**แบบกรอกประวัติ** (แบบ 2)

**ผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานมหาวิทยาลัยดีเด่น**

**ประจำปี 2563**

รูปถ่าย

ขนาด

1 นิ้ว

กลุ่มที่ 1 ข้าราชการ กลุ่มที่ 4 ลูกจ้างประจำเงินรายได้

กลุ่มที่ 2 ข้าราชการ กลุ่มที่ 5 พนักงานมหาวิทยาลัย

กลุ่มที่ 3 ลูกจ้างประเงินงบประมาณ

**ตอนที่ 1**

**ก. ประวัติส่วนตัว**

1. ชื่อ-สกุล.............................................................................................................................................................................................................

2. เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก) ..................................................................................................................................................

3. เกิดวันที่....................................เดือน........................................................................พ.ศ. ................................ อายุ .......................ปี

4. วุฒิการศึกษาสูงสุด.......................................................................................................................................................................................

จากสถาบันการศึกษา .............................................................................................................................................................................

5. สถานที่ทำงานในปัจจุบัน งาน/ภาควิชา...........................................................................................................................................

ส่วนงาน.................................................................................................................................................... กรม มหาวิทยาลัยมหิดล

ตำบล/แขวง.................................................................................อำเภอ/เขต ......................................................................................

จังหวัด.........................................................................................รหัสไปรษณีย์.............................โทร. ........................................

Email................................................................................................................................................................................................................................................

6. ปัจจุบันพักอยู่บ้านเลขที่ ......................หมู่ที่ ....................... ถนน................................................................................................

ตำบล/แขวง............................................................................... อำเภอ/เขต ........................................................................................

จังหวัด..........................................................................................รหัสไปรษณีย์................................โทร. .......................................

7. ที่อยู่ติดต่อสะดวกที่สุด (ในช่วงวันที่ 15-31 มีนาคม 2564)

..............................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................

8. อุดมคติในการทำงาน (ไม่เกิน 35 ตัวอักษร)

..............................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 2**

**ข. ประวัติการทำงาน**

1. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่....................... เดือน ......................................................................... พ.ศ. .....................................

ตำแหน่ง............................................................................. สังกัด .......................................................................................................

2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .................................................................................................... ขั้น ............................................... บาท

สังกัด..........................................................................................................................................โทร. .....................................................

รวมเวลาราชการ (นับถึง 31 ธันวาคม 2563) ................................................. ปี .......................................... เดือน

3. ตารางวันเวลาราชการปฏิบัติราชการย้อนหลัง 3 ปี นับถึงสิ้นปีงบประมาณ 2563

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีงบประมาณ | จำนวน (ครั้ง/วัน | | | หมายเหตุ |
| ลาป่วย | ลากิจ | มาสาย |
| 2561 (1 ต.ค. 60 – 30 ก.ย. 61) |  |  |  |  |
| 2562 (1 ต.ค. 61 – 30 ก.ย. 62) |  |  |  |  |
| 2563 (1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63) |  |  |  |  |

4. ตารางการเลื่อนขั้นเงินเดือน ย้อนหลัง 3 ปี (นับถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2563)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีงบประมาณ | จำนวนขั้น หรือ ร้อยละ | | | | หมายเหตุ |
| 1.5 ขั้น | 1 ขั้น | 0.5 ขั้น | ร้อยละ |
| ปี พ.ศ. 2561  - ครั้งที่ 1 (1 เม.ย.61)  - ครั้งที่ 2 (1 ต.ค.61) |  |  |  |  | รวมเลื่อนทั้งปี.............. |
| ปี พ.ศ. 2562  - ครั้งที่ 1 (1 เม.ย.62)  - ครั้งที่ 2 (1 ต.ค.62) |  |  |  |  | รวมเลื่อนทั้งปี............... |
| ปี พ.ศ. 2563  - ครั้งที่ 1 (1 เม.ย.63)  - ครั้งที่ 2 (1 ต.ค.63) |  |  |  |  | รวมเลื่อนทั้งปี............... |

5. ผลงานหรือการปฏิบัติราชการที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่นและเป็นที่ยอมรับ นับย้อนหลัง 3 ปี

(นับถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปีงบประมาณ | ชนิด/ประเภท | ผลงาน/กิจกรรมหรือการปฏิบัติที่ได้รับการยกย่อง |
| 2561 |  |  |
| 2562 |  |  |
| 2563 |  |  |

**ตอนที่ 3**

ค. การประพฤติปฏิบัติตน *(ระบุหลักการประพฤติปฏิบัติตนในการครองตน ครองคน และครองงาน)*

1. การครองตน มีความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนงาน มหาวิทยาลัยและสังคม

............................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. การครองคน เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในเพื่อน ในสังคมร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

............................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. การครองงาน ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

............................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4. ผลงานดีเด่น มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์กับมหาวิทยาลัยและประชาชนทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือ **ผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้เกี่ยวข้อง สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างประจำ**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ) ................................................................................................................ เจ้าของประวัติ

(...................................................................................................................)

ตำแหน่ง .................................................................................................................

……….…..……/…………..………./…………………..

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ) ................................................................................................................. ผู้รับรอง

(...................................................................................................................)

*หมายเหตุ ผู้รับรอง คือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หรือหัวหน้าส่วนงานที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงาน อยู่ปัจจุบัน*