

—ตรวจสอบ+ARC—

งานบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม  
เลขที่รับ 437  
วันที่ 31/05/65  
เวลา



รหัสแฟ้ม.....  
เก็บเอกสารถึงปี พ.ศ.....

คณะเภสัชศาสตร์  
เลขที่รับ 2752  
วันที่ 2.6 พ.ค. 2565  
เวลา 8:30 น.

สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม

มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 02-849-6420 โทรสาร 02-849-6054

ที่ อว 78.50/ 201614

วันที่ 25 พ.ค. 2565

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ทุน Pre-Talent Mobility ภายใต้โครงการการสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ ทุกส่วนงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการส่งเสริมบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานฯ
- 2. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้เปิดรับข้อเสนอโครงการ Pre-Talent Mobility ภายใต้โครงการการสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) 2565 โดยมีวัตถุประสงค์ 1. เพื่อสร้างกลไกสนับสนุนให้ผู้เชี่ยวชาญค้นหาและกำหนดโจทย์วิจัยร่วมกับบริษัทเอกชนและนำข้อมูลดังกล่าวมาพัฒนาเป็นข้อเสนอโครงการ Talent Mobility และ 2. เพื่อสร้างและพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทเอกชน สถาบันการศึกษาและสถาบันวิจัยให้เข้มแข็งมากขึ้น รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย นั้น

ในการนี้ สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล ในฐานะผู้ประสานงาน จึงขอประชาสัมพันธ์ดังกล่าวฯ ทั้งนี้ขอให้บุคลากรสังกัดของมหาวิทยาลัยมหิดลที่สนใจสมัครขอรับทุนข้างต้นโปรดจัดส่งข้อเสนอโครงการ ตามแบบฟอร์มที่แนบมายังสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ชั้น 2 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล และที่อีเมล talent@mahidol.edu ภายในวันศุกร์ที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

งานบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม  
H/MW  
26 พ.ค. 65

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และประชาสัมพันธ์ต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

เรียน คณบดี (ผ่านรองอธิการฯ)

- ทศพร ปรุคทาบ โทร. ปรุคทาบ ปรุคทาบ Pre-talent Mobility (รองศาสตราจารย์ ดร. ยศชนัน วงศ์สวัสดิ์)
- มรกต ธีระกุล โทร. ธีระกุล ธีระกุล (ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม)
- ภัทราพร ธีระกุล โทร. ธีระกุล ธีระกุล 15 ก.ค. 65 (ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม)
- ภัทราพร ธีระกุล โทร. ธีระกุล ธีระกุล (ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม)

- สมนอง ปรุคทาบ โทร. ปรุคทาบ ปรุคทาบ
- ภัทราพร ธีระกุล โทร. ธีระกุล ธีระกุล 27 พ.ค. 65

ผู้ประสานงาน : นายทรงชัย อาตมยนิพันธ์

ทราบ  
3.0 พ.ค. 2565

อ. @andhand  
30/5/65

รับเรื่องคืนจากห้องคณบดี+รองคณบดี  
วันที่ 31 พ.ค. 2565

## ข้อเสนอโครงการ Pre-Talent Mobility

โครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหา  
และเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)

ชื่อโครงการ .....

ส่วนที่ 1 รายละเอียดบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ

1.1 อาจารย์/นักวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ (หัวหน้าโครงการ)

ชื่อ-นามสกุล ..... อายุ .....

ตำแหน่งทางวิชาการ .....

ต้นสังกัด .....

ความเชี่ยวชาญ .....

วุฒิการศึกษา  ปริญญาเอก  ปริญญาโท  ปริญญาตรี

สัดส่วนการเข้าไปปฏิบัติงาน ..... วัน

เบอร์ติดต่อ (มือถือ) : ..... e-mail : .....

บทบาทหน้าที่ในโครงการ

1. ....

2. ....

3. ....

1.2 อาจารย์/นักวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ (ผู้ร่วมโครงการ) (ถ้ามี)

ชื่อ-นามสกุล ..... อายุ .....

ตำแหน่งทางวิชาการ .....

ต้นสังกัด .....

ความเชี่ยวชาญ .....

วุฒิการศึกษา  ปริญญาเอก  ปริญญาโท  ปริญญาตรี

สัดส่วนการเข้าไปปฏิบัติงาน ..... วัน

เบอร์ติดต่อ (มือถือ) : ..... e-mail : .....

บทบาทหน้าที่ในโครงการ

1. ....
2. ....
3. ....

### 1.3 สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

ชื่อบริษัท.....

ทุนจดทะเบียน..... บาท ประเภทธุรกิจ .....

ที่อยู่บริษัท .....

ชื่อผู้ติดต่อ .....

เบอร์ติดต่อ (มือถือ) : ..... e-mail : .....

รายละเอียดสถานประกอบการ .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### ส่วนที่ 2 รายละเอียดแผนการดำเนินโครงการ

2.1 **หลักการและเหตุผล** (โดยอธิบายถึงลักษณะของธุรกิจที่บริษัทดำเนินการ ปัญหาและความต้องการของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับด้านการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้านกระบวนการ หรือ ก่อให้เกิดการพัฒนาด้านโครงสร้างองค์กรในเรื่องของการสร้างและพัฒนาการวิจัยในองค์กร (R&D))

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2.2 การประเมินหัวข้อปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหโดยนักวิจัย (โดยอธิบายถึงปัญหาและความต้องการของบริษัท เพื่อกำหนดเป็นหัวข้อของปัญหา พร้อมแสดงถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา)

---

---

---

---

---

---

---

---

2.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

---

---

---

---

---

---

---

---

2.4 ผลผลิตที่ได้จากโครงการ (output)

---

---

---

---

---

---

---

---

2.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (เชิงปริมาณ และคุณภาพ)

---

---

---

---

---

---

---

---

2.6 ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ  
กิจกรรมที่ 1

.....

.....

.....

.....

กิจกรรมที่ 2

.....

.....

.....

.....

กิจกรรมที่ 3

.....

.....

.....

.....

.....

แผนภาพการดำเนินโครงการ (Flow chart)

แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	เดือน		
	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			

หมายเหตุ การดำเนินงานไม่เกิน 3 เดือน

**ส่วนที่ 3 รายละเอียดงบประมาณ**

**3.1 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน**

	จำนวน (บาท)
1. ค่าตอบแทนนักวิจัย	
2. ค่าวิเคราะห์ทดสอบ	
3. ค่าเดินทาง	
4. ค่าที่พัก	
5. ค่าอาหาร	
<b>รวม</b>	

\*\*หมายเหตุ สนับสนุนสูงสุดไม่เกิน 30,000 บาท/ โครงการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น และเอกสารประกอบแนบท้ายทุกฉบับเป็นความจริงทุกประการ หากพบว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์ในการพิจารณาขอรับการสนับสนุนทันที

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้แทนบริษัท  
(.....)

วันที่.....

วันที่.....

**เอกสารประกอบข้อเสนอโครงการ**

- ประวัติอาจารย์/นักวิจัย ที่เข้าร่วมโครงการ (CV)
- หนังสือรับรองนิติบุคคล
- หนังสือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น



## เปิดรับข้อเสนอโครงการ Pre-Talent Mobility

ภายใต้โครงการการสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรวิจัย  
ในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีด  
ความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)  
ประจำปีงบประมาณ 2565



สำหรับนักวิจัยที่ต้องการสำรวจโจทย์วิจัย  
เพื่อประเมินปัญหาและแนวทางแก้ไขร่วมกับ  
ภาคอุตสาหกรรม



ทุนสนับสนุนสูงสุด 30,000 บาท / โครงการ  
ระยะเวลาดำเนินโครงการไม่เกิน 3 เดือน



ส่งข้อเสนอโครงการมาที่  
สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม



เปิดรับข้อเสนอโครงการ  
วันนี้ - 15 กรกฎาคม 2565

แบบฟอร์ม  
ข้อเสนอโครงการ



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

นางชัย อาตณีนันท์ 02-849-6420, talent@mahidol.edu

INT สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม