โครงการ...........................................................

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร............................

ที่

วันที่

เรื่อง ขอนำส่งเงินคงเหลือและดอกเบี้ยจากบัญชีโครงการรับจ้างวิจัยฯ เพื่อเข้าเป็นรายได้ส่วนงาน

เรียน รองคณบดีฝ่ายการคลัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบนำฝากเงินต้นฉบับ จำนวน 1 ฉบับ

 2. สำเนาสมุดบัญชีที่ปิดแล้ว จำนวน 1 ชุด

 3. แบบฟอร์มสรุปรายการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน 1 ฉบับ

 ตามที่ โครงการ.................................................................. ได้รับสนับสนุนทุนจาก................................................ จำนวนเงิน......................บาท (..................................) นั้น

 บัดนี้ มีความประสงค์ขอคืนเงินทุนวิจัย ดังนี้

1. เงินต้นที่คงเหลือ จำนวน.........................บาท
2. ดอกเบี้ยจากการปิดบัญชีโครงการวิจัย จำนวน................................บาท

รวมเงินทุนวิจัยที่คืนทั้งสิ้น.........................................บาท (......................................................) เนื่องจากดำเนินงานวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อเข้าเป็นรายได้ส่วนงาน ตามใบนำฝากเงินที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

 (...................................................................................)

หัวหน้าโครงการวิจัย

**แบบฟอร์มสรุปรายการใช้จ่ายงบประมาณโครงการรับจ้างวิจัย**

**ผู้ว่าจ้าง ......................................... ประจำปีงบประมาณ …………………..**

ชื่อโครงการ...........................................................................................................................................

ชื่อหัวหน้าโครงการ..............................................................................................................................

สังกัด....................................... โทรศัพท์.............................................E-mail....................................................งบประมาณโครงการรับจ้างวิจัยที่ได้รับจัดสรร......................................บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายละเอียดงบประมาณ** | **งบประมาณ****ที่ได้รับจัดสรร (บาท)** | **งบประมาณ****ที่ใช้จ่าย (บาท)** | **ยอดคงเหลือ** **(บาท)** |
| **1. หมวดค่าตอบแทน** |  |  |  |
| * 1. ค่าตอบแทนบุคคลภายใน
 |  |  |  |
| 1.2 ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ม.มหิดล |  |  |  |
| **2. งบดำเนินงาน** |  |  |  |
| 2.1 หมวดค่าใช้สอย |  |  |  |
| 2.2 หมวดค่าวัสดุ |  |  |  |
| 2.3 หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ |  |  |  |
| **3. หมวดค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน** |  |  |  |
| 3.1 ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย |  |  |  |
| 3.2 ค่าธรรมเนียมส่วนงาน |  |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น** |  |  |  |

สรุป งบประมาณคงเหลือ จำนวน ................................... บาท (……………………………….……………)

 ดอกเบี้ยที่ได้รับ (ถ้ามี) จำนวน ................................... บาท (……………………………….……………)

 ลงชื่อ...........................................................

 (....................................................................)

 หัวหน้าโครงการ