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล จึงต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของประวัติ ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการตรวจสอบประวัติบุคคลได้ มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้ส่วนงานแจ้งผู้ขอตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษจัดทำเอกสารเพิ่มเติมจากหนังสือที่อ้างถึง ดังนี้

๑. ผู้ที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษไปแล้วและอยู่ระหว่างการดำเนินการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อขอนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษ ให้ลงนามในหนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติตามแบบหนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อที่กองกฎหมายจะได้ดำเนินการส่งไปพร้อมกับเรื่องการตรวจสอบประวัติฯ ต่อไป ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่ได้ยื่นเรื่องขอตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษไปยังมหาวิทยาลัยแล้วและอยู่ในระหว่างดำเนินการด้วย

๒. ผู้ที่ประสงค์เสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษ ให้ลงนามในหนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติ และส่งไปยังมหาวิทยาลัยพร้อมกับการยื่นเรื่องขอตำแหน่ง

กล่าวโดยสรุปได้ว่า การตรวจสอบประวัติบุคคลของผู้ขอตำแหน่งตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้ส่งหลักฐานมาประกอบการพิจารณา ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวได้ที่ <http://intranet.mahidol/op/orpr/newhr/academic-form.html> ดังนี้

- (๑) หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล
- (๒) แบบให้ข้อมูลประวัติเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง
- (๓) แบบตรวจสอบประวัติบุคคลเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งแจ้งให้คณาจารย์ในส่วนงานได้ทราบโดยทั่วกันด้วย
จะขอขอบคุณยิ่ง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วชิร คชการ)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศึกษาพยาบาลมนุษย
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล