

โครงการรางวัลบุคลากรดีเด่น คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เนื่องในวันสถาปนาคณะเภสัชศาสตร์ ประจำปี 2566

หลักการและเหตุผล

ตามวิสัยทัศน์ของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มุ่งมั่นที่จะเป็นสถาบันการศึกษาด้านเภสัชศาสตร์ที่มีมาตรฐานระดับสากล ส่งเสริมพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน ดังนั้น วัฒนธรรมองค์กรจึงเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยหล่อหลอมให้บุคลากรทุกระดับมีการประพฤติปฏิบัติตนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สามารถขับเคลื่อน และผลักดันให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้สำเร็จ

ในโอกาสที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้กำหนดจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะฯ ครบรอบปีที่ 55 ในวันที่ 7 มิถุนายน 2566 นี้ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และจิตสำนึกของบุคลากร รวมทั้งเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และมุ่งเน้นให้บุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลเกิดพฤติกรรมที่ยึดถือร่วมกันตามวัฒนธรรมองค์กร (Mahidol Culture) ตลอดจนการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่มีพฤติกรรมอันดีงาม และดำรงตนอย่างเหมาะสมสมควรค่าแก่การได้รับยกย่องเป็นบุคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ หน่วยทรัพยากรบุคคล จึงได้กำหนดจัดโครงการรางวัลบุคลากรดีเด่น คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เนื่องในวันสถาปนาคณะเภสัชศาสตร์ ประจำปี 2566 ขึ้น เพื่อเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่บุคลากร ให้มีความรักความผูกพันต่อองค์กรสืบไป

วัตถุประสงค์

- เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรแสดงพฤติกรรมตามวัฒนธรรมมหิดลและดำรงตนอย่างเหมาะสมสมควรค่าแก่การได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ
- เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน

ประเภทรางวัล

- เกียรติบัตร บุคลากรดีเด่น
 - ประเภทบุคลากรสายวิชาการ แบ่งออกเป็น
 - 1.1.1 ด้านการสอน
 - 1.1.2 ด้านการวิจัย
 - ประเภทบุคลากรสายสนับสนุน แบ่งออกเป็น
 - 1.2.1 ด้านการสร้างสรรค์ผลงานวิจัย และนวัตกรรม
 - 1.2.2 ด้านการสร้างชื่อเสียงเป็นที่ประจักษ์ให้แก่องค์กร
- เกียรติบัตร ขวัญใจบุคลากร (Popular Vote) จำนวน 3 รางวัล ได้แก่
 - 2.1 อาจารย์ขวัญใจนักศึกษา
 - 2.2 บุคลากรสายสนับสนุน ระดับปฏิบัติการ
 - 2.3 บุคลากรสายสนับสนุน ระดับช่วยปฏิบัติการ

3. เกียรติบัตร บุคคลต้นแบบพฤติกรรมดีงาม ตามวัฒนธรรมเกสซิมหิดล (PY MAHIDOL) จำนวน 9 รางวัล ได้แก่

3.1 P = Professionalism ทำงานอย่างมืออาชีพ

3.2 Y = Responsibility มีความรับผิดชอบ

3.3 M = Mastery รู้แจ้ง รู้จริง สมเหตุ สมผล

3.4 A = Altruism = มุ่งผลเพื่อผู้อื่น

3.5 H = Harmony กลมกลืนกับสรรพสิ่ง

3.6 I = Integrity มั่นคงยิ่งในคุณธรรม

3.7 D = Determination แน่วแน่ทำ กล้าตัดสินใจ

3.8 O = Originality สร้างสรรค์สิ่งใหม่

3.9 L = Leadership ใฝ่ใจเป็นผู้นำ



รวมจำนวนรางวัลทั้งสิ้น 16 รางวัล



คุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับรางวัล

1. เป็นบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ ที่มีอายุงานอย่างน้อย 1 ปี (บรรจุก่อนวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564) และปัจจุบันยังปฏิบัติงานอยู่
2. ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษา ลาฝึกอบรม ลาป่วย และ ลาคลอด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565
3. มีผลประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับ “ดี” ขึ้นไป ในรอบประเมินปีงบประมาณ 2565 (ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565)
4. ขอบเขตการพิจารณา จากการได้รับรางวัล การรับรองคุณภาพ การตีพิมพ์และการนำเสนอผลงาน ต้องอยู่ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

รูปแบบ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณารางวัล

ผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ทั้ง 4 ข้อ และเข้าข่ายที่จะได้รับรางวัลตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังนี้

ชื่อรางวัล	เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก	วิธีการเสนอชื่อ
รางวัลบุคลากรสายวิชาการดีเด่น ด้านการสอน	1. ได้รับคัดเลือกให้เข้าเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ระดับ 2 ขึ้นไป หรือได้รับการเลื่อนระดับสูงขึ้นไป	คัดเลือกจากประวัติฐานข้อมูลบุคลากร
	2. ได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับชาติ/นานาชาติ	คัดเลือกจากประวัติฐานข้อมูลบุคลากร
รางวัลบุคลากรสายวิชาการดีเด่น ด้านการวิจัย และนวัตกรรม	1. ผลงานตีพิมพ์ ระดับ Q1 (Top 10%) โดยเป็นชื่อหลัก	คัดเลือกจากประวัติฐานข้อมูลบุคลากร
	2. ได้รับรางวัลเกี่ยวกับงานวิจัยระดับชาติ หรือนานาชาติ	คัดเลือกจากประวัติฐานข้อมูลบุคลากร

ชื่อรางวัล	เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก	วิธีการเสนอชื่อ
รางวัลบุคลากรสายสนับสนุนดีเด่น ด้านการสร้างสรรค์ผลงาน การวิจัย และนวัตกรรม	มีการนำเสนอผลงานวิจัย ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ หรือ รายงานสืบเนื่อง(Proceeding) ในงานประชุมวิชาการระดับ สถาบัน/ชาติ/นานาชาติ อย่างน้อย 1 ผลงาน หากผลงานดังกล่าวเป็นผลงานร่วม ต้องมีบทบาทเป็นหัวหน้า โครงการ/ผู้ดำเนินการหลัก/Corresponding Author เท่านั้น หรือ มีผลงานที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งได้รับการจด ลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 ผลงาน หากผลงานดังกล่าวเป็นผลงานร่วม ต้องมีบทบาทเป็นหัวหน้า โครงการ/ผู้ดำเนินการหลัก เท่านั้น	คัดเลือกจากประวัติฐานข้อมูล บุคลากร
รางวัลบุคลากรสายสนับสนุนดีเด่น ด้านการสร้างชื่อเสียงเป็นที่ประจักษ์ ให้แก่องค์กร	ได้รับรางวัลที่สร้างชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง ระดับสถาบัน/ชาติ/นานาชาติ	คัดเลือกจากประวัติฐานข้อมูล บุคลากร
รางวัลบริการวิชาการดีเด่น	ได้รับมาตรฐาน หรือรางวัล ระดับสถาบัน ระดับชาติ หรือ นานาชาติ	คัดเลือกจากประวัติฐานข้อมูล (ให้รางวัลเป็นกลุ่มบุคคล หน่วยงาน)
รางวัลอาจารย์ขวัญใจนักศึกษา (Popular Vote)	ต้องได้รับการเสนอชื่อเป็นจำนวนมากที่สุด จากนักศึกษาชั้นปี ที่ 2-6 ทั้งหมด	1. ให้นักศึกษา เสนอชื่ออาจารย์ ผู้สมควรได้รับรางวัลผ่าน Google Form 2. เสนอชื่อได้ 1 คน/1 สิทธิ
รางวัลขวัญใจบุคลากร (Popular Vote) - บุคลากรสายสนับสนุน ระดับปฏิบัติการ - บุคลากรสายสนับสนุน ระดับช่วยปฏิบัติการ	ต้องได้รับการเสนอชื่อเป็นจำนวนมากที่สุด จากรายชื่อที่ได้รับ การเสนอทั้งหมด ในกลุ่มบุคลากรประเภทเดียวกัน	1. เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล ผ่าน Google Form ได้ 2 คน ระดับละ 1 คน 2. เสนอชื่อได้ 1 คน/1 สิทธิ
รางวัลบุคคลต้นแบบพฤติกรรมดีงาม ตามวัฒนธรรมเกสซ์มหิดล (PY MAHIDOL)	ต้องได้รับการเสนอชื่อเป็นจำนวนมากที่สุดในด้านนั้น ๆ หากมีจำนวนผู้ได้รับการเสนอชื่อเท่ากันในด้านนั้น ให้ พิจารณาโดยการประเมินองค์ประกอบพฤติกรรมเป็นรายชื่อ ผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีคะแนนเป็นลำดับสูงสุด จะเป็นผู้ได้รับรางวัลในด้านนั้น	1. เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล ผ่าน Google Form ได้ 9 คน 2. แต่ละด้าน เสนอชื่อได้ 1 คน 3. เสนอชื่อคนเดียวกัน มากกว่า 1 ด้าน ได้ 4. เสนอชื่อได้ 1 คน/1 สิทธิ

การพิจารณาตัดสิน และการคัดค้านผลการตัดสิน

1. หากรางวัลใด มีผู้ได้รับการเสนอชื่อจำนวนเท่ากัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรางวัลบุคลากร
ดีเด่นคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2566

2. ผู้ที่ประสงค์จะขอคัดค้านคำตัดสินของคณะกรรมการฯ สามารถยื่นคำร้องขอให้ทบทวนคำตัดสินต่อ เจ้าหน้าที่
หน่วยทรัพยากรบุคคล หลังจากประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัล ภายใน 3 วันทำการ หากไม่มีผู้ยื่นคำร้องในระยยะเวลาดังกล่าว
ให้ถือว่าผลการพิจารณานั้นเป็นที่สิ้นสุด และยอมรับโดยทั่วกัน

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
1. ออกแบบ และวางแผนโครงการ	1-19 เมษายน 2566
2. นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณา	20 เมษายน - 3 พฤษภาคม 2566
3. ขออนุมัติในหลักการจัดโครงการ	3 พฤษภาคม 2566
4. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรางวัล	3-8 พฤษภาคม 2566
5. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ	8-15 พฤษภาคม 2566
6. ดำเนินการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล	15-19 พฤษภาคม 2566
7. ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อคัดเลือกผู้ได้รับรางวัล	22-26 พฤษภาคม 2566
8. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัล	29 พฤษภาคม 2566
9. การยื่นคำร้องขอคัดค้านผลการตัดสิน (กรณีมีผู้ยื่นความประสงค์)	29-31 พฤษภาคม 2566
10. ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อทบทวนผลการตัดสิน	1-2 มิถุนายน 2566
11. ประกาศผลการตัดสิน (หลังพิจารณาทบทวนแล้ว)	2 มิถุนายน 2566
12. จัดทำเกียรติบัตร	2-6 มิถุนายน 2566
13. จัดพิธีมอบเกียรติบัตร	7 มิถุนายน 2566
14. สรุปผลโครงการ และจัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่าย	8-10 มิถุนายน 2566

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1. จำนวนผู้ร่วมเสนอชื่อรวมทุกประเภทรางวัล มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด
2. จำนวนผู้ได้รับการเสนอชื่อในแต่ละรางวัล รางวัลละอย่างน้อย 1 คน รวมอย่างน้อย 18 คน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมเภสัชมหิดลมากขึ้น และสามารถนำวัฒนธรรมมหิดลไปปฏิบัติได้
2. บุคลากรคณะเภสัชศาสตร์มีค่านิยมในการชื่นชมซึ่งกันและกันมากขึ้น สะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

ประมาณการค่าใช้จ่าย โดยใช้งบประมาณเงินรายได้คณะเภสัชศาสตร์

รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
1. กรอบเกียรติบัตร (60 ชิ้น x 450 บาท)	27,000
2. ค่าจัดทำป้าย / Standy / เอกสารประชาสัมพันธ์	1,000
3. ค่าวัสดุ	1,000
4. ค่าตกแต่งสถานที่	1,000
รวมค่าใช้จ่ายตลอดโครงการ	30,000

หมายเหตุ : ขอเบิกในลักษณะถัวจ่ายทุกประเภทรายการ