

ศูนย์บริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
เลขที่รับ..... 599
วันที่ 05/08 / 65
เวลา.....



รหัสแฟ้ม.....
เก็บเอกสารถึงปี พ.ศ.....

คณะเภสัชศาสตร์
เลขที่รับ..... 4220
วันที่..... 4 ส.ค. 2565
เวลา..... 9:48 น.

ที่ อว 78.016/ 3941

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

ด้วย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566 ในยุทธศาสตร์ที่ 1 (S1) แผนงาน P2 (S1) พัฒนาระบบเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG) ในด้านเกษตรและอาหารให้เป็นระบบ เศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ โดยได้กำหนดโจทย์วิจัยเฉพาะ (Selected Topic) สำหรับสมุนไพรมะ 3 ชนิด ได้แก่ ขมิ้นชัน บัวบก และฟ้าทะลายโจร

มหาวิทยาลัยจึงใคร่ขอแจ้งมายังท่านเพื่อทราบ และโปรดประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านที่ประสงค์ยื่นขอรับทุนวิจัย ดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาแนวทางและขอบเขตการสนับสนุนการวิจัย เงื่อนไขการเสนอขอเสนอการวิจัย คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย การพิจารณาข้อเสนอการวิจัย การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้จากเอกสารประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามเอกสารแนบท้ายนี้

2. จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่ สวก. กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.arda.or.th/research-fund02.php> และจัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมหนังสือแนบส่งผ่านฝ่ายวิจัยส่วนงานต้นสังกัดมายังกองบริหารงานวิจัย เพื่อเสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยลงนามรับรองในแบบข้อเสนอโครงการวิจัย (รายละเอียดตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการที่แนบ) และหนังสือแนบส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ภายในวันที่ 24 สิงหาคม 2565 เวลา 16.00 น.

3. ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS) ที่เว็บไซต์ <https://nriis.go.th> พร้อมแนบไฟล์ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ดำเนินการแล้วตามข้อ 2 ในรูปแบบ MS Word และ PDF ไฟล์หนังสือแนบส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และไฟล์เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2565 เวลา 23.59 น.

เนื่องจาก สวก. กำหนดให้มหาวิทยาลัยรับรองข้อเสนอโครงการผ่านระบบ NRIIS ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2565 เวลา 23.59 น. ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันเวลา มหาวิทยาลัยจึงขอสงวนสิทธิ์การรับรองเฉพาะโครงการที่ได้ดำเนินการในข้อ 2 และ 3 ที่ถูกต้องและครบถ้วนเท่านั้น

ทั้งนี้ โครงการที่เสนอขอทุนให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยของมหาวิทยาลัยและส่วนงานที่จัดเก็บจากโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560 โดยสามารถตั้งหมวดค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบันในอัตรา 10% และขอให้ดำเนินการเรื่องมาตรฐานการวิจัย ตามที่ระบุในหนังสือขอแจ้งแนวปฏิบัติเรื่องแบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพมหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดตามเอกสารแนบ และขอให้โครงการดำเนินการตามที่ระบุข้างต้นภายในวันและเวลาที่กำหนดต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

มหาวิทยาลัยมหิดล
3 สิงหาคม 2565





ประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566

สืบเนื่องจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก. ได้ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ 2566 โดยเน้นการสนับสนุนทุนวิจัยที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัด (OKR) ระดับประเทศตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ใน ยุทธศาสตร์ที่ 1 (S1) การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนพร้อมสู่อนาคต โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม แผนงาน P2 (S1) พัฒนาระบบเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy : BCG) ในด้านเกษตรและอาหารให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ

ทั้งนี้ จากการวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) ของการวิจัยด้านสมุนไพรที่ผ่านมา พบว่า ยังขาดประเด็นวิจัยที่สำคัญที่จะนำไปสู่การนำไปใช้ประโยชน์ที่มีการเชื่อมโยงกระบวนการตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง เพื่อให้ผลผลิตของพืชสมุนไพรในรูปแบบต่างๆ มีคุณภาพ มาตรฐาน และสรรพคุณที่ดีเป็นที่ยอมรับของแพทย์และผู้ใช้ประโยชน์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สวก. จึงกำหนดโจทย์วิจัยเฉพาะ (Selected Topic) สำหรับสมุนไพร 3 ชนิด ได้แก่ ขมิ้นชัน บัวบก และฟ้าทะลายโจร ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- 1) การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อช่วยให้ลดต้นทุนการปลูก ไม่เกิดการสูญเสีย และไม่มีสารปนเปื้อน (โลหะหนัก) รวมถึงการพัฒนาสายพันธุ์/ วิธีการปลูก เพื่อได้วัตถุดิบที่ตรงตามความต้องการของตลาด
- 2) การพัฒนาเทคโนโลยีการสกัดเพื่อให้ได้สารสำคัญสูงและลดการปนเปื้อนของโลหะหนัก ที่มีราคาไม่สูง เหมาะสมต่อขนาดการผลิต
- 3) การพัฒนาสารสกัดมาตรฐานพร้อมใช้
- 4) การพัฒนาเทคโนโลยีการเพิ่มการดูดซึมสารสำคัญของขมิ้นชันเข้าสู่ร่างกาย
- 5) การวิจัยและพัฒนาเพื่อมุ่งสู่การเป็นยาพัฒนาจากสมุนไพร การวิจัยต่อยอดสรรพคุณทางยา จากงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศเพื่อการขึ้นทะเบียนยาแผนปัจจุบัน
- 6) การวิจัยทางคลินิกเพื่อยืนยันประสิทธิผลของสารสกัดหรือตำรับยาแผนไทยที่มีส่วนประกอบหลักของขมิ้นชัน บัวบก หรือฟ้าทะลายโจร (เช่น โรคโลหิตจางธาลัสซีเมีย Metabolic diseases (เช่น เสริมการรักษาในผู้ป่วยเบาหวาน หรือ ช่วยป้องกันการเกิดเบาหวาน) ไชมันพอกดับ โรคซึมเศร้าและวิตกกังวล เป็นต้น)

นักวิจัยและผู้สนใจที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ประจำปี 2566 จาก สวก. สามารถยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยภายใต้หัวข้อ Selected Topics ระหว่างวันที่ 1 ถึง 31 สิงหาคม 2565 รายละเอียดตามประกาศนี้

แผนงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานวิจัย การพัฒนาการผลิตและการส่งออก อาหารและผลไม้ไทยคุณค่าสูงและมูลค่าสูงเกษตร
และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง ให้ไทยเป็นผู้นำของโลก โดยเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและประเทศ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1** (S1) การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน พร้อมสู่นาคต โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม
- แผนงาน P2** (S1) พัฒนาระบบเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy : BCG) ในด้านเกษตรและอาหารให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ
- เป้าหมาย**
- O1 ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตและส่งออกชั้นนำของโลกด้าน Functional Ingredients, Functional Food, Novel Food ที่มีมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงจากผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร โดยการใช้ผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
- O2 ประเทศไทยเป็นผู้นำของโลกในการผลิตและส่งออกอาหารและผลไม้ไทยมูลค่าสูง โดยมีมูลค่าทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นและจำนวนประเทศที่สั่งซื้อมากขึ้น โดยการใช้ผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
- O3 มูลค่าเศรษฐกิจของผลิตภัณฑ์จากพืชและสัตว์เศรษฐกิจหลักของประเทศที่เป็นความมั่นคงด้านอาหาร หรือการส่งออกหลักของประเทศเพิ่มขึ้น โดยการใช้ผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
- Key Results**
- KR1 P2: มูลค่าการส่งออกผลิตภัณฑ์ Functional Ingredients, Functional Food และ Novel Food จากผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
- KR2 P2: อันดับโลกของมูลค่าทางเศรษฐกิจของผลิตภัณฑ์ Functional Ingredients, Functional Food และ Novel Food จากผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
- KR3 P2: รายได้จากการส่งออกอาหารและผลไม้ไทยคุณค่าสูง
- KR4 P2: สัดส่วนมูลค่าผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปมูลค่าสูงหรืออาหารแปรรูปมูลค่าสูงต่อมูลค่ารวมของผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปหรืออาหารแปรรูป

แนวทางและขอบเขตการสนับสนุนการวิจัย

1. แนวทางและขอบเขตการสนับสนุนการวิจัย

สวก. จะสนับสนุนการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยตามประกาศนี้ และผลการวิจัยที่ได้ต้องมีเป้าหมายของผลผลิต และผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงทั้งเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในด้านความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลา และต้นทุน ตลอดจนมีกลุ่มเป้าหมายชัดเจนที่จะนำผลผลิตจากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากผลลัพธ์ที่ได้จากงานวิจัยโดยตรง

2. เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัยต้องมีลักษณะครบถ้วนทุกข้อ ดังต่อไปนี้

- 1) มีประเด็นวิจัยสอดคล้องกับเป้าหมาย (Objectives) และผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) และกรอบการวิจัยตามประกาศ
- 2) ข้อเสนอโครงการวิจัยต้องมีจุดประสงค์ที่ชัดเจน และไม่จำเป็นต้องมีหลายข้อ
- 3) คณะผู้วิจัยมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการทำงานวิจัยในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 4) ข้อเสนอโครงการจะต้องมีงบประมาณที่เหมาะสม และระบุขอบเขตของแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน ระยะเวลา 1 ปี
- 5) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ต้องมีเป้าหมายของผลผลิตและผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
- 6) ข้อเสนอโครงการควรมีการร่วมมือระหว่างภาคเอกชน สถาบันวิจัย หน่วยงานของรัฐและมหาวิทยาลัย ตลอดจนเครือข่ายวิสาหกิจ เพื่อเชื่อมโยงการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยต่อไป
- 7) ข้อเสนอการวิจัยหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอการวิจัยนี้ ต้องไม่อยู่ในข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยอื่น กรณีมีการต่อยอดจากงานวิจัยเดิมต้องแสดงขอบเขตการดำเนินงานระหว่างงานเดิม และงานใหม่และต้องมีหนังสือยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของผลงานเดิมให้นักวิจัยนำทรัพย์สินทางปัญญาจากการวิจัยมาดำเนินการวิจัยต่อยอด หาก สวก. ตรวจสอบว่า ข้อเสนอการวิจัยดังกล่าวได้รับทุนซ้ำซ้อนหรือมีการดำเนินการวิจัยมาแล้ว สวก. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการสนับสนุนทุนวิจัย และเรียกเงินทุนวิจัยคืน
- 8) กรณีโครงการวิจัยเป็นการดำเนินงานในลักษณะการวิจัยร่วม (Co-funding) ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง จากหน่วยงานอื่น ให้แสดงรายละเอียดการสนับสนุนดังกล่าวโดยระบุงบประมาณในแต่ละรายการในข้อเสนอการวิจัย พร้อมทั้งแสดงหนังสือรับรองจากหน่วยงานนั้นๆ
- 9) กรณีที่เป็นการศึกษาที่ใช้คนหรือสัตว์ในการทดลอง จะต้องส่งข้อเสนอการวิจัยพร้อมใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยหรือ Certificate of Approval ที่ออกโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย ของสถาบันหรือมหาวิทยาลัย และกรณีที่นักวิจัยมีการดำเนินการวิจัยโดยใช้สิ่งมีชีวิตที่ตัดต่อพันธุกรรม (GMO) ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- 10) กรณีที่เป็นโครงการความร่วมมือกับสถาบันหรือนักวิจัยต่างประเทศ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสภาวิจัยแห่งชาติว่าด้วยการอนุญาตให้นักวิจัยชาวต่างประเทศเข้ามาทำการวิจัยในประเทศไทย พ.ศ.2550
- 11) กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพ ให้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการในการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพ และการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ. 2554
- 12) หัวหน้าโครงการและนักวิจัยร่วมทุกท่าน ต้องลงนามรับรองในข้อเสนอการวิจัยให้ครบถ้วน

3. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย

ผู้มีสิทธิขอรับทุนจะต้องเป็นบุคลากรในภาครัฐหรือเอกชนที่มีสภาพเป็นนิติบุคคล โดยมีลักษณะดังนี้

- 1) มีสัญชาติไทย มีถิ่นพำนักถาวรในประเทศไทย และมีหลักฐานการทำงานมั่นคง
- 2) มีศักยภาพในการบริหารการวิจัยและ/ หรือการบริหารจัดการ
- 3) มีความรู้ความสามารถเป็นอย่างดีในวิทยาการด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับการวิจัยในข้อเสนอการวิจัยที่ขอรับทุนมีศักยภาพ ความพร้อมด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการวิจัยที่จะดำเนินการวิจัยได้สำเร็จ
- 4) สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน รวมทั้งสามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ
- 5) ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานระดับอธิบดี อธิการบดี หรือเทียบเท่าของภาครัฐที่ผู้อำนวยการแผนงานสังกัดอยู่หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่หรือเทียบเท่าในส่วนของภาคเอกชน ให้ความเห็นชอบและรับรอง
- 6) เป็นผู้ที่มีจริยธรรมตามจรรยาบรรณนักวิจัย

4. การพิจารณาข้อเสนอการวิจัย

- 1) สวก. จะพิจารณาข้อเสนอการวิจัยตามแนวทางที่ สวก. กำหนด โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย
- 2) สวก. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความเหมาะสมของคณะนักวิจัย โดยจะตรวจสอบสถานะการรับทุนและความสามารถในการปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัย
- 3) สวก. จะให้ความสำคัญกับข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีการระบุผู้ให้ผลงานวิจัยอย่างชัดเจนหรือมีหลักฐานรองรับ
- 4) สวก. ขอสงวนสิทธิ์ในการบูรณาการข้อเสนอการวิจัยเป็นแผนงานวิจัยเดียวกัน ทั้งนี้ หากข้อเสนอการวิจัยสามารถบูรณาการทางวิชาการร่วมกันได้

5. การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

ท่านที่มีความประสงค์ที่จะยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถลงทะเบียนส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ผ่าน

System : NRIIS) ในเว็บไซต์ <http://nriis.nrct.go.th/Login.aspx> โดยกรอกข้อมูลรายละเอียดการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยและหนังสือนำเสนอการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย พร้อมแนบไฟล์ข้อเสนอโครงการวิจัยในรูปแบบ MS Word และ PDF พร้อมไฟล์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรายละเอียดเอกสารแบบข้อเสนอโครงการท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มของ สวก. และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ที่ QR code ด้านล่าง หรือผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.arda.or.th/research-fund02.php> โดยระบบ NRIIS เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ระหว่างวันที่ 1 ถึง 31 สิงหาคม 2565 เวลา 23.59 น. เท่านั้น หากพ้นกำหนด สวก. จะไม่รับพิจารณา



แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
<http://www.arda.or.th/research-fund02.php>

6. การแจ้งผลการพิจารณา

การจัดสรรทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566 สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จะแจ้งสถานะโครงการและผลการพิจารณาให้นักวิจัยทราบผ่านระบบ ARDA EPMS

ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. 2565



(นายสุวิทย์ ชัยเกียรติยศ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร



แบบข้อเสนอโครงการวิจัย
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

รหัสโครงการ.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

1. ชื่อโครงการ (ไทย)

(อังกฤษ)

2. ลักษณะโครงการวิจัย

แพลตฟอร์ม (Platform)
โปรแกรม (Program)
โปรแกรมนย่อย (Sub Program)
แผนงานหลัก
แผนงานย่อย
ประเด็นริเริ่มสำคัญ (Flagship)
เป้าหมาย (Objective)
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-หลัก (Key Result)
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-รอง (Key Result)

* ให้เลือกจากระบบ โดย

- ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-หลัก (Key Result) สามารถเลือก KR ของ Objective ของ Program ที่เลือก
- ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-รอง (Key Result) สามารถเลือก KR ภายใต้แพลตฟอร์มใดก็ได้

3. ระยะเวลาของโครงการงบประมาณรวม.....บาท

วันที่เสนอโครงการครั้งแรก.....

ครั้งที่ 1 (กรณีที่มีการปรับปรุง).....

ครั้งที่ 2 (กรณีที่มีการปรับปรุง)

โครงการยื่นเสนอขอรับทุนจากหน่วยงานอื่น

ไม่ยื่นเสนอ ยื่นเสนอ ระบุหน่วยงาน.....

4. คำเฉพาะสำหรับการค้นหา (key word)

.....

.....

5. หัวหน้าโครงการ/ที่ปรึกษาโครงการ/คณะผู้วิจัย/ผู้ร่วมโครงการ

5.1 ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....คุณวุฒิ.....

ความชำนาญ/ความสนใจพิเศษ.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์/โทรสาร

ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ (ระบุส่วนงาน).....

คิดเป็น.....

ความรับผิดชอบต่อโครงการอื่นๆ ซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ (ถ้ามีโปรดระบุชื่อโครงการและแหล่งทุนสนับสนุน).....

ลงชื่อ.....

(.....)

(หัวหน้าโครงการ)

5.2 ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....
 ตำแหน่ง.....คุณวุฒิ.....
 ความชำนาญ/ความสนใจพิเศษ.....
 สถานที่ติดต่อ.....
 โทรศัพท์/โทรสาร.....
 ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ (ระบุส่วนงาน).....
 คิดเป็น.....
 ความรับผิดชอบต่อโครงการอื่นๆ ซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ (ถ้ามีโปรดระบุชื่อโครงการและแหล่งทุนสนับสนุน).....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 (ผู้ร่วมวิจัย)

5.3 ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....
 ตำแหน่ง.....คุณวุฒิ.....
 ความชำนาญ/ความสนใจพิเศษ.....
 สถานที่ติดต่อ.....
 โทรศัพท์/โทรสาร.....
 ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ (ระบุส่วนงาน).....
 คิดเป็น.....
 ความรับผิดชอบต่อโครงการอื่นๆ ซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ (ถ้ามีโปรดระบุชื่อโครงการและแหล่งทุนสนับสนุน).....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 (ผู้ร่วมวิจัย)

5.4 อื่นๆ (เพิ่มเติมให้ครบทุกคน)

6. วัตถุประสงค์

- 6.1
- 6.2
- 6.3

7. ความสำคัญ/ที่มาของปัญหา และการพัฒนาเทคโนโลยี/เทคนิค/องค์ความรู้ใหม่

7.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา

.....
.....
.....
.....

7.2 องค์ความรู้หรือแนวความคิดที่จะนำมาแก้ไขปัญหาดตามข้อ 7.1

.....
.....
.....
.....

7.3 เปรียบเทียบจุดเด่นของเทคโนโลยีที่ทำการพัฒนาเปรียบเทียบกับเทคโนโลยีอื่นๆ ที่มีในปัจจุบัน

.....
.....
.....
.....

8. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (Information) ที่เกี่ยวข้อง

.....
.....
.....
.....

9. เอกสารอ้างอิง

.....

.....

.....

.....

.....

10. องค์ความรู้เดิมและการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

10.1 องค์ความรู้เดิมที่ได้ทำการศึกษามาก่อนและจะนำมาศึกษาวิจัยในโครงการที่จะยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยในครั้งนี้ (กรอกข้อมูลในตารางตามตัวอย่างเอกสารผนวก พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

.....

.....

.....

10.2 การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง

ผลการสืบค้น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร แบบผังภูมิวงจรรวม การคุ้มครองพันธุ์พืช การแพทย์แผนไทย หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่นำมาขอรับทุนในครั้งนี้โดยสังเขป (กรอกข้อมูลในตารางตามตัวอย่างเอกสารผนวก พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

.....

.....

.....

10.3 ที่มาของตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัย (การกรอกข้อมูลแสดงในตัวอย่างเอกสารภาคผนวก)

กรณีหากตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัยมีความเกี่ยวข้องกับจุลินทรีย์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ หรือต้องทดสอบในมนุษย์ ให้อธิบายถึงภาวะผูกพันต่างๆ ของตัวอย่าง (Sample) ที่นำมาใช้ในการวิจัย

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าได้ทำการตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับสิทธิบัตรและผลงานดังปรากฏในเอกสารแนบ และขอยืนยันว่าผลงานที่จะพัฒนาขึ้นดังกล่าวไม่ได้มาจากการคัดลอกหรือนำผลงานที่มีอยู่แล้วมาทำซ้ำแต่อย่างใด

11. วิธีดำเนินการวิจัย และแผนการดำเนินงานวิจัย

11.1 สถานที่ดำเนินการวิจัย/ขนาดพื้นที่

.....

.....

.....

11.2 วิธีดำเนินการวิจัย (ระบุขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัย การเก็บข้อมูลโดยละเอียด)

.....

.....

.....

.....

11.3 แผนการดำเนินงานวิจัย (แผนปฏิบัติงาน/กิจกรรมในแต่ละช่วงระยะเวลาของโครงการ นำเสนอในลักษณะ Gantt Chart)

ตารางแผนงานวิจัย

กิจกรรม	ปีที่ 1		ปีที่ 2		ผู้รับผิดชอบ
	เดือนที่ 1-6	เดือนที่ 7-12	เดือนที่ 1-6	เดือนที่ 7-12	
1.....					
2.....					
3.....					
4.....					
ฯลฯ					

11.4 ตารางผลงานในแต่ละช่วงเวลา

ปีที่	เดือนที่	ผลงานที่คาดว่าจะสำเร็จ
1	1-2	
	3-6	
	7-12	
2	1-2	
	3-6	
	7-12	

12. เป้าหมายของผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด

ปีที่1.....

ปีที่2

ลำดับ	ผลผลิต		ผลลัพธ์
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	
1			
2			
3			

13. ผู้ที่จะได้ประโยชน์จากโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

14. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่การใช้ประโยชน์

 เชิงนโยบาย.....

.....

 เชิงสาธารณะ.....

.....

 เชิงพาณิชย์.....

.....

15. ความร่วมมือกับสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรมอื่น (ถ้ามีโปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

16. ความชำนาญของคณะผู้วิจัยที่มีอยู่แล้วและที่ยังต้องพัฒนา

.....
.....
.....
.....
.....
.....

17. อุปกรณ์ที่มีอยู่และสถานที่ที่ใช้ดำเนินการ

.....
.....
.....
.....

18. งบประมาณ

รายการ	หน่วยละ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ (บาท)	
			แต่ละ รายการ	แต่ละ หมวด
1. หมวดค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย				0
1.1				
1.2				
2. หมวดค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ				0
2.1				
2.2				
3 หมวดค่าใช้สอย				0
3.1				
3.2				
4. หมวดค่าวัสดุ				0
4.1				
4.2				
5. หมวดค่าครุภัณฑ์				0
5.1				
6. หมวดค่าบริการวิชาการ (10% ไม่รวมครุภัณฑ์และเดินทางต่างประเทศ)				0
6.1				
7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				0
7.1				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			0	0

รายละเอียดชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์

.....

ลักษณะการใช้และความจำเป็นต่อโครงการวิจัยที่ขอรับการสนับสนุน

.....

ประโยชน์ของครุภัณฑ์นี้จะมีต่อไปหลังจากโครงการวิจัยเสร็จสิ้นลง

.....

สภาพของครุภัณฑ์นี้ในหน่วยงานของท่าน (กรุณาทำเครื่องหมายที่หน้าหัวข้อ)

ไม่มีครุภัณฑ์

ปัจจุบันมีอยู่แล้ว โดยมีสภาพและการใช้งานดังนี้

ครุภัณฑ์

สภาพและการใช้งานปัจจุบัน

.....

19. คำอนุมัติของผู้บังคับบัญชาระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าของภาครัฐ (หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ) หรือ
 กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือเทียบเท่าของภาคเอกชน (หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ) ในการยินยอม/อนุญาต
 ให้ดำเนินการวิจัย รวมทั้งให้ใช้สถานที่ อุปกรณ์ และสาธารณูปโภคในการดำเนินการวิจัย

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ส่วนที่ 2 ประวัตินักวิจัย

ให้แสดงประวัติย่อของนักวิจัยทุกท่านที่ร่วมดำเนินงานโครงการ (ตามรายชื่อในหัวข้อที่ 5)

.....

.....

.....

.....

.....

คำอธิบายแบบข้อเสนอโครงการวิจัย

หัวข้อ 5 หัวหน้าโครงการ/ที่ปรึกษาโครงการ/คณะผู้วิจัย/ผู้ร่วมโครงการ

ให้แสดงรายชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย/ที่ปรึกษาโครงการวิจัย/ผู้ร่วมวิจัย/ผู้ร่วมโครงการ/ผู้ช่วยวิจัย พร้อมแนบประวัติอย่างย่อ รวมทั้งผลงานวิจัยของแต่ละท่านต่อท้ายข้อเสนอโครงการวิจัย และแสดงร้อยละของความรับผิดชอบในโครงการของแต่ละท่านโดยเทียบว่างานทั้งหมดของโครงการ = 100%

หัวข้อ 6 วัตถุประสงค์

ให้เขียนวัตถุประสงค์ที่กระชับ สอดคล้องกับเป้าหมายผลผลิตที่จะได้เมื่อสิ้นสุดโครงการ ชี้ให้เห็นได้ว่า “โครงการต้องการวิจัยอะไร เพื่อให้เกิดผลอะไร”

หัวข้อ 7.1 หลักการ ที่มา และความสำคัญของปัญหา

ให้อธิบายหลักการและเหตุผลที่เสนอโครงการนี้ สภาพปัญหา มีตัวเลขความต้องการทางด้าน การตลาดสนับสนุน และความจำเป็นในการทำการวิจัย บรรยายผลงานและความรู้ที่มีมาก่อน ทั้งของนักวิจัย อื่นๆ และของคณะผู้วิจัยชุดนี้ เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการจำเป็นต้องอ้างแหล่งข้อมูลให้ชัดเจน การสืบค้นสิทธิบัตรทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมทั้งเสนอรายการเอกสารอ้างอิงตอนท้ายของ ข้อเสนอโครงการวิจัย

หัวข้อ 7.2 องค์ความรู้หรือแนวความคิดที่จะนำมาแก้ไขปัญหา

ให้อธิบายแนวความคิดหรือองค์ความรู้ที่จะนำไปสู่การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือข้อเสียของ ผลงานที่มีมาก่อน ได้แก่ องค์ความรู้ คือ ความรู้ที่นักวิจัยมีอยู่ก่อนที่สามารถใช้ในการวิจัยแก้ปัญหาหรือข้อเสีย ของผลงานที่มีมาก่อนที่จะยื่นข้อเสนอโครงการนี้ ผลงานที่มีมาก่อน เช่น ผลงานวิจัยที่เคยศึกษามาก่อนทั้งที่ได้ ตีพิมพ์ เผยแพร่ ยังไม่ได้เผยแพร่ หรือกำลังศึกษาวิจัยอยู่ ก่อนที่จะมายื่นข้อเสนอโครงการนี้ เป็นต้น

หัวข้อ 7.3 เปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสียของเทคโนโลยี/เทคนิค/องค์ความรู้ใหม่ที่จะได้รับการพัฒนาจาก โครงการวิจัยนี้กับวิธีการอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ให้อธิบายรายละเอียดของเทคโนโลยีที่จะได้รับการพัฒนาจากโครงการพร้อมทั้งชี้แจงว่า เทคโนโลยี/เทคนิค/องค์ความรู้ใหม่ หรือวิธีการที่เลือกใช้ในโครงการนี้ มีข้อดีหรือข้อเสียที่สามารถเปรียบเทียบกับวิธีการแบบอื่นๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบันและแบบอื่นๆ อย่างไร

หัวข้อ 9 เอกสารอ้างอิง

ให้แสดงรายการเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

หัวข้อ 10 องค์ความรู้เดิมและการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยในโครงการที่จะขอรับทุนนี้

10.1 องค์ความรู้เดิม คือ ความรู้ที่ท่านได้ทำการศึกษามาก่อนและจะนำมาศึกษาวิจัยในโครงการที่จะยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยในครั้งนี้ เช่น กรณีที่ 1 มีการนำกรรมวิธีหรือระบบการผลิตจากงานวิจัยเดิม มาใช้ในการสร้างสรรค์ในผลงานวิจัยที่นำมาขอรับทุนในครั้งนี้ หรือ กรณีที่ 2 มีการนำกรรมวิธีหรือระบบการผลิตจากงานวิจัยเดิมมาพัฒนา สร้างสรรค์ หรือต่อยอดในผลงานวิจัยที่นำมาขอรับทุนในครั้งนี้ กรุณากรอกข้อมูลในข้อนี้ เนื่องจากเมื่อมีผลประโยชน์เชิงพาณิชย์เกิดขึ้น สวท. จะแบ่งปันผลประโยชน์ให้แก่หน่วยงานองค์ความรู้เดิมตามข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2563 พร้อมทั้งแนบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้เดิม และหนังสืออนุญาตให้ใช้องค์ความรู้เดิมเพื่อใช้ในการวิจัยในโครงการวิจัยที่จะขอรับทุนในครั้งนี้จากเจ้าขององค์ความรู้เดิม หากท่านไม่ระบุเท่ากับท่านได้ให้การรับรองว่าไม่มีองค์ความรู้เดิมก่อนหน้างานวิจัยในโครงการที่จะขอรับทุนนี้ และถือว่าทรัพย์สินทางปัญญาที่จะเกิดขึ้นจากงานวิจัยในโครงการที่จะขอรับทุนนี้เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างผู้ให้ทุน และผู้รับทุนเท่านั้น (การกรอกข้อมูลแสดงในตัวอย่างเอกสารภาคผนวก)

10.2 การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

ให้อธิบายผลการสืบค้นไม่ว่าจะเป็น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร แบบผังภูมิวงจรรวม การคุ้มครองพันธุ์พืช การแพทย์แผนไทย หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่นำมาขอรับทุนในครั้งนี้ โดยสังเขป และ โปรดแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือใกล้เคียงกับงานวิจัยที่นำมายื่นในข้อเสนอโครงการนี้ให้มากที่สุด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการอนุมัติให้ทุน (การกรอกข้อมูลแสดงในตัวอย่างเอกสารภาคผนวก)

10.3 ที่มาของตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัย (การกรอกข้อมูลแสดงในตัวอย่างเอกสารภาคผนวก)

หากตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัยมีความเกี่ยวข้องกับจุลินทรีย์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ หรือต้องทดสอบในมนุษย์ โปรดอธิบายถึงภาระผูกพันต่าง ๆ ของตัวอย่าง (Sample) ที่นำมาใช้ในการวิจัย เช่น เป็นเชื้อจุลินทรีย์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ หรือที่ต้องทดสอบในมนุษย์ ที่ต้องมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ ก่อนนำมาวิจัย เช่น ต้องปฏิบัติตามพิธีสารนาโงย่า พระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช เป็นต้น พร้อมทั้งแนบเอกสารยืนยันความเห็นชอบจากคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพระดับสถาบัน (Institutional Biosafety Committee หรือ IBC) หนังสือหรือเอกสารยืนยันจากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการศึกษาวิจัยในคน (Ethical committee หรือ EC) และหนังสือยินยอมให้ใช้จุลินทรีย์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พิธีสารนาโงย่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาด้วย ดังนี้

1) งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการดัดแปลงพันธุกรรมในพืช สัตว์ และจุลินทรีย์ จะต้องผ่านการประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพในระดับการทดลองจากคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพระดับสถาบัน (Institutional Biosafety Committee หรือ IBC) โดยแนบหนังสือหรือเอกสารเพื่อยืนยันความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ด้วย เพื่อแสดงให้เห็นว่าข้อเสนอโครงการดังกล่าวผ่านการประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพจากคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว และ/หรือหนังสือยินยอมอนุญาตให้ใช้จุลินทรีย์ พันธุ์

พีช หรือพันธุ์สัตว์ที่ได้ปฏิบัติตามพิธีสารนาโงย่าและพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้หากข้อเสนอโครงการอยู่ระหว่างการประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพและไม่สามารถส่งเอกสารมาพร้อมข้อเสนอโครงการ สามารถส่งเพิ่มเติมหลังจากส่งข้อเสนอโครงการให้สำนักงานฯ เรียบร้อยแล้ว

หากมีข้อสงสัยท่านสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โปรแกรมความปลอดภัยทางชีวภาพ ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพ อีเมล: biosafety@biotec.or.th และ เว็บไซต์ www.biotec.or.th/biosafety)

2) งานวิจัยที่มนุษย์เป็นผู้ถูกวิจัย ซึ่งหมายความรวมถึง ร่างกาย สิ่งส่งตรวจต่าง ๆ จากร่างกาย การศึกษาที่เกี่ยวกับจิตใจ อารมณ์ ความรู้สึกนึกคิด และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จะต้องผ่านการพิจารณา ชี้นำ และรับรองจากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการศึกษาวิจัยในคนในระดับสถาบัน (Institutional Review Board) โดยแนบหนังสือหรือเอกสารเพื่อยืนยันความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ มาด้วย)

หัวข้อ 11 วิธีดำเนินการวิจัย และแผนการดำเนินงานวิจัย

11.1 ส่วนนี้เป็นหัวใจของข้อเสนอโครงการวิจัย จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเขียนให้ชัดเจน และใส่รายละเอียดให้ครบถ้วน รวมทั้งต้องระบุเอกสารอ้างอิงที่จำเป็น เพื่อให้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์กระบวนการดำเนินงานวิจัยของคณะกรรมการฯ และผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจากผู้ประเมินโครงการวิจัยอาจเป็นผู้เชี่ยวชาญในเทคโนโลยีนั้นๆ แต่ต่างสาขา และมีความประสงค์จะเข้าใจรายละเอียดแผนงานเพียงพอก่อนให้ความเห็นต่อโครงการ

11.2 วิธีดำเนินการวิจัย ให้ระบุขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินการวิจัย ให้ครบถ้วนชัดเจน การเขียนรายละเอียดส่วนนี้ “จะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องแสดงให้เห็นว่าจะต้องดำเนินงานวิจัยอย่างไร เพื่อที่จะตอบวัตถุประสงค์ได้อย่างไร ทำให้วัตถุประสงค์สามารถบรรลุตามเป้าหมาย”

11.3 แผนการดำเนินงานวิจัย

ตารางแผนการดำเนินงานวิจัย : ให้นำเสนอในลักษณะ Gantt Chart ของแผนปฏิบัติงาน/กิจกรรมในแต่ละช่วงระยะเวลาของโครงการ

กิจกรรมที่จะดำเนินการ : บรรยายกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการทดลอง ทดสอบหรือประดิษฐ์สร้างขึ้น โดยในแต่ละกิจกรรมจะต้องระบุเป้าหมายและวิธีทำโดยละเอียด

ตารางผลงานในแต่ละช่วงเวลา : ให้ระบุผลงานที่จะเกิดขึ้นจากโครงการทุกๆ 6 เดือนจนสิ้นสุดโครงการ

หัวข้อ 12 เป้าหมายของผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด

ให้ระบุเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับเมื่อเสร็จสิ้นโครงการในลักษณะของผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด หรือสิทธิบัตรที่จะเกิดขึ้น ซึ่งควรจะสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้

หัวข้อ 13 ผู้ที่จะได้ประโยชน์จากโครงการ

ให้ชี้แจงว่าหากผลงานเป็นไปตามที่คาดหมาย หรือปัญหาที่ได้รับการแก้ไขหรือจะก่อประโยชน์ให้แก่ผู้ใด หน่วยงานใด องค์กรใด หรือบริษัทอุตสาหกรรมใดบ้าง

หัวข้อ 15 ความร่วมมือกับสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรมอื่น (ถ้ามี)

โปรดระบุชื่อสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรม ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่จะร่วมมือและจะให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการวิจัยฯ และอธิบายสิ่งที่หน่วยงานนั้น ๆ จะให้ความร่วมมือได้ เช่น วัสดุดิบ อุปกรณ์ทดสอบ สถานที่ หรือบุคลากรร่วมดำเนินการบางส่วน เป็นต้น พร้อมแนบหนังสือหรือเอกสารแสดงความร่วมมือจากสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรม เช่น ความสนใจที่จะใช้ผลงานที่จะได้จากโครงการวิจัยฯ การให้ความสนับสนุนด้านงบประมาณบางส่วน หรือให้ใช้วัสดุ สถานที่ อุปกรณ์ หรือบุคลากรบางส่วนของสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรมในการร่วมดำเนินงานวิจัย

หัวข้อ 16 ความชำนาญของคณะผู้วิจัยที่มีอยู่แล้วและที่ยังต้องพัฒนา

ให้ระบุกรรมวิธีหรือความชำนาญใดที่คณะผู้วิจัยมีอยู่ซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่โครงการ และกรรมวิธีหรือความชำนาญใดที่ยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ ให้ระบุชื่อและที่ทำงานของผู้เชี่ยวชาญชาวไทยหรือชาวต่างประเทศที่เหมาะสม

หัวข้อ 17 อุปกรณ์ที่มีอยู่และสถานที่ที่ใช้ดำเนินการ

ให้ระบุข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการวิจัยที่คณะผู้วิจัย/หน่วยงานมีอยู่ระดับความพร้อมในการใช้งาน ต้องดัดแปลง ซ่อมแซมเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร และให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ดำเนินการ ระบุให้ชัดเจนว่ามีความพร้อมหรือต้องปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร

หัวข้อ 18 งบประมาณ

ให้แสดงรายการและรายละเอียดงบประมาณ เช่น งบประมาณแต่ละปี และงบประมาณรวมของแต่ละรายการ ในกรณีที่มีความร่วมมือกับสถาบันอื่น ให้แสดงรายละเอียดตามแบบที่เสนองบประมาณโครงการ ในส่วนสมทบ ทั้งที่เป็นเงินงบประมาณ และอื่นๆ หากมีการขอจัดซื้อครุภัณฑ์ ต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์

เอกสารภาคผนวก

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา

ตารางองค์ความรู้เดิม (หัวข้อ 10.1)

รายการที่	ชื่อองค์ความรู้เดิม	สรุปสาระสำคัญขององค์ความรู้เดิม	ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา	เจ้าขององค์ความรู้เดิม	การได้รับอนุญาต (ขอบเขตของการอนุญาตตามหลักฐานที่แนบ)	ร้อยละการนำองค์ความรู้เดิมมาใช้ในกิจกรรมวิจัยโครงการนี้	หมายเหตุ
1.	เครื่องหยอดเมล็ดโดยใช้ระบบ A	ระบบการหยอดเมล็ด A ประกอบด้วยส่วนหัวหยอดแบบ X หยอดเมล็ดผ่านท่อ Y ทำให้สามารถควบคุมจำนวนเมล็ดและระยะห่างระหว่างเมล็ดที่หยอดลงดินได้	<input checked="" type="checkbox"/> สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร / สิทธิบัตรออกแบบ เลขที่คำขอ/เลขที่ 1301234567 วันที่ยื่นคำขอ 1 ม.ค. 2558 <input type="checkbox"/> ลิขสิทธิ์ เลขที่จดทะเบียนข้อมูล <input type="checkbox"/> เครื่องหมายการค้า เลขทะเบียน.....	สถาบัน G	ได้รับอนุญาต	30%	
2.	ท่อลำเลียงเมล็ดพันธุ์	มีลักษณะเป็นท่อลำเลียงแบบ R	<input checked="" type="checkbox"/> สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ สิทธิบัตรออกแบบ เลขที่คำขอ/เลขที่ 1103002580 วันที่ยื่นคำขอ 8 พ.ค. 2554 <input type="checkbox"/> ลิขสิทธิ์ เลขที่จดทะเบียนข้อมูล <input type="checkbox"/> เครื่องหมายการค้า เลขทะเบียน	สถาบัน H	ได้รับอนุญาต	10%	

ตัวอย่างตารางการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (หัวข้อ 10.2)

รายการที่	หมายเลขทรัพย์สินทางปัญญา (เลขที่คำขอ/เลขที่ทะเบียน/ เลขที่จดแจ้งข้อมูล)	ประเภททรัพย์สิน ทางปัญญา	ปี พ.ศ. ที่ได้รับความคุ้มครองสิทธิ หรือวันที่ยื่นจดทะเบียน/วันที่ ได้รับจดแจ้ง	ชื่อที่ได้รับความคุ้มครอง ทรัพย์สินทางปัญญา	ชื่อเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทาง ปัญญาและชื่อ ผู้ประดิษฐ์/ผู้สร้างสรรค์	ประเทศที่ทรัพย์สิน ทางปัญญาได้รับ ความคุ้มครอง
1.	เลขที่คำขอ 1303156875	อนุสิทธิบัตร	วันที่ยื่นคำขอ 30 กันยายน 2556	เครื่องหยอดเมล็ดพันธุ์ข้าว แบบ B ด้วยเครื่องยอนต้นขนาด เล็ก	นายทรัพย์สิน ทางปัญญา	ประเทศไทย
2	เลขที่คำขอ 1303018759	อนุสิทธิบัตร	วันที่ยื่นคำขอ 6 สิงหาคม 2553	กลไกหยอดเมล็ดพันธุ์ข้าว สำหรับเครื่องหยอดเมล็ดแบบ C	นายใจดี ชื่อดัง	ประเทศไทย
3.	เลขที่ 4627190	สิทธิบัตร	วันที่ยื่นคำขอ 12 พฤษภาคม 2550	Apparatus for planting seed in seed germinating tray	Mr. John Anwa	ประเทศอเมริกา
4.	เลขที่คำขอ 1101358941	สิทธิบัตร	วันที่ยื่นคำขอ 25 มีนาคม 2550	ระบบเครื่องปลูกข้าวระบบD สามารถควบคุมจำนวนเมล็ด พันธุ์ได้	นางสาวแก้วตา ดวงใจ	ประเทศไทย
5.	เลขที่คำขอ 1303001509	อนุสิทธิบัตร	วันที่ยื่นคำขอ 2 กรกฎาคม 2552	เครื่องโรยเมล็ดพันธุ์ข้าว ประกอบด้วย โครงสร้าง E	นายเข้มแข็ง อดทน	ประเทศไทย

10.3 ที่มาของตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัย

- จุลินทรีย์
- ได้รับอนุญาตจาก..... พร้อมแนบหนังสืออนุญาต
- ยังไม่ได้ขอรับอนุญาต
- ไม่ได้รับอนุญาต
- อื่นๆ.....
- พันธุ์พืช
- กรณีที่เป็นพันธุ์พืชภายในประเทศ
- ได้รับอนุญาตจากกองคุ้มครองพันธุ์พืชตามมาตรา 53 พร้อมแนบหนังสืออนุญาตจากสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช (พ.ร.บ.คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 มาตรา 53 คือ การขอเข้าถึงพันธุ์พืชเพื่อการศึกษา ทดลอง หรือวิจัยพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไป พันธุ์พืชป่า หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชดังกล่าวที่มีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในทางการค้า)
- ได้รับอนุญาตจากกองคุ้มครองพันธุ์พืชตามมาตรา 52 พร้อมแนบหนังสืออนุญาตจากสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช (พ.ร.บ.คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 มาตรา 52 คือ การขอเข้าถึงพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไป พันธุ์พืชป่า หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชดังกล่าว เพื่อการปรับปรุงพันธุ์ ศึกษา ทดลอง หรือวิจัย เพื่อประโยชน์ในทางการค้า
- ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของพันธุ์พืชใหม่ ในกรณีที่น่าพันธุ์พืชใหม่มาใช้ในการวิจัย พร้อมแนบหลักฐานการแสดงความเป็นพันธุ์พืชใหม่
- ยังไม่ได้ขอรับอนุญาตจาก สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช/หน่วยงานเจ้าของพันธุ์พืชใหม่
- ไม่ได้รับอนุญาต
- อื่นๆ.....
- กรณีที่น่าเข้าพันธุ์พืชจากต่างประเทศ
- กรณีที่เป็นพันธุ์พืชต้องห้ามตามกฎหมาย
- ได้รับหนังสืออนุญาตจากสถานกักพืช เพื่อการศึกษา วิจัย ทดลอง พร้อมแนบหนังสืออนุญาตดังกล่าว
- ได้รับหนังสืออนุญาตจากสถานกักพืช เพื่อการค้า พร้อมแนบหนังสืออนุญาตดังกล่าว
- ยังไม่ได้ขอรับอนุญาตจากสถานกักพืช พร้อมอธิบายเหตุผล.....
-
- กรณีที่ไม่ใช่พืชต้องห้ามตามกฎหมาย
- ได้นำเข้าอย่างถูกต้อง พร้อมแนบหลักฐานเอกสารการนำเข้า
- ไม่มีหลักฐานการนำเข้า พร้อมอธิบายเหตุผล
-

- พันธุ์สัตว์
- ได้รับอนุญาตจาก.....พร้อมแนบหนังสืออนุญาต
- ไม่ได้ขอรับอนุญาต
- ไม่ได้รับอนุญาต
- อื่นๆ.....

- อื่น ๆ
- ได้รับอนุญาตจาก.....พร้อมแนบหนังสืออนุญาต
- ไม่ได้ขอรับอนุญาต
- ไม่ได้รับอนุญาต
- อื่นๆ.....



งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย
กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร.02-849-6246 โทรสาร 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ 1192

วันที่ 9 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอแจ้งแนวปฏิบัติเรื่องแบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพมหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ อว 78.016/102 ลงวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2564

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยมหิดลได้แจ้งชักซ้อมแนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ตามความละเอียดทราบแล้วนั้น ในการนี้ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดลปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ จริยธรรมการวิจัย มาตรฐานการวิจัย และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและได้รับสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย ทุนประเภท Fundamental Fund แหล่งทุนภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ในการนี้ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน จริยธรรมการวิจัย และกฎหมายต่าง ๆ โดยขอให้คณาจารย์ นักวิจัย ที่ยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนหรือได้รับแจ้งอนุมัติทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนประเภท Fundamental Fund แหล่งทุนภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โปรดดำเนินการ ดังนี้

1) โปรดกรอกแบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

2) จัดส่งแบบฟอร์มไปยังกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ก่อนเริ่มดำเนินงานโครงการวิจัย หรือก่อนขออนุมัติเบิกเงินทุนวิจัยงวดที่ 1

อนึ่ง หากนักวิจัยไม่ดำเนินการจัดส่งแบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาชะลอการอนุมัติเบิกจ่ายเงินงวดแรกให้แก่โครงการวิจัย จนกว่าจะได้รับแบบฟอร์มมาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ภัทรชัย กีรติสิน)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย



งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย
กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร.02-849-6246 โทรสาร 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ 102

วันที่ ๘ มกราคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย
เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือกองบริหารงานวิจัยที่ ศธ 0517.016/1765 ลงวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยมหิดล
แจ้งแนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย และเนื่องจากใน
ปัจจุบันกฎหมายหรือ พรบ. การคุ้มครองที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการวิจัยได้ออกมาบังคับใช้อย่างจริงจัง และเป็นข้อกำหนดใน
การเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน ทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย
หรือแหล่งทุนภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และเพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในเรื่องมาตรฐานการวิจัย
ดังต่อไปนี้

1. การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
2. การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
3. การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้พืช
4. การศึกษาวิจัยด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม
5. การศึกษาวิจัยอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ

มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอแจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและมาตรฐาน
จริยธรรมการวิจัยต่าง ๆ โดยขอให้คณาจารย์ นักวิจัย ที่ยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนหรือที่ได้รับทุนอุดหนุน
การวิจัยแล้ว จากแหล่งทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน แหล่งทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย แหล่งทุนเงินรายได้ส่วนงาน และแหล่งทุน
ภายนอก (ภายในประเทศและต่างประเทศ) ที่ดำเนินงานโครงการวิจัยเกี่ยวข้องกับกฎหมายและมาตรฐานการวิจัยทั้ง 5 ข้อ
ข้างต้น ดำเนินการ ดังนี้

การเสนอโครงการวิจัยขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและดำเนินงานโครงการวิจัย

1. โครงการวิจัยที่มีการทดลองในมนุษย์หรือการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือการทดลองทางพันธุวิศวกรรมหรือเทคโนโลยีชีวภาพ ขอให้ยื่นหนังสือรับรอง หรือหนังสือยืนยันการยื่นขอการรับรองจากคณะกรรมการระดับส่วนงาน หรือระดับมหาวิทยาลัยมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยด้วย หากการขอคำรับรองดังกล่าวไม่แล้วเสร็จในขณะที่สมัครขอรับทุน ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติมก่อนเริ่มดำเนินงานโครงการ
2. โครงการวิจัยที่มีการใช้พืช การอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ ขอให้ระบุพร้อมแนบเอกสารตามแนวทางและวิธีการปฏิบัติตาม พรบ. คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 ประกอบด้วย 1) แบบฟอร์ม

ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล 2) แบบยื่นคำขอแจ้งการเก็บ จัดหา หรือรวบรวมพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไปและพันธุ์พืชป่าหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชดังกล่าว เพื่อการศึกษา ทดลอง หรือวิจัยที่มีได้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในทางการค้า ตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 3) แบบฟอร์มแสดงรายละเอียดโครงการ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ ศธ 0517.016/2399 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง ขอแจ้งแนวทางและวิธีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542

3. โครงการวิจัยที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับกัญชา/กัญชง ขอให้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขออนุมัติการดำเนินงานโครงการจากคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มดำเนินการโครงการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ อว 78.016/3228 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง แจ้งแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการวิจัยและการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับกัญชา/กัญชงเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/
4. โครงการวิจัยที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ป่าสงวน/ป่าอนุรักษ์ ขอให้ดำเนินการขออนุญาตเข้าไปทำการศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่าไปยังกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการผ่านมหาวิทยาลัย โดยหากการขออนุญาตดังกล่าวไม่แล้วเสร็จในขณะขอรับทุน ขอให้ดำเนินการขออนุญาตให้เรียบร้อยก่อนเริ่มดำเนินการโครงการ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/

อนึ่ง หากนักวิจัยจัดส่งรายงานความก้าวหน้า เพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายทุนวิจัย และมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าโครงการวิจัยนั้น ๆ ยังไม่มีการดำเนินการส่งหนังสือรับรองมายังกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยอาจไม่พิจารณารายงานความก้าวหน้าและไม่อนุมัติเงินงวดถัดไปให้แก่โครงการวิจัย จนกว่าจะได้รับเอกสารหนังสือรับรองดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วิชิต คุชกร)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ



แบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

หัวหน้าโครงการ		คณะ/สถาบัน	
E-Mail		โทรศัพท์	
ชื่อโครงการ			
ชื่อแหล่งทุน		ประเภททุน	
<input type="checkbox"/> ได้รับจัดสรรทุน ปีงบประมาณ.....			
<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการเสนอขอรับทุน ปีงบประมาณ.....			

กรุณาทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับข้อมูลโครงการวิจัยของท่าน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ประเภท	การดำเนินการ
1. <input type="checkbox"/> การวิจัยในมนุษย์	<input type="checkbox"/> มีใบรับรองจริยธรรม (โปรดแนบเอกสาร)
2. <input type="checkbox"/> การวิจัยในสัตว์ทดลอง	<input type="checkbox"/> มีใบรับรองจริยธรรม (โปรดแนบเอกสาร) <input type="checkbox"/> ใบอนุญาตใช้สัตว์ เลขที่
3. <input type="checkbox"/> การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรชีวภาพ โปรดระบุ โครงการวิจัยมีเป้าหมายเพื่อนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	
3.1 <input type="checkbox"/> การวิจัยเกี่ยวข้องกับพืช	<input type="checkbox"/> มีใบคำขอแจ้งการเก็บ จัดหา (โปรดแนบเอกสาร)
3.2 <input type="checkbox"/> การวิจัยเกี่ยวข้องกับเชื้อจุลินทรีย์ (ก่อโรค/ไม่ก่อโรค) พันธุวิศวกรรม หรือเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่	<input type="checkbox"/> มีใบรับรอง (โปรดแนบเอกสาร)
4. <input type="checkbox"/> การวิจัยใช้ห้องปฏิบัติการเกี่ยวกับสารเคมี	<input type="checkbox"/> โปรดระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ
5. <input type="checkbox"/> โครงการวิจัยไม่มีความเกี่ยวข้องกับการวิจัยในมนุษย์ สัตว์ พืช และการใช้ทรัพยากรชีวภาพ ตามรายการข้างต้น	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้นี้เป็นความจริงทุกประการ และจะจัดส่งสำเนาเอกสารคำรับรองจริยธรรมการวิจัยไปยังกองบริหารงานวิจัยเพื่อทราบ

ลงนาม.....
(.....)
(หัวหน้าโครงการ)

วันที่

หมายเหตุ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ขอให้ท่านแจ้ง กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นลายลักษณ์อักษร

