



งานบริหารเงินทุนวิจัย

กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 02-849-6157, 6248 โทรสาร.02-849-6247

## ด่วนที่สุด

ที่ อว 78.016/ว 4700

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง การเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน Fundamental Fund (FF) ประเภท Basic Research Fund ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการ ส่วนงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญของแผนด้าน ววน. พ.ศ. 2563 – 2565 ฉบับปรับปรุง สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
  2. หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ
  3. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ (แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัย/แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการนวัตกรรม)
  4. แบบฟอร์มสรุปข้อเสนอโครงการ (แบบ BRF01)

เนื่องด้วย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้จัดการประชุมชี้แจงระบบ แผน แนวทางการจัดทำคำขอและการขอรับการจัดสรรงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 เวลา 8.00–15.30 น. และเปิดให้มหาวิทยาลัยยื่นคำขอของงบประมาณด้าน ววน. ของหน่วยงาน เพื่อขอรับงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIS) ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 9 ธันวาคม 2563 นั้น

มหาวิทยาลัยจึงใคร่ขอประชาสัมพันธ์แนวทางการยื่นขอรับงบประมาณในส่วนของทุน Fundamental Fund ประเภท Basic Research Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

### 1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

1.1 เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (อาจารย์/นักวิจัย) หรือสายสนับสนุนเฉพาะตำแหน่งนักปฏิบัติการวิจัย และไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่เคยได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย หรือจากแหล่งทุนอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเป็นคู่สัญญา

1.2 ไม่เป็นผู้เกษียณอายุราชการในปีที่ได้รับทุน (ระยะเวลาที่ได้รับทุน 1 ตุลาคม 2564–30 กันยายน 2565)

1.3 สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : เป็นผู้ที่มี  $h$ -index ไม่น้อยกว่า 5 โดยพิจารณาผลงานตีพิมพ์ย้อนหลังไม่เกิน 10 ปี คือ ระหว่างปี ค.ศ. 2011–2020 อ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus

สายสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ : เป็นผู้ที่มี  $h$ -index ไม่น้อยกว่า 3 โดยพิจารณาผลงานตีพิมพ์ย้อนหลังไม่เกิน 10 ปี คือ ระหว่างปี ค.ศ. 2011–2020 อ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus

1.4 ในปีที่ขอทุนต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ และต้องไม่อยู่ระหว่างเข้าร่วมโครงการ Talent Mobility

## 2. กรอบการวิจัย

เป็นโครงการในหัวข้อสำคัญตามยุทธศาสตร์สำคัญของมหาวิทยาลัย สามารถช่วยผลักดันอันดับ Subject Ranking ในสาขา Life Science and Medicine และ/หรือ Pharmacy and Pharmacology ตาม Flagship 1.2 ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของนโยบายและยุทธศาสตร์ อววน. 2563–2565 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ซึ่งควรเป็นโครงการในกลุ่มวิจัย ดังต่อไปนี้

- Arts and Humanities
- Social Sciences and Demography
- Advanced therapy medicinal product (ATMP) / Vaccine / Immunology / Biologics
- Emerging Infectious Diseases (EID)
- Drug Discovery
- Aging Society / Gerontology
- Artificial Intelligence (AI) / Medical Devices / Medical Robotic
- Other, Please Specify : ..... (กรณีทีกลุ่มวิจัยไม่ตรงหรือเป็นสหวิทยาการอื่น ๆ)

ทั้งนี้ การจัดลำดับโครงการในแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะพิจารณากำหนดลำดับความสำคัญ โดยให้ลำดับกลุ่มวิจัยที่ตรงกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยก่อนกลุ่มวิจัยอื่น ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับ SWOT และผลการวิเคราะห์สารสนเทศด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย อนึ่ง ในกรณีที่ เป็นโครงการวิจัยสำคัญระดับมหาวิทยาลัยหรือระดับส่วนงาน หัวหน้าโครงการวิจัยอาจชี้แจงความสำคัญมาประกอบการพิจารณา

## 3. ระยะเวลาดำเนินการและแนวทางการตั้งงบประมาณ

3.1 โครงการควรตั้งงบประมาณ ในช่วง 500,000–15,000,000 บาท ระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ โดยสามารถศึกษาหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ทั้งนี้ กรอบงบประมาณที่สนับสนุนขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัดของโครงการวิจัยและการส่งมอบผลงานวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด หากโครงการพิจารณาแล้วพบว่าสามารถตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มี Impact Factor สูง (มากกว่า 20 ตามที่ปรากฏในฐานข้อมูล Web of Science ปีล่าสุด) โครงการสามารถเสนอขอของบประมาณเพิ่มขึ้นได้ตามความเหมาะสม

ไม่สนับสนุนการตั้งงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างภายใต้โครงการวิจัย หากโครงการมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ เนื่องจากจะไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ ให้ระบุรายการได้เฉพาะครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม งบประมาณไม่เกิน 20% ของงบประมาณทั้งหมด โดยจะต้องแนบใบเสนอราคาอย่างน้อย 3 บริษัท และลักษณะครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อ พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา

3.2 ระยะเวลาดำเนินการในปี 2565 ตั้งแต่ 1 ต.ค. 2564 ถึง 30 ก.ย. 2565

#### 4. การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย

##### 4.1 ผู้ที่ประสงค์ยื่นขอรับทุน ให้ดำเนินการดังนี้

- จัดทำข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 หรือ Download แบบฟอร์มได้ที่ <https://bit.ly/2lChSRK>

- ยื่นข้อเสนอโครงการผ่านระบบ NRIIS ภายในวันที่ 1 ธ.ค. 2563 เวลา 16:30 น. พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- จัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จำนวน 3 ฉบับ (หัวหน้าโครงการลงนามจริง) และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ word และ PDF จำนวน 1 ชุด ผ่านฝ่ายวิจัยต้นสังกัดมายังมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ รายละเอียดในเอกสารข้อเสนอโครงการ, ข้อมูลในระบบ NRIIS และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จะต้องมีเนื้อหาถูกต้องตรงกัน

หมายเหตุ สำหรับโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ Fundamental Fund ประเภท Basic Research Fund ภายใต้แผนงานย่อยสร้างองค์ความรู้ ประจำปี 2564 หากมีการดำเนินการต่อเนื่อง ขอให้พิจารณายื่นข้อเสนอโครงการในปีงบประมาณ 2565 ด้วย

##### 4.2 ฝ่ายวิจัยส่วนงาน ให้ดำเนินการดังนี้

- รวบรวมเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง และสรุปข้อมูลของโครงการโดยใช้แบบฟอร์ม BRF01 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4

- จัดส่งเอกสารพร้อมไฟล์ข้อมูลทั้งหมด ได้แก่ แบบ BRF01 จำนวน 1 ชุด พร้อมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ excel, ข้อเสนอโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง มายังมหาวิทยาลัยภายในวันที่ 1 ธ.ค. 2563 เวลา 16:30 น. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะโครงการที่เสนอผ่านส่วนงานต้นสังกัดและจัดส่งเอกสารพร้อมไฟล์ข้อมูลครบถ้วนมายังมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

4.3 มหาวิทยาลัยจะรวบรวมข้อมูลโครงการ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน นำเข้าข้อมูลผ่านระบบ NRIIS และจัดส่งเอกสารไปยัง สกสว. ภายในระยะเวลาที่ สกสว. กำหนดต่อไป

4.4 หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่กองบริหารงานวิจัย โทร. 02-8496248 (วศินี/กนกวรรณ/สิทธิพร), 02-8496157 (วรพรรณ)

#### 5. เงื่อนไขการรับทุน

5.1 เมื่อมหาวิทยาลัยทราบผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณจาก สกสว. แล้ว มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลผ่านส่วนงานต้นสังกัด และดำเนินการจัดทำสัญญารับทุนต่อไป

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าเป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการดังกล่าว

5.2 ภายในระยะเวลาดำเนินการ โครงการต้องส่งมอบผลผลิต (Output) ให้ได้ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการ และควรสามารถผลิตผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Top 10% ของ SJR Q1 หรือ Q1 หรือ Q2 หรือ Q3 หรือ Q4 ในสัดส่วนงบประมาณ 500,000 บาทต่อผลงานตีพิมพ์ 1 เรื่อง (โดยเศษของการคำนวณให้ปัดขึ้น) และหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมวิจัยในโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนจะต้องเป็น first author หรือ corresponding author ในผลงานต้องระบุชื่อส่วนงานและมหาวิทยาลัย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยไม่สนับสนุนให้มีการระบุ co-first author หรือ co-corresponding author ในกรณีที่มีผลผลิตในรูปแบบอื่น ๆ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นกรณีไป

อนึ่ง กรณีที่ สกสว. ประสานงานโดยด่วนมายังมหาวิทยาลัยเพื่อขอข้อมูลโครงการเพิ่มเติม ด้วยระยะเวลา  
ที่จำกัด มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการประสานงานไปยังหัวหน้าโครงการโดยตรง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ทัน  
ภายในระยะเวลาที่ สกสว. กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านได้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ขอให้  
ดำเนินการภายใต้เงื่อนไขและภายในเวลาที่กำหนดต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ วชิร คชการ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ