



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่ง^{ผู้อำนวยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (ฉบับที่ ๒)}

พ.ศ.๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความก้าวหน้าของตำแหน่งและวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ตรงตำแหน่งผู้อำนวยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้มีความเหมาะสม ให้มีความชัดเจน และเป็นประโยชน์กับผู้ขอแต่งตั้งมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย วิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้ง พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ตรงตำแหน่งผู้อำนวยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๕ และมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการไว้ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำนิยามคำว่า “พนักงานมหาวิทยาลัย” และ “ผู้ขอแต่งตั้ง” ในข้อ ๓ วรรค ๗ และวรรค ๑๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งผู้อำนวยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนที่จ้างจากงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) และพนักงานวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานเต็มเวลา”

“ผู้ขอแต่งตั้ง” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยที่ขอแต่งตั้งให้ตรงตำแหน่งผู้อำนวยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ”

๒. ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งผู้อำนวยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“(๑) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้ขอแต่งตั้งต้องมีข้อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

๓. ให้ยกเลิกความใน ๔) ของข้อ ๑๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งผู้ช่วยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“๔) การเสนอผลงานที่ใช้เสนอขอตำแหน่งสูงขึ้น

- กรณีเป็นผลงานวิจัยที่จัดทำเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ และเป็นผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคนหรือสัตว์ทดลอง (แล้วแต่กรณี) ขอให้แสดงหลักฐานการพิจารณาสรับรองการทำวิจัยจากคณะกรรมการจัดการวิจัยในคนหรือคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ทดลอง (แล้วแต่กรณี)

- กรณีเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการยกเว้นการพิจารณาจากคณะกรรมการจัดการวิจัยในคน ต้องส่งเรื่องมาให้คณะกรรมการจัดการวิจัยในคน พิจารณา ก่อนการทำวิจัย ซึ่งคณะกรรมการจัดการวิจัย การวิจัยในคน จะออกเอกสารรับรองว่า เป็นงานวิจัยที่ได้รับยกเว้นการพิจารณา (Exempt from IRB review) และสามารถนำไปแสดงต่อประธานาธิการวารสารหรือคณะกรรมการประเมินเพื่อทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นได้

- กรณีเป็นผลงานประเภทอื่นที่ไม่ใช่งานวิจัยและได้จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนางานหรือหน่วยงาน ไม่ต้องแสดงหลักฐานหรือหนังสือรับรองการได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการจัดการวิจัยในคน”

๔. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น ๕) ในข้อ ๑๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งผู้ช่วยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๖ ดังต่อไปนี้

“๕) กรณีผลงานที่แสดงความเป็นผู้ช่วยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ online จะรับพิจารณาเมื่อมีการระบุที่พิมพ์และฉบับที่พิมพ์แล้ว หรือมีหมายเลข DOI แล้ว ”

๕. ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งผู้ช่วยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“๒๑. เมื่อมีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นแล้ว ให้ส่วนงานติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามลักษณะงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงานของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งด้วย

พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งใดแล้ว หากเปลี่ยนตำแหน่ง เป็นตำแหน่งอื่นและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ จะไม่สามารถใช้ชื่อตำแหน่งเดิมที่เคยได้รับการแต่งตั้งต่อไปได้”

๖. ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งผู้ช่วยงาน ผู้ช่วยงานพิเศษ ผู้ช่วยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

๒๒. ในกรณีที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจิรยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพมีมติให้ปรับปรุงผลงาน ให้ผู้ขอแต่งตั้งปรับปรุงผลงานได้ภายในระยะเวลา ๕๐ วันนับตั้งแต่วันที่รับทราบมติ ยกเว้นกรณีมีเหตุผลและความจำเป็นอาจขอขยายระยะเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๕๐ วัน หากขยายแล้วไม่เสร็จทันตามที่กำหนด ให้ถือว่าไม่ผ่านการประเมิน แต่สามารถยื่นเรื่องเสนอขอกำหนดดำเนินใหม่ได้ โดยอาจนำผลงานที่ได้ปรับปรุงเรียบร้อยแล้วมาเสนอขอใหม่ได้

ผลงานที่ให้ปรับปรุง หมายถึง การให้ปรับปรุงผลงานขึ้นเดิมที่ยังไม่เข้าเกณฑ์เฉพาะส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้องเท่านั้น มิใช่เป็นการทำผลงานขึ้นใหม่

ผลงานที่ไม่ผ่านการประเมิน ไม่สามารถนำมาใช้เสนอขอดำเนินใหม่ได้

กรณีเสนอขอดำเนินใหม่สูงขึ้นในระดับดำเนินใหม่อีกรั้ง ให้สามารถนำผลงานเดิมที่เคยเสนอขอดำเนินใหม่สูงขึ้น เฉพาะผลงานที่ “ผ่าน” การประเมินตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มาเสนอขอกำหนดดำเนินใหม่สูงขึ้นในระดับเดิมใหม่อีกรั้งได้ โดยให้คณะกรรมการประเมินใช้ผลการพิจารณาผลงานเดิมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละขึ้นที่ผ่านการพิจารณาแล้วนั้น โดยไม่ต้องพิจารณาผลงานเดิมนั้นใหม่อีก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗

๖๙

(ศาสตราจารย์นายแพทย์รัชตะ รัชตานะวิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยหิสดูล