****

**แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน**

**รอบการประเมิน พ.ศ. ....**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน**

**คำนำหน้า-ชื่อ-สกุล** ……………………………………………………………......................…………………………….…… **ตำแหน่ง** …………………………………………………………………………………………

**สังกัดภาควิชา** ……………………………………………………………………………………………………………………….… **คณะ / เทียบเท่า** ………………………......…………………………………………………………

**🞏 พนักงานมหาวิทยาลัย รอบการประเมิน** (1 ก.ค. ..... - 30 มิ.ย. ....)

🞏 **ข้าราชการ/ลูกจ้าง รอบการประเมิน**  ⃝ครั้งที่ 1 (1 ก.ค. .... – 31 ธ.ค. ....)  ⃝ ครั้งที่ 2 (1 ม.ค. .... – 30 มิ.ย. ....)

**ส่วนที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน :**

(1) ให้ผู้รับการประเมินรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเป้าหมายความสำเร็จของภาระงานที่ได้ทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน และแนบหลักฐานเชิงประจักษ์

(2) ให้ผู้รับการประเมินพิจารณาประมินตนเองเบื้องต้น โดยให้คะแนนแต่ละภาระงานเทียบกับตัวชี้วัดเป้าหมายผลสำเร็จของภาระงานตามเกณฑ์การประเมินที่ตกลงไว้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ภาระงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน** | **รายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเป้าหมายความสำเร็จของภาระงาน** | **ผลการประเมินตนเอง**  *(กรุณาระบุคะแนน 0-10)* |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ภาระงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน** | **รายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเป้าหมายความสำเร็จของภาระงาน** | **ผลการประเมินตนเอง**  *(กรุณาระบุคะแนน 0-10)* |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |

ผู้รับการประเมินได้รายงานผลการปฏิบัติงาน และผู้ประเมินได้รับรายงานผลการปฏิบัติแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ............................................................ ผู้รับการประเมิน ลงชื่อ........................................................... ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

(..................................................) (..................................................)

ตำแหน่ง................................................................... ตำแหน่ง...................................................................

วันที่.............เดือน..........................พ.ศ. .......... วันที่.............เดือน..........................พ.ศ. ..........